



str. Marchian nr.11, Botoșani, tel 0231/518812, www.spitalulmavromati.ro; e-mail: spital@spitalulmavromati.ro

Operator date cu caracter personal nr.35268



COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „MAVROMATI” BOTOȘANI

HOTĂRÂRE NR.1

încheiată la sesiunea Comitetului Director din data
de 04.01.2024



Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de 04.01.2024,

◆ având în vedere:

◆ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,

Nr. crt.	Numele documentul ui si nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/prezenta t
1	Raport nr.261/03.0 1.2024	Solicita aprobare program de lucru Laborator si a liniilor de garda ale Laboratorului de Analize Medicale	Dr. Plesca Codruta
2	Referat nr.67423/28 .12.2023	Solicita aprobare completare linie de garda cu biolog Chitan Ionel si biolog Poiana Gabriela.	Dr. Plesca Codruta
3	Referat nr. 465/04.01.2 024	Se solicita transformare linie de garda Saveni in linie de garda comuna la CG Saveni si CG Darabani cu 2 medici in linia de garda	Dr. Bercea Stefan - director medical
4	Referat 448/04.01.2 024	Solicita aviz CD utilizare excedent functionale si sectiuni dezvoltare din anii precedent pentru efectuare cheltuieli in 2024.	Ec. Tudose Irina

Hotărăște:

Art.1 Se aproba o singura tura pentru personalul superior din laboratorul de analize medicale 07.30-14.30 , iar de la ora 14.30 pana la 07.30 se asigura continuitatea activitatii prin cele 2 linii de garda active.

Se va modifica Regulamentul intern.

Biroul juridic va duce la indeplinire.

Art.2 Se aproba incheierea de contract cu timp partial pentru garzi pentru toate categoriile de personal din cadrul laboratorului de analize medicale care indeplinesc conditiile, cu respectarea legislatiei in vigoare.



str.Marchian nr.11, Botoșani, tel 0231/518812, www.spitalulmavromati.ro; e-mail: spital@spitalulmavromati.ro

Operator date cu caracter personal nr.35268



Serviciul RUNOS, Biroul Juridic, medicul sef laborator vor duce la indeplinire.

Art.3 Se aproba linie de garda la Camera de garda Darabani ca extensie a liniei de garda Camera de garda Saveni, cu 2 medici in garda – 1 medic de garda la Camera de garda Darabani , 1 medic la Camera de garda Saveni.

Se vor face demersuri catre Consiliul Județean.

Serviciul Runos si Directorul medical vaor duce la indeplinire.

Art.4 Se aproba utilizarea sumelor din excedentul anilor precedent pentru efectuarea de cheltuieli in cursul anului 2024 astfel:

- 9.039.289,95lei din excedentul precedent la sectiunea functionare,
- 252.040,39 lei din excedent la sectiunea dezvoltare.

Serviciul financiar va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Data în Botoșani astazi 04.01.2024.

COMITET DIRECTOR,

Dr. Monica Delia Adăscăliței

Dr. Bercea Ștefan Tudor

Ec. Ungureanu Geanina

As. Scarlîi Daniela

Dr. Roșu Elisabeta



**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA
„MAVROMATI” BOTOȘANI**Spitalul Județean de Urgență
„Mavromati” Botoșani**INTRARE-IESIRE**NR. 6130 ZI 29 LUNA 01 AN 2024**HOTĂRÂRE NR.2***încheiată la sedința Comitetului Director din data
de 29.01.2024*

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de 29.01.2024,

♦ având în vedere:

♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,

Nr. crt.	Numele documentului si nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/prezentat
1	Raport nr. 831/05.01.2024	Solicita aprobare angajare personal : 12 as. Medicali, 2 infirmiere, 4 îngrijitoare.	Dr. Zaboloteanu Carmen
2	Referat nr. 1064/08.01.2024	Solicita aprobare angajare personal : 1 as medical Compartiment Nefrologie	Dr. Andrei Carina
3	Referat nr. 1138/08.01.2024	Se solicita aprobare angajare personal: 5 as. Med, 4 infirmieri, 3 îngrijitori- Sectia Pediatrie II	Dr. Mihalache Livia
4	Referat nr. 1842/10.01.2024	Solicita înființarea Serviciu privat pentru situatii de urgenta la nivelul spitalului	Jr. Aivancesei Stelian
5	Referat nr. 2009/11.01.2024	Solicita modificarea normarii in statul de functii cu 2 asistenti la UTS.	Jr. Aivancesei Stelian
6	Referat nr. 2610/16.01.2024	Solicita renormarea personalului la nivelul UPU Pediatrie : as medicali, infirmieri, îngrijitori, registrator medical	Dr. Mihailuc Catalin
7	Referat nr. 2211/12.01.2024	Solicita promovare in grad principal cu nivel de studii postliceale – radiologie a urmatorilor: Drumia Daniela, Andronache Carmen, Timofte Gianina, Alexa Mihaela, Tanasa Alina, Irimiea Monica, Padurariu Corina, Clocotici	Jr. Aivancesei Stelian

str.Marchian nr.11, Botoșani, tel 0231/518812, www.spitalulmavromati.ro; e-mail: spital@spitalulmavromati.ro

Operator date cu caracter personal nr.35268



		Alexandru, Ciotir Maria, Cantolariu Mariana	
8	Referat nr. 3150/18.01.2024	Solicita schimbare program de lucru la 12 ore pentru asistenti si personal auxiliary incepand cu data de 01.02.2024- as. Med tura I – 07.00-19.00 , tura II – 19.00- 07.00, personal auxiliar tura I – 06.00-18.00, tura II – 18.00-06.00.	Dr. Marandiuc Anca
9	Referat nr. 3545/19.01.2024	Solicita modificarea structurii normative pentru gastroenterologie pentru medici la 6 paturi.	Dr. Arhip Oana
10	Referat nr. 3544/19.01.2024	Solicita angajare cu contract prestari servicii la Compartiment gastroenterologie a doamne dr. Nichita Loredana	Dr. Arhip Oana
11	Referat nr. 3668/22.01.2024	Solicita angajare a 2 as. medicali cu contract prestari servicii ,	Dr. Alexandroaie Bogdan
12	Referat nr. 4258/25.01.2024	Solicita suplimentarea posturilor in statul de functiila Serviciul de Medicina Legala Botosani.	Jr. Aivancesei Stelian
13	Referat nr. 4494/26.01.2024	Solicita renormarea personal medical si auxiliar: - 1 as medical la 8 paturi - 1 infirmier la 20 paturi	Dr. Chisalita Daniela
14	Referat nr.4323/25,01,2024	Solicita infiintare linie de garda pentru Compartimentul Psihiatrie pediatrica.	Dr. Jijie Laura
15	Referat nr. 4320/25,01,2024	Solicita angajare personal as medicali, infirmieri- Sectia Ortopedie.	Dr. Malancea Radu
16	Referat nr. 4738,4739,4740,4741,4742/29,01,2024	Posturi aprobate pentru a fi scoase la concurs – Memorandum 11.01.2024	Jr. Aivancesei Stelian
17	Adresa nr. 4879/29,01,2024	Revenire la adresa nr. 62610/23,11,2023 , finalizare negociere CCM la nivel de unitate , aliniat la prevederile CCM la nivel national publicat in MO.	Temciuc Elena
18	65868/15,12,2024	Solicita angajare – 8 asistenti, 8 infirmieri, 1 ingrijitor curatenie	Dr. Dondas Adrian
19	Referat nr	Solicita scoatere la concurs medic	Dr. Grozavu Codrin



