



Aprobat

MANAGER
Cornelia PREPELIȚĂ

FIȘA POSTULUI

Nr. 46078 din 23 09 2015

DEPARTAMENT: SERVICIUL DE PREVENIRE A INFECȚIILOR ASOCIATE ASISTENȚEI MEDICALE

NUME: numele și prenumele salariatului

CAP.I - Informații generale privind postul

1. Nivelul postului: funcție de execuție
2. Denumirea postului: MEDIC EPIDEMIOLOG
3. COR: 221201 MEDIC SPECIALIST
4. Gradul profesional: SPECIALIST
5. Scopul principal al postului: asistență medicală specializată în limita competențelor

CAP.II - Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate: superioare
absolvent al facultății de medicină cu diplomă de licență – medic
certificatul de medic specialist / primar în specialitatea
2. Perfecționări (specializări):
nu este cazul / se enumeră atestatele studiilor complementare dobândite
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel):
cunoștințe minime de operare Microsoft Office (Word, Excel)
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: ----
5. Abilități, calități și aptitudini necesare: atenție, îndemânare, spirit de observație, putere de analiză și sinteză, rezistență la stres, empatie, promptitudine, comunicare, spirit de echipă, adaptabilitate la situații noi, viteză de reacție, responsabilitate, seriozitate și obiectivitate
6. Cerințe specifice
certificatul de membru al Colegiului Medicilor din România
avizul anual de liberă practică valabil emis de Colegiul Medicilor din România
asigurare malpraxis valabil

CAP.III - Atribuțiile postului:

I. ATRIBUȚII GENERALE

1. Respectă dispozițiile Regulamentului Intern, Regulamentului de Organizare și Funcționare
2. Respectă procedurile și protocoalele interne
3. Respecta circuitele funcționale din spital pentru: personal, pacienți, medicamente, lenjerie, alimente, deșeuri medicale și menajere, vizitatori.
4. Cunoaște structurile și modul de organizare a activităților din spital
5. Își desfășoară activitatea în mod responsabil, recunoaște gradul de autonomie în cadrul responsabilităților profesionale și cerințelor postului
6. Poartă echipamentul individual de protecție prevăzut în Regulamentul intern respectând codul de culoare stabilit pentru categoria profesională și în conformitate cu sectorul de activitate. Echipamentul individual de protecție va fi schimbat ori de câte ori este nevoie pentru păstrarea igienei și a aspectului estetic.
7. Poartă în permanență ecuson la vedere, pe care sunt înscrise următoarele: SPIAAM, numele, prenumele, calificarea.
8. Efectuează controlul medical periodic conform HG 355/2007 cu modificările și completările ulterioare conform programării stabilite de cabinetul de medicina muncii
9. Respectă deciziile Managerului și dispozițiile directorului medical, medicul șef SPIAAM
10. Respectă legislația privind drepturile pacientului, protejând confidențialitatea informațiilor și viața privată a pacientului și a opțiunilor exprimate de aceștia cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
11. Respectă secretul profesional legat de locul de muncă și de datele cu care intră în contact
12. Are un comportament și limbaj civilizat față de pacienți, aparținători, colegi și alte persoane cu care interacționează și nu angajează cu aceștia discuții pe probleme ce îi depășesc competența
13. Solicită acordul managerului pentru emiterea de comunicate de presă la solicitarea instituțiilor de mass-media pentru cazurile medicale de interes public. Informațiile medicale despre starea de sănătate a unui pacient către instituțiile de mass-media pot fi oferite doar cu acordul managerului, după caz.
14. Respectă programul de lucru stabilit prin Regulamentul intern / dispoziții interne
15. Semnează personal în condica de prezență la intrarea și la ieșirea din serviciu
16. Părăsirea locului de muncă se poate face numai cu aprobarea medicului șef SPIAAM, în lipsa acestuia, a persoanei care îi ține locul
17. Respectă programarea concediului de odihnă, perioada concediului de odihnă poate fi schimbată motivat
18. Respectă dispozițiile legale și interne privind interzicerea fumatului în spital, interzicerea prezenței la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și a substanțelor psihotrope, interzicerea consumului de băuturi alcoolice și substanțe psihotrope în timpul programului de lucru
19. Utilizează resursele existente exclusiv în interesul unității
20. Urmărește și asigură folosire și întreținerea corectă a mijloacelor din dotare
21. Răspunde de utilizarea economicoasă a utilităților (energie, apă, etc.)
22. Informează medicul șef SPIAAM despre orice problemă apărută în modul de funcționare a programului informatic Hospital Manager
23. Operează în sistemul informatic implementat în spital cu parola personală conform instrucțiunilor
24. Supraveghează și coordonează activitatea desfășurată de personalul din subordine
25. Răspunde de disciplina, ținuta și comportamentul personalului din subordine
26. Participă la procesul de formare a rezidenților când este cazul
27. Respectă codul de etică și deontologie profesională al medicilor
28. Are obligația să-și reînnoiască Certificatul de Membru al Colegiului Medicilor, în momentul expirării acestuia, astfel încât să nu existe discontinuitate
29. Are obligația să încheie anual o asigurare de malpraxis pentru cazurile de răspundere civilă, profesională pentru prejudicii cauzate de actul medical