	4892/29,01,2024	Sectia ORL Pediatrie.	
20	Referat nr. 3437/18,01,2024	Solicita scoatere la concurs 1 post medic specialist medicina interna.	Dr. Alexandroaie Bogdan

Hotărăște:

Art.1 , Art.2 , Art.3, Art.15, Art.18 - Se va face un nou memorandum prin care se va solicita angajare de personal in temei legal si in limita bugetului existent.

Serviciul RUNOS va duce la indeplinire prezenta hotarare. Termen : 15.02.2024

Art.4- Se aproba infiintarea Serviciului privat pentru situatii de urgenta la nivelul spitalului , cu personalul propriu angajat.

Serviciul RUNOS va duce la indeplinire. Termen : 10.02.2024.

Art.5 - Se aproba modificarea normarii in statul de functii cu 2 asistenti medicali la UTS.

Serviciul RUNOS va duce la indeplinire. Termen : 10.02.2024

Art.6 – Se aproba renormarea personalului la nivelul UPU Pediatrie in conformitate cu dispozitiile legale in vigoare.

Serviciul RUNOS va duce la indeplinire. Termen : 28.02.2024.

Art.7 – Se aproba promovare in grad principal cu nivel de studii postliceale – radiologie a urmatorilor: Drumia Daniela, Andronache Carmen, Timofte Gianina, Alexa Mihaela, Tanasa Alina, Irimiea Monica, Padurariu Corina, Clocotici Alexandru, Ciotir Maria, Cantolariu Mariana cu data de 01.01.2024.

Serviciul RUNOS va duce la indeplinire. Termen: 05.02.2024

Art.8 - Se aproba schimbare program de lucru la 12 ore pentru asistenti si personal auxiliar incepand cu data de 01.02.2024- as. Med tura I – 07.00-19.00 , tura II – 19.00- 07.00, personal auxiliar tura I – 06.00- 18.00, tura II – 18.00-06.00 incepand cu data de 01.02.2024.

Se va modifica programul in Regulamentul Intern.

Serviciul RUNOS si Biroul Juridic vor duce la indeplinire. Termen : 31.01.2024

Art.9 - Se va solicita Consiliului Județean aprobare in vederea modificarii normarii pentru Compartiment gastroenterologie – 1 medic la 6 paturi.

Serviciul RUNOS va duce la indeplinire. Termen: 05.02.2024.

Art.10 - Se amana angajarea cu contract prestari servicii in Compartimentul Gastroenterologie a doamnei dr. Nichita Loredana pana la primirea aprobarii de la Consiliul Județean privind normarea medicilor pentru Compartimentul gastroenterologie.

Art.11 – Se aproba angajarea a 2 asistenti medicali cu contract prestari servicii in Sectia Medicina interna II.



str. Marchian nr.11, Botoșani, tel 0231/518812, www.spitalulmavromati.ro; e-mail: spital@spitalulmavromati.ro

Operator date cu caracter personal nr.35268



**Serviciul achiziții și Secția Medicală II va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.
Termen: 15.03.2024.**

**Art.12 – Se aproba suplimentarea posturilor în statul de funcții pentru Serviciul de
Medicină Legală Botoșani. Ocuparea posturilor se va face în limita bugetului de venituri și
cheltuieli.**

**Art.13 – Normarea personalului medical și auxiliar în Secția pediatrie Boli infecțioase
respecta : 1 asistent/8 paturi și 1 infirmier /20 paturi.**

**Art.14 – Înființarea liniei de gardă Compartiment Psihiatrie Pediatrică se amână până la
obținerea acordului de la medicii nominalizați pentru a efectua garda.
Serviciul RUNOS va duce la îndeplinire.**

Art.15 – Se va solicita renormarea personalului la nivelul Secției Ortopedie.

Medicul șef secție va înainta un referat .

**Art.16 – Se aproba scoaterea la concurs a posturilor repartizate spre angajare de personal în
Spitalul Județean de Urgență “Mavromati” Botoșani – Memorandum 11.01.2024.
Serviciul RUNOS va duce la îndeplinire. Termen : 20.03.2024.**

**Art.17 - Se aproba finalizarea negocierii CCM la nivel de unitate , aliniat la prevederile
CCM la nivel național.**

**Se va modifica decizia de constituire a Comisiei de negociere .
Biroul Juridic va duce la îndeplinire. Termen : 05.02.2024**

Art.19 – Se aproba scoaterea la concurs a 1 medic în Secția ORL Pediatrică.

Serviciul RUNOS va duce la îndeplinire. Termen: 15.02.2024.

Art. 20 – Secția Medicină internă II nu are post vacant de medic.

Dată în Botoșani astăzi 29.01.2024.

COMITET DIRECTOR,

**Dr. Monica Delia Adăscăliței
Dr. Bercea Ștefan Tudor
Ec. Ungureanu Geanina
As. Ciornea Ramona Ionela
Dr. Roșu Elisabeta**

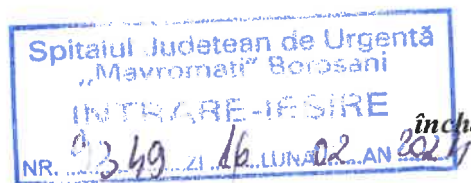
Sindicat Sanitas- Temciuc Elena -

Sindicat Solidaritatea – Bulboacă Daniel -



str.Marchian nr.11, Botoșani, tel 0231/518812, www.spitalulmavromati.ro; e-mail: spital@spitalulmavromati.ro

Operator date cu caracter personal nr.35268


**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
 „MAVROMATI” BOTOȘANI**

HOTĂRÂRE NR.3

 încheiată la sedința Comitetului Director din data
 de 16 . 02.2024

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de 16.02.2024.,

♦ având în vedere:

♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,

Nr. crt.	Numele documentului si nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/prezentat
1	Raport nr. 5974/31.01.2024	Solicita schimbarea normativului pentru as. medicali – 1 asistent/8 paturi si personal auxiliary- 1 infirmier la 20 paturi	Dr. Bodnar Dorin
2	Referat nr. 5643/31.01.2024	Solicita modificarea statului de functii prin adaugarea unui post de asistent si un post de ingrijitor de curatenie.	As. Chebac Carmen
3	Referat nr. 5856/31.01.2024 / 7039/05.02.2024	Se solicita schimbarea programului de activitate a asistentilor : Alistari Sorin si Bradu Constantin in sistem de luni – duminica.	Dr. Marcu Carmmen Jr. Aivancesei Stelian
4	Referat nr. 4959/29.01.2024	Solicita acordarea a ¼ de norma de lucru pentru fiecare medic si posibilitatea conectarii calculatorului personal la server-ul unitatii.	Dr. Cosman Anamaria Dr. Grigoricuic Sanda
5	Referat nr. 6190/01.02.2024	Solicita scoaterea la concurs a postului de medic dermatolog in cadrul ambulatoriului de specialitate Sectia Pediatrie –str. Mihai Eminescu.	Dr. Bercea Stefan
6	Referat nr. 7211/06.02.2024	Solicita schimbarea normativului de medici la nivelul sectiei Medicina interna II – 1 medic la 8 paturi.	Dr. Alexandroaie Bogdan
7	Referat nr. 7482/07.02.2024	Solicita alocare spatiu din cadrul spitalului pentru consultul interdisciplinar, investigatii paraclinice si monitorizarea pacientilor din alte spitale si din alte sectii exterioare ale	Dr. Guraliuc Ramona



str. Marchian nr.11, Botoșani, tel 0231/518812, www.spitalulmavromati.ro; e-mail: spital@spitalulmavromati.ro

Operator date cu caracter personal nr.35268



		<i>spitalului.</i>	
8	Referat nr. 2705/16.01.2024	Solicita angajare agent DDD pentru asigurarea continuitatii programului in zilele de sambata si duminica.	Dr. Rosu Elisabeta
9	Referat nr. 6317/01.02.2024	Solicita modificarea structurii normative pentru Sectia Chirurgie generala pentru medici: 1 medic la 6 paturi si angajarea a inca 3 medici chirurgi – 2 medici pe sectie si 1 medic in ambulatoriu.	Dr. Preda Iulian
10	Referat nr. 6317/01.02.2024	Solicita renormarea personalului medical si auxiliar astfel; - 1 asistent medical la 8 paturi , - 1 infirmier la 20 paturi .	Dr. Preda Iulian
11	Referat nr. 8094/09.02.2024	Solicita aprobare modificare program doar pentru punct de lucru Marchian 11 unde isi desfasoara activitatea celew 2 linii de garda.	Dr. Plesca Codruta
12	Referat nr. 8245/12.02.2024	Solicita renormarea personalului din cadrul noii structurI propuse a spitalului in functie de ICM , specificul sectiei , gradul de dependenta a pacientilor si volumul activitatii.	Dr. Stefan Bercea
13	Referat nr. 3206/18.01.2024	Raport analiza EAAM pentru anul 2023-SMCSS	Ref. sp . Costas Corina Mary
14	Referat 3143/18.01.2024	Planul de imbunatatire al calitatii si sigurantei pacientului pentru anul 2024-SMCSS	Ref. sp . Costas Corina Mary
15	Referat nr. 3146/18.01.2024	Raport de analiza a activitatii SMCSS pentru anul 2023	Ref. sp . Costas Corina Mary
16	Adresa nr. 8875/14.02.2024	Raport analiza EAAM identificate la alte unitati sanitare din Romania	Ref. sp . Costas Corina Mary
17	Referat nr. 8777/14.02.2024	Solicita analizare documente privind aprobarea organigramei spitalului prin infiintarea Serviciului privat pentru Situatii de Urgente	Jr. Aivancesei Stelian
18	Referat nr 8832/14.02.2024	Raport analiza privind Managementul IAAM pentru anul 2023	Dr. Rosu Elisabeta



19	Referat nr. 9074/15.02.2024	Solicita acordare stimulent director economic si director de ingrijiri.	Dr. Adascalitei Monica Delia
----	--------------------------------	--	---------------------------------

Hotărăște:

Art.1 - Se amana pentru discutie in Comisia ce va renorma personalul din cadrul noii structuri a spitalului.

Art.2- Se aproba modificarea statului de functii prin adaugarea unui post de asistent si un post de ingrijitor de curatenie cu respectarea legislatiei in vigoare.
Serviciul RUNOS va duce la indeplinire. Termen : 29.02.2024

Art.3 - Se aproba schimbarea programului de activitate a asistentilor : Alistari Sorin si Bradu Constantin in sistem de luni – duminica.
Serviciul RUNOS va stabili efortul bugetar pentru incadrarea in BVC.
Serviciul RUNOS si Biroul Juridic vor duce la indeplinire. Termen : 29.02.2024

Art.4 – Se aproba ¼ de norma , in afara programului normal de lucru pentru fiecare medic din Laboratorul de Radiologie ce vor lucra in UPU pentru radiologie.
Serviciul financiar va trimite nota de fundamentare catre Ministerul Sanatatii pentru obtinere de finantare si incadrare in BVC.
- Se solicita punct de vedere de la Serviciul informatic privind conectarea calculatorului personal la serverul unitatii
Serviciul RUNOS , Serviciul financiar si Serviciul informatic vor duce la indeplinire.
Termen : 12.03.2024

Art.5 – Se aproba scoaterea la concurs a postului de medic dermatolog in cadrul ambulatoriului de specialitate Sectia Pediatrie –str. Mihai Eminescu, in urma pensionarii dr. Fetcu Carmen cu data de 01.02.2024.
Serviciul RUNOS va duce la indeplinire.

Art.6 - Se aproba schimbarea normativului de medici la nivelul sectiei Medicina interna II – 1 medic la 8 paturi
Serviciul RUNOS va intreprinde demersurile legale.

Art.7- Nu se aproba. La nivelul spitalului nu exista spatii libere in vederea amenajarii unui cabinet pentru consulturile interclinice si investigatii paraclinice solicitate pentru pacientii din alte unitati sanitare si din alte sectii ale spitalului.

Art.8 - Se amana pentru discutie in Comisia ce va renorma personalul din cadrul noii structuri a spitalului.