30. Se preocupa de actualizarea cunoștințelor profesionale, prin studiu individual sau alte forme de educație continuă, pentru menținerea unui nivel ridicat de competența profesională.
31. Se preocupă permanent de creșterea calității actului medical
32. Întocmește corect și cu simț de răspundere documentele medicale, potrivit normelor legale
33. Semnează și aplică parafa pe toate documentele întocmite care atestă activitățile profesionale executate, pentru asumarea răspunderii individuale și probarea responsabilității profesionale
34. Redactează orice act medical aprobat de conducerea spitalului în legătură cu pacienții pe care i-a avut în îngrijire
35. Îndeplinește atribuțiile specifice pe care le are în cadrul comisiilor de specialitate ale spitalului din care face parte
36. Verifică și îndrumă de activitatea profesională a personalului aflat în subordine
37. Indiferent de persoană, loc sau situația în care se găsește, să acorde primul ajutor medical în situații de urgență
38. Răspunde prompt la mobilizare, conform atribuțiilor din planul alb pentru managementul incidentelor cu victime multiple
39. Respectă și aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulația a acestor date
40. Are obligația să nu consume / să nu introducă în incinta spitalului substanțe interzise de lege sau băuturi alcoolice în timpul / în afara programului de lucru, precum și să nu înlesnească săvârșirea de asemenea fapte
41. Are obligația să nu se prezinte la serviciu/gardă sub influența substanțelor interzise de lege sau băuturilor alcoolice
42. Îndeplinește orice alte sarcini primite de la conducerea unității / medicul șef SPIAAM, sub rezerva legalității și în limita competenței profesionale

Atribuții privind managementul riscurilor

În conformitate cu prevederile:

Ordinului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
Decizia internă a managerului;

43. Identifică riscurile inerente activităților din compartiment și întreprind acțiuni care să mențină riscurile în limite acceptabile

Atribuții privind Codul de control intern managerial

44. Participă la implementarea, menținerea și îmbunătățirea programului de management al calității
45. Acordă cele mai bune servicii medicale (eficiente, eficace și de calitate) astfel încât să se realizeze îmbunătățirea stării de sănătate a pacienților deserviți
46. Se preocupă de îmbunătățirea în permanență a calității actului medical
47. Face propuneri pentru îmbunătățirea standardelor clinice și modelelor de practică în scopul acordării de servicii medicale de calitate și creșterea gradului de satisfacție al pacienților

Atribuții privind monitorizarea evenimentelor adverse/santinelă/near-miss

48. Răspunde de raportarea evenimentelor adverse/santinelă/near-miss în maximum 24 ore de la apariția lor
49. Răspunde de întocmirea raportului de analiză a cauzelor care au condus la apariția evenimentului și a măsurilor identificate pentru prevenirea repetării în maximum 30 zile de la raportare

Atribuții privind colectarea, depozitarea și gestionarea deșeurilor medicale rezultate din activitatea medicală

50. Răspunde de aplicarea codului de procedură referitor la modul de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală
51. Participă la instruirile anuale efectuate de Coordonatorul activității de protecție a sănătății în relație cu mediul și SPIAAM

52. Participă la instruirile anuale efectuate de Serviciul de securitate și sănătate în muncă
53. Utilizează echipamentul de protecție pentru manipularea deșeurilor medicale, iar în cazul producerii unui accident cu expunere la produse biologice aplică măsurile imediate de profilaxie post-expunere.