Art.9- Se aproba renormarea personalului- 1 medic la 6 paturi,
- Se va cuprinde in Memorandum angajarea 3 medici chirurgic cu incadrarea in BVC.

str.Marchian nr.11, Botoșani, tel 0231/518812, www.spitalulmavromati.ro; e-mail: spital@spitalulmavromati.ro

Operator date cu caracter personal nr.35268

***Serviciul RUNOS va duce la indeplinire. Termen: .******Art.10 – Se amana pentru discutie in Comisia ce va renorma personalul din cadrul noii structuri a spitalului.******Art.11 – Se aproba modificare program de lucru Laborator analize medicale doar pentru punct de lucru Marchian 11 unde isi desfasoara activitatea cele 2 linii de garda.******Art. 12 – Renorma personalul din cadrul noii structuri propuse a spitalului in functie de ICM , specificul sectiei , gradul de dependenta a pacientilor si volumul activitatii, se va face de catre reprezentanti RUNOS, reprezentanti ai sindicatului SANITAS si Solidaritatea si membrii Comitetului Director, intr-o sedinta stabilita la o data de comun acord. Termen : 23.02.2024******Serviciul Juridic va emite decizie.******Art.13,14,15,16 – Comitetul Director a luat act de urmatoarele documente:***

- ***Raport analiza EAAM pentru anul 2023- SMCSS***
- ***Planul de imbunatatire al calitatii si sigurantei pacientului pentru anul 2024- SMCSS***
- ***Raport de analiza a activitatii SMCSS pentru anul 2023***
- ***Raport analiza EAAM identificate la alte unitati sanitare din Romania.***

Art.17 – Se aproba infiintarea Serviciului privat pentru situatii de Urgenta cu personal propriu .***Serviciul RUNOS va modifica organigrama.******Art.18 – Comitetul Director a luat act de Raportul de analiza privind Managementul IAAM pentru anul 2023.******Art.19 - Se aproba cu incadrarea in BVC pe parcursul anului 2024.***

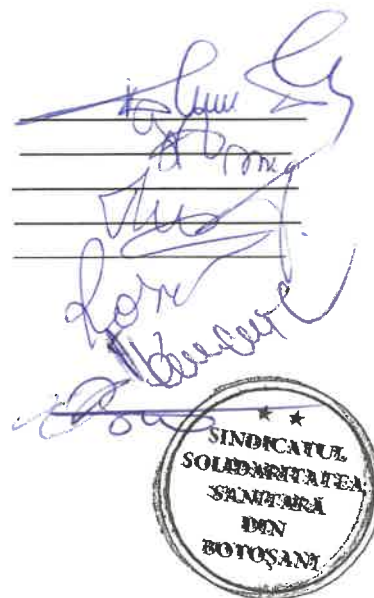
- ***La sfarsitul lunii martie 2024 se va face reevaluare in vederea acordarii stimulentului pentru personalul TESA.***

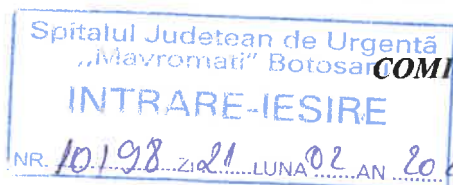
Data în Botoșani astăzi 16.02.2024***COMITET DIRECTOR,***

Dr. Monica Delia Adăscăliței
Dr. Bercea Ștefan Tudor
Ec. Ungureanu Geanina
As. Temciuc Geanina
Dr. Roșu Elisabeta

Sindicat Sanitas- Temciuc Elena -

Sindicat Solidaritatea – Bulboaca Daniel -





**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI**

HOTĂRÂRE NR.4

**încheiată la sedița Comitetului Director din data
de 21.02.2024**

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de 21.02.2024,

♦ având în vedere:

Nr. crt.	Numele documentului si nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/ prezentat
1	Lista personal TESA	Solicita aprobarea pentru Lista personalului de specialitate din cadrul Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani care este propus pentru a beneficia de sume reprezentând stimulente financiare, aferente activității desfășurate, privind acordarea de stimulente financiare în limita a doua salarii minime brute pe tară din veniturile proprii ale spitalului.	EC. UNGUREANU GEANINA – director economic

♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,

Hotărăște:

Art.1 Se aprobă Lista personalului de specialitate din cadrul Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani care este propus pentru a beneficia de sume reprezentând stimulente financiare, aferente activității desfășurate, privind acordarea de stimulente financiare în limita a doua salarii minime brute pe tară din veniturile proprii ale spitalului.

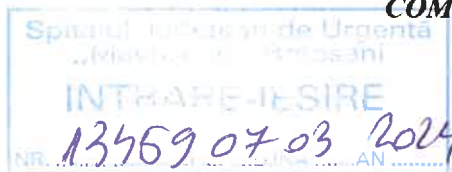
Art.2 Serviciul financiar, Biroul Juridic Biroul Salarizare din cadrul Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani vor duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

Data în Botoșani astazi 21.02.2024

COMITET DIRECTOR,

Dr.Monica Delia Adăscăliței
Dr.Bercea Ștefan Tudor
Ec. Ungureanu Geanina
As.Temciuc Geanina
Dr.Roșu Elisabeta
Sindicat “SANITAS”
Sindicat “SOLIDARITATEA”



**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI****HOTĂRÂRE NR.5****încheiată la sesiunea Comitetului Director din data
de 07.03.2024**

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de 07.03.2024,

♦ având în vedere,

♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,

♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,

Nr. crt.	Numele documentului si nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/prezentat
1	Referat nr. 10309/22,02,2024	Solicita demararea demersurilor legale pentru decontarea serviciilor de interpretare a lamelor histopatologice la Institutul de Medicina Legala Iasi.	Dr. Marcu Carmen
2	Referat nr. 9365/16,02,2024	Solicita. modificarea tarifului per caz rezolvat /validat in regim de spitalizare continua , de la 330 lei /caz la 400 lei/caz, incepand cu luna februarie 2024.	Dr. Pitorac Elena Madalina
3	Referat nr. 9737/20,02,2024	Se solicita relocarea activității bucatarie, spalatorie, magazine alimente din sediul central in Sectia exterioara OG , in vederea inceperii lucrarilor de renovare .	Ing. Listari Claudiu
4	Referat nr.	Solicita modificarea program de lucru pentru farmacia punct de lucru Psihiatrie din I.C. Bratianu- zilnic de luni pana duminica in intervalul orar – 07.00 -15.00.	Farm. Dondas Anca
5	Referat nr. 7372/06.02.2024	Solicita aprobare CD pentru renormare medic la 6 paturi , 1 asistent la 8 paturi, 1 infirmier la 20 paturi pe sectia Chirurgie Generala – efortul bugetar fiind de : 13188 lei/ luna – medic specialist , 4760/ luna – infirmier, 5247lei/luna – asistent medical.	Jr. Aivancesei Stelian
6	Referat nr. 10904/27.02.2024	Solicita acordare spor conform legislatiei in vigoare pentru atributii de conducere.	Ing. Listari Claudiu
7	Referat nr.	Solicita.continuarea contractelor – cumul de	Dr. Guraliuc Ramona



	10910/27.02.2024	<i>functii incepand cu data de 01.04.2024 pentru 8 asistenti medicali, contract individual de munca cu timp partial.</i>	
8	Referat nr. 9540/19.02.2024	<i>Solicita aprobare scoatere la concurs 1 post asistent medical prin vacantarea unui post incursul anului 2024, prin incetarea activitatii domnului Sava Mihai.</i>	<i>Jr. Aivancesei Stelian</i>
9	Referat nr. 10969/27.02.2024	<i>Solicita ca un dezinfectator sa -si desfasoare activitatea si in zilele de sambata si duminica .</i>	<i>Dr. Zaboloteanu Carmen</i>
10	Referat nr. 11072/27.02.2024	<i>Solicita aprobare de efectuare garda la domiciliu incepand cu data de 01.03.2024 cu medicii : dr. Jijie Laura, dr. Grigoras Simona Iuliana.</i>	<i>Dr. Jijie Laura</i>
11	Referat nr. 12285/04,03,2024	<i>Raport analiza a consumului de dezinfectanti in comparatie cu previziunile bugetare.</i>	<i>Ec. Ungureanu Geanina – director financiar -contabil</i>
12.	Referat nr. 12714/04.03.2024	<i>Solicita continuarea accctivitatii dupa implinirea varstei de 67 ani.</i>	<i>Dr. Podariu Alexandru</i>
13.	Referat nr. 12114/01.03.2024	<i>Solicita incadrare medic cu ½ norma la Compartimentul Medicina interna Darabani.</i>	<i>Dr. Munteanu Catalin</i>
14.	Referat nr. 61280/14.11.2023	<i>Raport venituri –cheltuieli trim. III 2023 – ambulatorii integrate</i>	<i>Ec. Ungureanu Geanina</i>
15.	Referat nr. 12582/04.03.2024	<i>Raport venituri –cheltuieli anul 2023 – ambulatorii integrate</i>	<i>Ec. Ungureanu Geanina</i>
16.	Referat nr. 8927/14.02.2024	<i>Raport venituri –cheltuieli pe sectii trim. III 2023</i>	<i>Ec. Ungureanu Geanina</i>
17.	Referat nr. 9361/16.02.2024	<i>Raport venituri –cheltuieli pe sectii pe anul 2023</i>	<i>Ec. Ungureanu Geanina</i>
18.	Referat nr. 3250/18.01.2024	<i>Raport analiza lunara comparative venituri-cheltuieli decembrie 2023</i>	<i>Ec. Ungureanu Geanina</i>
19.	Referat nr. 10047/21.02.2024	<i>Raport analiza lunara comparative venituri-cheltuieli ianuarie 2024</i>	<i>Ec. Ungureanu Geanina</i>
20.	Referat nr. 12343/04.03.2024	<i>Solicita incheierea a 2 contracte de servicii prestate de asistenti medicali pentru Sectia Pediatrie I.</i>	<i>Dr. Mihalache Livia</i>
21.		<i>Se solicita aprobare Regulament privind acordarea sumelor reprezentand stimulente</i>	<i>Jr. Bucsa Giorgia</i>



		<i>financiare pentru personalul din cadrul Spitalului Județean de Urgență "Mavromati" Botoșani</i>	
--	--	--	--

Hotărăște:

Art.1 *Se amana . Se solicita Nota de fundamentare din partea medic sef Medicina legala dr. Marcu Carmen si punct de vedere dr. Florea Lucia.*

Dr. Marcu si dr. Florea vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari. Termen – 14.03.2024

Art.2 *Se amana . Se solicita nota de fundamentare din partea a dr. Alexandroie Bogdan privind necesitatea modificarii numarului de cazuri si a modificarii tarifului pe caz.*

Dr. Alexandroie va duce la indeplinire. Termen: 14.03.2024.

Art.3 *Se aproba relocarea activitatii bucatarie, spalatorie, magazine alimente din sediul central in Sectia exterioara OG , in vederea inceperii lucrarilor de renovare cadata de 28.03.2024.*

Serviciul ATA va duce la indeplinire. Termen; 28.03.2024.

Art.4 *Se amana – se solicita nota de fundamentare daca se justifica modificarea programului.*

Dr. Dondas Anca va duce la indeplinire .Termen: 14.03.2024

Art.5 *Se aproba renormare medic la 6 paturi , 1 asistent la 8 paturi, 1 infirmier la 20 paturi pe sectia Chirurgie Generala – efortul bugetar fiind de : 13188 lei/ luna – medic specialist , 4760/ luna – infirmier, 5247lei/luna – asistent medical, in limita BVC.*

Serviciul RUNOS va duce la indeplinire. Termen : 14.03.2024

Art.6 *Se aproba acordare de salariu conform legislatiei in vigoare pentru functia sef serviciu ATA.*

Serviciul RUNOS va duce la indeplinire. Termen : 14.03.2024

Art.7 *Se aproba continuarea contractelor – cumul de functii incepand cu data de 01.04.2024 pentru 8 asistenti medicali, contract individual de munca cu timp partial, pana la data de 01.07.2024.*

Serviciul RUNOS va duce la indeplinire. Termen: 14.03.2024

Art.8 *Se aproba - scoatere la concurs 1 post asistent medical prin vacantarea unui post incursul anului 2024, prin incetarea activitatii domnului Sava Mihai.*

Serviciul RUNOS va duce la indeplinire.

Art.9 *Se amana – se solicita propunere de schimbare a programului de lucru pentru agentii DDD de luni pana duminica.*

Dr Rosu Elisabeta va duce la indeplinire. Termen ; 14.03.2024.

str. Marchian nr.11, Botoșani, tel 0231/518812, www.spitalulmavromati.ro; e-mail: spital@spitalulmavromati.ro

Operator date cu caracter personal nr.35268



Art.10 Se aproba efectuarea de garda la domiciliu incepand cu data de 01.03.2024 cu medicii : dr. Jijie Laura, dr. Grigoras Simona Iuliana

Serviciul RUNOS va duce la indeplinire.

Art.11 S-a luat act de raport.

Art.12 Se aproba continuarea activitatii dupa implinirea varstei de 67 ani a dr. Podariu Alexandru cu respectarea prevederilor legale.

Serviciul RUNOS va duce la indeplinire.

Art.13 Se aproba ½ norma prin contract prestari servicii/ cumul de functii cu respectarea legislatiei in vigoare .

Serviciul RUNOS va duce la indeplinire

Art.14 , 15 ,16,17, 18, 19- S-a luat act de prevederile rapoartelor.

Art. 20 Se amana – se solicita dr. Mihalache Livia fundamentare privind angajarea asistentilor medicali cu prestari servicii.

Dr. Mihalache Livia va duce la indeplinire .Termen: 14.03.2024.

Art. 21 Se aproba modificarile la Regulamentul de acordare a stimulentele financiare nr. 64361/05.12.2023 .

Biroul Juridic va duce la indeplinire.

Art. 22 Diverse : Punerea in aplicare a Deciziei nr. 672/2023- trecerea ingrijitorilor din spalatoria de la Sectia Boli infectioase de pe Anexa 8 pe Anexa 2.

Se va reveni la Decizia nr. 672/2023, cu acordarea tuturor drepturilor prevazute la Anexa 2.