Atribuții și răspunderi pe linie de securitate și sănătate în muncă

În conformitate cu prevederile:

Legii nr. 319 / 2006 a securității și sănătății în muncă

H.G. nr. 1425 / 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319 din 2006

54. să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea șefilor ierarhici, încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă ;
55. să utilizeze corect instalațiile medicale , dispozitivele medicale , mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
56. să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare ;
57. să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrara a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, dispozitivelor medicale , uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
58. să comunice imediat șefilor ierarhici și/sau serviciului intern de prevenire și protecție orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
59. să aducă la cunoștința conducătorului locului de muncă și/sau conducerii spitalului accidentele suferite de propria persoană ;
60. să coopereze cu inspectorii de muncă, șefii ierarhici și/sau cu serviciul intern de prevenire și protecție, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
61. să-și însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă, situațiilor de urgență și măsurile de aplicare a acestora;
62. să-și însușească și să respecte prevederile instrucțiunilor proprii elaborate de angajator;
63. să cunoască și să aplice întocmai tehnologiile de la postul de lucru;
64. să cunoască și să aplice instrucțiunile de lucru și de securitatea muncii din cărțile tehnice ale echipamentelor, instalațiilor tehnice și dispozitivelor utilizate;
65. să cunoască și să aplice prevederile din fișele tehnice ale substanțelor;
66. să ia măsurile stabilite la constatarea stării de pericol grav și iminent de accidentare;
67. să dea relațiile solicitate de către inspectorii de specialitate;
68. să participe la instruiți pe linia securității și sănătății în muncă și situații de urgență;
69. să participe la examinările medicale de specialitate;
70. să folosească materialele igienico-sanitare, alimentația suplimentară de protecție, după caz, conform scopului pentru care au fost acordate,
71. lucrătorii trebuie să își îndeplinească întocmai sarcinile de muncă, să prevină orice situație care ar putea pune în pericol securitatea propriei persoane precum și a celorlalte persoane participante la procesul de muncă,

Atribuții și răspunderi pe linie de situații de urgență:

În conformitate cu prevederile:

Legii nr. 307/2006 a apărării împotriva incendiilor,

Legii nr.481/2004 a protecției civile,

OMAI 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor

Ordin 146/1427/2013 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la unități sanitare

72. să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva situațiilor de urgență aduse la cunoștință sub orice formă de conducerea spitalului;
73. să utilizeze potrivit instrucțiunilor date de către persoanele desemnate substanțele periculoase, echipamentele medicale, instalațiile tehnice, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele de lucru,
74. să nu efectueze manevre și modificări nepermise ale sistemelor și instalațiilor de apărare împotriva incendiilor să comunice imediat după constatare șefului direct ori persoanelor împuternicite orice situație pe care este îndreptățită să o considere o situație de urgență, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele și instalațiile de apărare împotriva incendiilor,
75. să coopereze cu salariații desemnați de conducerea societății, respectiv cadrul tehnic PSI și inspectorii de protective civilă, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă,
76. să acorde ajutor atât cât este rațional posibil oricărui salariat aflat într-o situație de urgență să întrețină în bună stare mijloacele de stingere a incendiilor din dotarea locului de munca și să cunoască modul de funcționare și folosire a acestora,
77. să acționeze în conformitate cu procedurile stabilite la locul de muncă în cazul apariției oricărui pericol iminent de incendiu,
78. să furnizeze persoanelor abilitate toate datele și informațiile de care are cunoștință, referitoare la producerea incendiilor.
79. să nu fumeze în locurile unde fumatul este oprit și să nu utilizeze focul deschi dacă acest lucru este interzis.