Biroul Juridic modifica decizia.Termen ; 08.03.2024

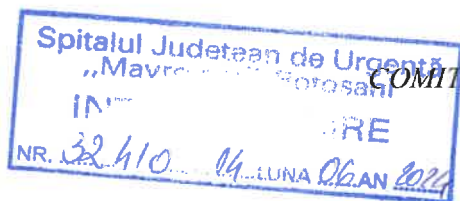
Serviciul RUNOS va duce la indeplinire: incheie acte aditionale laq CIM pentru salariatele Iurescu Elena si Barbalata Elena. Termen: 10.03.2024.

Data în Botoșani astazi 07.03.2024

COMITET DIRECTOR,

**Dr.Monica Delia Adăscăliței
Dr.Bercea Ștefan Tudor
Ec. Ungureanu Geanina
As.Temciuc Geanina
Dr.Roșu Elisabeta
Sindicat "SANITAS"
Sindicat "SOLIDARITATEA"**





COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTA
„MAVROMATI” BOTOȘANI

HOTĂRÂRE NR. 14

încheiată la sesiunea Comitetului Director din data
de 14.06.2024

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de
14.6.2024,

- ♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de
Urgență Mavromati Botoșani,
♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

Nr. crt.	Numele documentului și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/prezentat
1.	Nr. de înreg. 32398/14.06.2024	Raport privind ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse în Hotărârea de CD nr. 13.	SMC
2.	Nr. de înreg. 31893/11.06.2024	Situația contractelor de prestări servicii încheiate cu asistentii medicali și repartizate pe secțiile spitalului nr. 31893/11.06.2024. Raport nr. 32281/13.06.2024 Raport de specialitate înaintat de directorul financiar – contabil nr 31893/11.06.2024, în care se precizează lipsa fondurilor pentru articolul bugetar „prestări servicii”	B. achiziții Director financiar contabil- ec. Ungurianu Geanina
3.	Nr. de înreg. 29329/30.05.2024	Referat de specialitate nr. 29329/30.05.2024, înaintat de directorul financiar contabil, prin care se solicită aprobarea propunerilor de casare a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar	Director financiar contabil- ec. Ungurianu Geanina
4.	Nr. de înreg. 30937/06.06.2024	Raport de analiza privind managementul evenimentelor adverse, santinra, near-miss pentru perioada – 01.05.2024-31.05.2024.	SMC Ref. Costas Corina Mary
5.	Nr. de înreg. 31565/10.06.2024	Solicitarea medicului șef laborator de analize medicale privind detasarea	RUNOS – Jr. Stelian Aivancesei



		<i>personalului din Laborator infectioase in Laborator pediatrie pe o perioada de 60 zile.</i> <i>Raport de specialitate intocmit de RUNOS , nr. 31519/10.06.2024 , Decizie nr.753/11.06.2024</i>	
6.	Nr. de înreg.	<i>Raport – Chestionar de satisfactie pacienti, nr. 32069/12.06.2024</i> <i>Raport transmitere SMS- uri nr. 32067/12.06.2024</i>	<i>Director ingrijiri -as. Temciuc Geanina</i>
7.	Nr. de înreg. 30639/05.06.2024	<i>Raport de specialitate b nr.30639/05.06.2024, inaintat de RUNOS, prin care se propune: - scoaterea la concurs a postului vacant de asistent farmacie (pl) – post vacantat in anul 2024</i> <i>- Includerea in Memorandum a 2 posturi de asistent de farmacie cu studii postliceale.</i> <i>Adresa nr. 27298/20.05.2024 inaintata de farmacistul sef prin care solicita includerea in Memorandum a 2 posturi de asistent de farmacie</i>	<i>RUNOS – Jr. Stelian Aivancesei</i>
8.	Nr. de înreg. 29534/31.05.2024 29715/03.06.2024	<i>Solicitarea dr. Florea Lucia nr. 29534/31.05.2024 de scoatere la concurs a unui post de asistent medical in cadrul SAPP.</i> <i>Referat de specialitate nr. 29715/03.06.2024 inaintat de RUNOS prin care se propune scoaterea la concurs a postului vacant de asistent medical de laborator, post vacantat in anul 2024,</i> <i>Transformarea postului de asistent medical cu PL , in post de asistent medical de laborator</i>	<i>RUNOS – Jr. Stelian Aivancesei</i>
9.	Nr. de înreg. 30752/05.06.2024	<i>Raport de specialitate nr. 30752/05.06.2024 inaintat de RUNOS, prin care se propune reluarea procedurii de organizare a concursului in vederea ocuparii posturilor vacante medici:</i> <i>- 1 post cu norma intreaga de</i>	<i>RUNOS – Jr. Stelian Aivancesei</i>



		medic specialist la Camera de garda Saveni, - 1 post medic specialist medicina interna – Sectia Medicina Interna Saveni, - 1 post de medic specialist medicina interma – Compartiment Medicina interna Darabani	
10.	Nr. de înreg. 28876/29.05.2024 30742/02.05.2024	Adresa nr 28876/29.05.2024 inaintata de CJ Botosani- inchiriere spatiu in cadrul Sectiei UPU, Adresa nr. 30742/02.05.2024 inaintata de medic sef UPU, dr. Guraliuc Ramona in care precizeaza ca nu este de accord cu inchirierea spatiului.	
11.	Nr. de înreg. 29714/03.06.2024	Raport de specialitate nr. 29714/03.06.2024 inaintat de RUNOS, prin care propune : - Scoaterea la concurs a posturilor aprobate prin Memorandum,- 2 posturi de asistent medical debutant cu PL, 1 post de infirmier debutant si 1 post de ingrijitor – Bloc Operator, - Includerea a 2 posturi de asistenti medicali debutanti cu PL si 1 post de infirmier debutant in Memorandumul viitor.	RUNOS – Jr. Stelian Aivancesei
12.	Nr. de înreg. 29130/30.05.2024 27564/21.05.2024	Raport de specialitate nr. 29130/30.05.2024, inaintat de RUNOS prin care se propune : - Organizarea unui concurs intern pentru ocuparea unui post vacant de asitent medical la Compartiment neurochirurgie. Solicitarea dr. Kiss Attila nr. 27564/21.05.2024.	RUNOS – Jr. Stelian Aivancesei
13.	Nr. de înreg. 28813/29.05.2024	Raport de specialitate nr. 28813/29.05.2024 inaintat de RUNOS prin care se propune; Organizarea concursului pentru postul de asistent medical de nutritie si dietetica debutant cu studii postliceale	RUNOS – Jr. Stelian Aivancesei



		aprobat prin Memorandum. Includerea în Memorandum a 2 posturi de asistent medical nutriție și dietetică.	
14.	Nr. de înreg. 28313/27.05.2024	Raport de specialitate nr. 28313/27.05.2024 înaintat de RUNOS prin care se propune: Scoaterea la concurs a postului vacant de asistent de farmacie cu studii PL la Farmacia din str. Marchian nr.11 – post vacantat în anul 2024 și scoaterea la concurs a unui post de îngrijitor – post aprobat prin Memorandum . Adresa nr. 27297/20.05.2024 înaintată de farmacist Ungurianu Gabriela. Adresa nr. 27296/20.05.2024 înaintată de farmacist Ungurianu Gabriela	RUNOS – Jr. Stelian Aivancesei
15.	Nr. de înreg. 31254/07.06.2024 29639/31.05.2024 Decizia nr. 689/29135/30.05.2024	Raport de specialitate nr. 31254/07.06.2024 înaintat de RUNOS prin care se propune întreprinderea demersurilor pentru organizare concurs : - pentru postul aprobat prin Memorandum: 1 post asistent medical generalist PL pentru Ambulatoriu integrat, - 1 post asistent medical generalist studii PL – vacantat la data de 01.06.2024 prin schimbarea locului desfășurării activității doamnei as. Lahman Cristina în Laboratorul Radiologie, - Transformarea postului în Statul de funcții pentru Ambulatoriu integrat Marchian a postului de asistent medical principal PL în post asistent medical debutant PL. Referat nr. 29639/31.05.2024 înaintat	RUNOS – Jr. Stelian Aivancesei



		de dr. Bercea Stefan . Decizia nr. 689/29135/30.05.2024.	
16.	Nr. de înreg. 24804/10.05.2024	Raport de specialitate nr. 24804/10.05.2024 inaintat de RUNOS pentru scoatere la concurs : 1 post economist grad II, 1post de consilier grad II, 1 post de referent grad II. Transformarea în Statul de functii la Serviciul RUNOS a urmatoarelor posturi: - 1 post economist IA in economist gr. II, - 1 post de consilier gradu III, - 1 post de referent de specialitate gradul I în referent de specialitate gr. III.	RUNOS – Jr. Stelian Aivancesei
17.	Nr. de înreg. 32068/12.06.2024	Referat nr. 32068/12.06.2024, inaintat de doamna director de ingrijiri prin care propune actualizarea tarifelor pentru elevi în perioada de practica de la 15 lei la 50 lei/elev/ stagiu.	Director ingrijiri – as. Temciuc Geanina
18.	Nr. de înreg. 32148/13.06.2024	Adresa nr. 32148/13.06.2024, inaintata de dr. Bodnar Dorin prin care solicita scoaterea la concurs 1 post infirmier aprobat prin Memorandum si demararea procedurii de organizare a concursului.	

Hotărăște:

Art. 1 S-a luat act de stadiul ducerii la îndeplinire a masurilor dispuse în Hotărârea de CD nr. 13.
Se constată că șef serv.RUNOS nu a depus nici un document justificativ care să demonstreze ducerea la îndeplinire a recomandărilor din Raportul de audit 18338/29.09.2023 și menționate în Fișa de urmărire nr.3735/22.01.2024.

Art. 2 Avand în vedere faptul ca sunt în derulare concursuri de angajare de asistenți medicali si faptul ca fondurile pentru articolul bugetar 20.01.30, sunt insuficiente conform raportului nr. 32281/13.06.2024, Comitetul director hotaraste încetarea contractelor de prestari servicii incheiate cu asistentii medicali cu data de 01.07.2024.

Serviciul Achizitii va notifica toti angajatii carora le inceteaza contractele de prestari servicii.

Termen: 17.06.2024



Art.3 *Comitetul Director aprobă propunerea de casare a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar în valoare totală de 5.229.109,49 lei din care:*

- Total valoare mijloace fixe în funcțiune 3.876.390,32 lei,
- Total valoare obiecte de inventar în folosință: 1.352.719,17 lei

Serviciul Contabilitate va întreprinde demersurile legale.

Se aprobă numirea comisiei de verificare în vederea aprobării scoaterii din funcțiune, declarării și, după caz, casării unor mijloace fixe și de scoatere din uz a unor materiale de natura obiectelor de inventar în folosință în următoarea componență:

- Listari Caludiu - președinte,
- Bulgariu Dragos - membru,
- Morosanu Zenaida - membru,
- Lutu Daniela - membru,
- Ciotir Cristian - secretar

Biroul juridic va emite decizie constituire Comisie de casare.

Termen: 21.06.2024

Art.4 *Având în vedere Evenimentele adverse declarate de Sectiile Psihiatrie produse prin mușcătura de câine, pacienților internati, Comitetul director propune înștiințarea Organelor abilitate – Primăria Botoșani pentru luarea măsurilor ce se impun.*

Serviciul ATA va înainta adresa către **Primaria Botoșani**.

Termen: 18.06.2024

Art.5 *Se aproba detașarea personalului din Laborator infectioase în Laboratorul pediatrie pe o perioada de 60 zile, conform raportului înaintat de RUNOS nr. 31519/10.06.2024.*

Serviciul RUNOS va duce la îndeplinire.

Art. 6 *S-a luat act de Raport de analiza Chestionar satisfactie pacienți și de Raport transmitere SMS.*

Art.7 *Comitetul Director aprobă:*

- scoaterea la concurs a postului vacant de asistent farmacie cu studii postliceale – post vacantat în anul 2024 ,
- Includerea în Memorandumul nou a 2 posturi de asistent de farmacie cu studii postliceale.

Serviciul RUNOS va întreprinde demersurile legale pentru scoaterea la concurs a postului menționat mai sus, conform Regulamentului de concurs și HG nr.1336/2022 și includerea în Memorandumul nou a 2 posturi de asistent de farmacie cu studii postliceale.

Termen: : 30.06.2024

Art.8 *Comitetul Director aproba:*

- scoatere la concurs a unui post de asistent medical în cadrul SAPP, vacantat în anul 2024,
- transformarea postului de asistent medical cu PL , în post de asistent medical debutant de laborator

Serviciul RUNOS va întreprinde demersurile legale pentru scoaterea la concurs a postului menționat mai sus, conform Regulamentului de concurs și HG nr.1336/2022 și transformarea postului de asistent medical cu PL , în post de asistent medical debutant de laborator.



Termen: : 30.06.2024

Art.9 Comitetul Director aproba:

- **reluarea procedurii** de organizare a concursului in vederea ocuparii posturilor vacante medici:
1 post cu norma intreaga de medic specialist la Camera de garda Saveni
1 post medic primar medicina interna – Sectia Medicina Interna Saveni,
1 post de medic specialist medicina interna – Compartiment Medicina interna Darabani
- **transformarea postului** vacant de medic specialist medicina interna –Sectia medicina interna Saveni , in medic primar medicina interna.

Serviciul RUNOS va întreprinde demersurile legale pentru scoaterea la concurs a posturilor mentionate mai sus, conform Regulamentului de concurs și HG nr.1336/2022 și transformarea postului vacant de medic specialist medicina interna –Sectia medicina interna Săveni , in medic primar medicina interna.

Termen: : 30.06.2024

Art.10 Comitetul director nu aprobă închirierea spațiului în cadrul Secției UPU.