II. Atribuții specifice

Atribuțiile și răspunderile medicului epidemiolog privind organizarea activității anuale SPIAAM

1. participă la elaborarea planificării anuale a activității SPIAAM
2. participă la elaborarea planului anual de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale din unitatea sanitară;
3. participă la elaborarea planului anual de autocontrol pentru evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție
4. participă la elaborarea planului anual de gestionare deșeurilor rezultate din activitățile medicale
5. participă la elaborarea planului anual de dezinfecție, dezinsecție și deratizare
6. participă la elaborarea planului anual de instruire a personalului pentru prevenirea și combaterea infecțiilor asociate asistenței medicale
7. participă la elaborarea planului anual de monitorizare a calității apei potabile
8. participă la elaborarea planului anual de monitorizare a calității apei uzate
9. participă la elaborarea planului anual de monitorizare a calității alimentelor procesate
10. participă la elaborarea planului anual de evaluare screening a personalului pentru identificarea portajului de agenți patogeni cu potențial major de dezvoltare a infecției severe
11. participă la elaborarea planului anual de vaccinare a personalului la nivelul spitalului
12. participă la elaborarea și actualizarea ghidului de izolare al unității sanitare
13. participă la întocmirea și actualizarea hărților punctelor și zonelor de risc pentru apariția infecțiilor asociate asistenței medicale
14. participă la elaborarea anuală a necesarului de biocide pe tip de produs
15. participă la elaborarea și actualizarea procedurilor și protocoalelor de prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale
16. participă la organizarea și desfășurarea activității de formare a personalului din spital în domeniul prevenirii infecțiilor asociate asistenței medicale ce trebuie să conțină următoarea tematică
17. implementează metodologiile naționale privind supravegherea bolilor transmisibile și studiile de supraveghere a infecțiilor asociate asistenței medicale
18. participă la organizarea și desfășurarea studiului de prevalență de moment a infecțiilor asociate asistenței medicale și a consumului de antibiotice din spital

19. participă la elaborarea memoriului tehnic de organizarea și funcționarea spitalului conform structurii funcționale aprobate

Atribuțiile și răspunderile medicului epidemiolog privind raportarea de date către manager, DSP și INSP

20. întocmește rapoarte cu dovezi la dispoziția managerului spitalului, în cazurile de investigare a responsabilităților pentru infecții asociate asistenței medicale
21. raportează managerului problemele depistate sau constatate în prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale
22. propune managerului sancțiuni pentru personalul care nu respectă procedurile și protocoalele de prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale;
23. verifică completarea corectă a registrului de monitorizare a infecțiilor asociate asistenței medicale de pe secții și centralizează datele în registrul de monitorizare a infecțiilor al unității;
24. raportează la Direcția de Sănătate Publică Botoșani infecțiile asociate asistenței medicale ale unității și calculează rata de incidență a acestora pe unitate și pe secții, până în data de 5 a lunii pentru luna anterioară
25. solicită colaborările interdisciplinare sau propune solicitarea sprijinului extern de la Direcția de Sănătate Publică sau Institutul Național de Sănătate Publică - centru regional la care este arondat, conform reglementărilor în vigoare
26. solicită trimiterea de tulpini de microorganisme izolate la laboratoarele de referință, în conformitate cu metodologiile elaborate de Institutul Național de Sănătate Publică, în scopul obținerii unor caracteristici suplimentare
27. Colectează și trimite fișele de raportare a expunerii accidentale a personalului medico-sanitar, de îngrijire și auxiliar la produse biologice, completate, lunar, până în data de 5 a lunii pentru luna anterioară, direcției de sănătate publică județene
28. Transmite anual către direcția de sănătate publică județeană situația vaccinărilor antihepatitice B efectuate post-expunere accidentală, situație completată conform machetei de către medicul de medicina muncii;
29. Întocmește și transmite anual către direcția de sănătate publică județeană fișa unității sanitare privind situația vaccinării antihepatită B a personalului medico-sanitar, de îngrijire și auxiliar, conform machetei

Atribuțiile și răspunderile medicului epidemiolog privind prevenirea infecțiilor asociate asistenței medicale

30. implementează și derulează activitățile cuprinse în planul anual de supraveghere și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale
 - identifică activitățile medicale cu potențial crescut de apariție a IAAM
 - identifică personalul expus riscului de contaminare infecțioasă
 - identifică secțiile, compartimentele și serviciile medicale cu risc infecțios crescut
 - supraveghează activ microorganismele multidrogrezistente și agenții etiologici care au contagiozitate ridicată identificate de laboratorul de analize medicale
 - supraveghează respectarea recoltării de probe bacteriologice de tip screening de la contactii pacienților la care s-au identificat microorganisme multidrogrezistente
 - organizează verificarea portajului de agenți patogeni cu potențial major de a dezvolta infecții severe la personal conform graficului de planificare anual
 - monitorizarea respectării precauțiilor standard și a măsurilor de izolare
 - monitorizarea riscului infecțios asociat gestionării corecte a deșeurilor medicale (cod 18 01)
 - monitorizează riscul infecțios asociat gestionării lenjeriei curate și murdare
 - monitorizarea riscului infecțios asociat alimentelor
 - analiza tipurilor de infecții asociate asistenței medicale pe categorii de germeni și frecvență
 - analiza evoluției rate infecțiilor asociate asistenței medicale pe ultimele 24 de luni

- analiza focarelor de IAAM
 - măsurarea incidenței IAAM pe fiecare secție prin raportarea numărului de cazuri noi de IAAM la totalul pacienților externi
 - analiza numărului de complicații survenite pe perioada spitalizării pacienților la suta de pacienți internați, în ultimele 12 luni
 - analiza numărului de tratamente antiinfecțioase urinare instituite pacienților sondați/total pacienți sondați
 - analiza numărului de accidente cu expunere la sânge survenite în ultimele 6 luni la personalul angajat
 - analiza numărului de persoane vaccinate anti-hepatită B raportat la numărul de personal expus la sânge
31. supraveghează și controlează respectarea în secțiile medicale și paraclinice a procedurilor de triaj, depistare și izolare a infecțiilor asociate asistenței medicale
 32. coordonează aplicarea precauțiilor specifice în cazul depistării colonizărilor/infecțiilor cu germeni multiplerezistenți la pacienții internați;
 33. răspunde prompt la informația primită din secții și demarează ancheta epidemiologică pentru toate cazurile suspecte de infecție asociată asistenței medicale
 34. dispune, după anunțarea prealabilă a managerului unității, măsurile necesare pentru limitarea difuziunii infecției, respectiv organizează, după caz, triaje epidemiologice și investigații paraclinice necesare
 35. propune și inițiază activități complementare de prevenire sau de limitare cu caracter de urgență, în cazul unor situații de risc sau al unui focar de infecție asociată asistenței medicale;
 36. întocmește și finalizează ancheta epidemiologică a focarului, difuzează informațiile necesare privind focarul, în conformitate cu legislația, întreprinde măsuri și activități pentru evitarea riscurilor identificate în focar

Atribuțiile și răspunderile medicului epidemiolog privind instruirea personalului

37. participă la organizarea și desfășurarea activității de formare a personalului din spital în domeniul prevenirii infecțiilor asociate asistenței medicale ce trebuie să conțină următoarea tematică
 - prevenirea infecțiilor asociate asistenței medicale (precauțiuni standard, precauțiuni adiționale, măsuri de izolare și echipamente de protecție)
 - igiena mâinilor
 - managementul cazurilor multirezistente
 - clasificarea spațiilor, suprafețelor, instrumentarului și echipamentelor după gradul de risc infecțios
 - curățarea, dezinfecția și sterilizarea
 - managementul lenjeriei
 - transportul și manipularea alimentelor
 - accidentele cu expunere la sânge sau alte produse biologice
 - colectarea deșeurilor medicale

Atribuțiile și răspunderile medicului epidemiolog privind monitorizarea măsurilor de igienă și de sterilizare

38. organizează și participă la evaluarea eficienței procedurilor de curățenie și dezinfecție prin recoltarea testelor de autocontrol
 - organizează verificarea activă a curățeniei și dezinfecției prin recoltarea de teste rapide de sanitație, prin utilizarea de grile de observație (checklist) și prin marcarea sistematică a suprafețelor cu substanțe fluorescente la lumină UV (Ultravioletă)
 - organizează verificarea activă a igienei mâinilor prin utilizarea de grile de observație (checklist)
39. supraveghează și controlează buna funcționare a procedurilor de sterilizare și menținere a sterilității pentru instrumentarul și materialele sanitare care sunt supuse sterilizării

- monitorizează modul de prelucrare a dispozitivelor medicale reutilizabile
 - monitorizarea parametrilor de sterilizare din stația centrală de sterilizare
 - monitorizează trasabilitatea dispozitivelor medicale reutilizabile sterilizate
40. colaborează cu medicul de laborator pentru cunoașterea circulației microorganismelor patogene de la nivelul secțiilor și compartimentelor, cu precădere a celor multirezistente și/sau cu risc epidemiologic major, pe baza planului de efectuare a testelor de autocontrol
 41. analiza rezultatelor de autocontrol
 42. analiza consumului de soluții hidroalcoolică pentru asepsia mâinilor în cadrul fiecărei secții

Atribuțiile și răspunderile medicului epidemiolog privind monitorizarea gestionării deșeurilor medicale

43. supraveghează și controlează activitatea de triere, depozitare temporară și eliminare a deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală

Atribuțiile și răspunderile medicului expus accidental la sânge sau alte produse biologice

44. Aplică imediat protocolul de management al expunerii accidentale la produse biologice
45. Solicită în maximum 2 ore de la momentul expunerii recoltarea eșantioanelor de sânge, iar după caz recoltarea eșantioanelor de sânge de la pacientul-sursă respectând legislația privind testarea voluntară cu consiliere.
46. Anunță în următoarele 24 ore de la accident SPIAAM și în următoarele 48 ore cabinetul de medicină a muncii

Atribuțiile și răspunderile medicului epidemiolog în cazul persoanelor expuse accidental la sânge sau alte produse biologice

47. Informarea personalului cu privire la obligativitatea raportării expunerii accidentale și metodele de prevenire;
48. Participă împreună cu medicul de boli infecțioase la evaluarea riscului de infecție cu privire la HIV, VHC și VHB a persoanelor expuse accidental la produse biologice
49. Înregistrează vaccinarea antihepatită B a persoanei expuse, în registrul de evidență a expunerii accidentale la produse biologice
50. Urmărește vaccinarea persoanei expuse și finalizarea schemei de vaccinare;
51. Transmite situația vaccinărilor persoanelor expuse accidental la produse biologice medicului de medicina muncii;

Alte atribuții și răspunderi ale medicului epidemiolog

52. analizează și avizează orice propunere a unității sanitare de modificare în structura unității
53. organizează, supraveghează și controlează respectarea circuitelor funcționale ale unității, circulația pacienților și vizitatorilor, a personalului și, după caz, a studenților și elevilor din învățământul universitar, postuniversitar sau postliceal
54. colaborează cu medicul de laborator pentru cunoașterea circulației microorganismelor patogene de la nivelul secțiilor și compartimentelor, cu precădere a celor multirezistente și/sau cu risc epidemiologic major, pe baza planului de efectuare a testelor de autocontrol
55. Răspunde de asigurarea propriei igiene corecte și eficiente a mâinilor. Este interzisă purtarea unghiilor lungi, lăcuite sau artificiale în unitatea sanitară. Este interzisă purtarea inelelor, brățărilor, ceasurilor sau altor bijuterii în timpul acordării asistenței medicale.
56. Coordonează activitatea asistentului de igienă

D. Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

- subordonat față de: *manager, director medical, medic șef/coordonator secție/compartiment*
- superior pentru: *personalul mediu și auxiliar: asistent medical, infirmier, brancardier, îngrijitor de curățenie, registrator medical, statistician, operator date*

b) Relații funcționale: *cu ceilalți angajați ai spitalului*

c) Relații de control: *nu*

d) Relații de reprezentare: *nu*

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice: *nu*

b) cu organizații internaționale: *nu*

c) cu persoane juridice private: *nu*

3. Delegarea de atribuții și competență

a) atribuții delegate: *toate atribuțiile menționate mai sus în prezenta fișă de post*

b) persoane care vor prelua atribuțiile delegate: *medicii în aceeași specialitate prezenți din cadrul secției/compartimentului*

E. Întocmit de:

1. Numele și prenumele:

2. Funcția de conducere:

3. Semnătura

4. Data întocmirii

F. Luat la cunoștință de către ocupantul postului (am primit un exemplar):

1. Numele și prenumele:

2. Semnătura

3. Data

G. Contrasemnează:

1. Numele și prenumele:

2. Funcția:

2. Semnătura

3. Data