Serviciul ATA va comunica Consiliului Județean punctul de vedere al Comitetului Director.

Termen:

Art.11 Comitetul Director aprobă:

- Scoaterea la concurs a posturilor aprobate prin Memorandum,- 2 posturi de asistent medical debutant cu PL, 1 post de infirmier debutant si 1 post de ingrijitor – Bloc Operator,
- Includerea a 2 posturi de asistenti medicali debutanti cu PL si 1 post de infirmier debutant in Memorandumul viitor.

Serviciul RUNOS va întreprinde demersurile legale pentru scoaterea la concurs a posturilor mentionate mai sus, conform Regulamentului de concurs și HG nr.1336/2022 și includerea a 2 posturi de asistenți medicali debutanți cu PL si 1 post de infirmier debutant în Memorandumul viitor.

Termen: : 30.06.2024

Art.12 Comitetul director nu aproba organizarea concursului intern pe Sectia Neurochirurgie.

Serviciul RUNOS va comunica Hotararea Comitetului Director domnului dr. Kiss Petre Attila.

Art.13 Comitetul Director aproba:

- Organizarea concursului pentru postul de asistent medical de nutritie si dietetica debutant cu studii postliceale aprobat prin Memorandum,
- Includerea in Memorandum a 2 posturi de asitent medical nutritie si dietetica.

Serviciul RUNOS va întreprinde demersurile legale pentru scoaterea la concurs a posturilor mentionate mai sus, conform Regulamentului de concurs și HG nr.1336/2022 si includerea a 2 posturi de asitent medical nutritie si dietetica în noul Memorandum.

Termen: : 30.06.2024

Art.14 Comitetul Director aproba:

- scoaterea la concurs a unui post de îngrijitor la farmacia în strada Marchian nr.11– post aprobat prim Memorandum .

Serviciul RUNOS va întreprinde demersurile legale pentru scoaterea la concurs a postului menționat mai sus, conform Regulamentului de concurs și HG nr.1336/2022.

Termen: : 30.06.2024

Art.15 Comitetul Director

**aprobă:**

- scoaterea la concurs a unui post de asistent medical debutant PL, post aprobat prin Memorandum pentru Ambulatoriu integrat,
- includerea în noul Memorandum a unui post de asistent medical generalist PL pentru Ambulatoriul integrat,

nu aprobă scoaterea la concurs a postului de asistent medical ocupat de catre As. Lahman Cristina în Ambulatoriu integrat deoarece asistenta si-a schimbat locul de munca la Laboratorul de Radiologie și Imagistica Medicala.

Serviciul RUNOS va întreprinde demersurile legale pentru scoaterea la concurs a postului mentionat mai sus, conform Regulamentului de concurs și HG nr.1336/2022 precum și includerea în noul Memorandum a unui post de asistent medical generalist PL pentru Ambulatoriul integrat.

Termen: : 30.06.2024

Art.16 Comitetul Director aprobă:

-transformarea în Statul de funcții la Serviciul RUNOS a următoarelor posturi:

- o 1 post de consilier gradul I în consilier graul II,
- o 1 post de referent de specialitate gradul I în referent de specialitate gr. II.

-scoatere la concurs :

- 1 post economist I A,
- 1post de consilier grad II,
- 1 post de referent grad II.

Serviciul RUNOS va întreprinde demersurile legale pentru scoaterea la concurs a posturilor menționate mai sus, conform Regulamentului de concurs și HG nr.1336/2022 precum și transformarea în Statul de funcții a posturilor mai sus menționate.

Termen: : 30.06.2024

Art.17 Comitetul Director aprobă actualizarea tarifelor pentru elevi în perioada de practica de la 15 lei la 150 lei/elev/ stagiu.

Biroul Juridic va emite decizie.

Termen: 20.06.2024

Art.18 Comitetul Director aprobă scoaterea la concurs a unui post infirmier aprobat prin Memorandum si demararea procedurii de organizare a concursului.

Serviciul RUNOS va întreprinde demersurile legale pentru scoaterea la concurs a postului mentionat mai sus, conform Regulamentului de concurs și HG nr.1336/2022.

Termen: 30.06.2024

Diverse:

Art.19 A fost transmisa Fisa postului nr.32125/12.06.2024 în trei exemplare , spre luare la cunoștință și semnare d-lui Jr. Aivăncesei Stelian – șef serviciu RUNOS prin adresa nr.32129/12.06.2024.

După semnare un exemplar va fi înapoiat sefului ierarhic superior (manager), unul titularului si unul la serviciul RUNOS (dosarul personal).

Termen:21.06.2024

Art.20 Având în vedere referatul nr.32438/14.06.2024 se amână luarea unei decizii cu privire la acordarea ½ norma de lucru în cadrul UPU Botosani pentru medicii angajati la Laboratorul de Radiologie și Imagitica Medicala, până la următoarea sedință de Comitet Director.

Serviciul RUNOS va întocmi un raport de specialitate.

str. Marchian nr.11, Botoșani, tel 0231/518812, www.spitalulmavromati.ro; e-mail: spital@spitalulmavromati.ro

Operator date cu caracter personal nr.35268



Data în Botoșani astăzi 14.06.2024

COMITET DIRECTOR,

Ec. Corneliu Mihai
Dr. Bercea Ștefan Tudor
Ec. Ungureanu Geanina
As. Temciuc Geanina
Sindicat "SANITAS"
Sindicat "SOLIDARITATEA"





Spitalul Județean de Urgență
„Mavromati” Botoșani

str. Mărcișan nr. 11, Botoșani, tel 0231/518812, www.spitalulmavromati.ro; e-mail: spital@spitalulmavromati.ro

Operator date cu caracter personal nr.35268



INTRARE-IESIRE

NR. 33064/21.08.2024 LUNA 06 AN 2024

COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI

HOTĂRÂRE NR.15

încheiată la sesiunea Comitetului Director din data
de 18.06.2024

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de
18.06.2024,

- ♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,
- ♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

Nr. crt.	Numele documentului și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/prezentat
1.	Nr. de înreg. 32998/18.06.2024	Referat nr. 32998/18.06.2024 înaintat de dr. Bercea Stefan Tudor pentru încheiere Contracte prestari servicii radiologice interpretare rezultate , radiografii si investigatii CT, in zilele in care linia de garda si tura a doua nu pot fi asigurate prin prezenta fizica a medicului radiolog, tinand cont de faptul ca in prezent sunt angajati 2 medici cu competenta CT in cadrul spitalului.	DR. Stefan Tudor

Hotaraste:

Art. 1 Comitetul director aproba încheiere Contracte prestari servicii radiologice interpretare rezultate , radiografii si investigatii CT, in zilele in care linia de garda si tura a doua nu pot fi asigurate prin prezenta fizica a medicului radiolog, tinand cont de faptul ca in prezent sunt angajati 2 medici cu competenta CT in cadrul spitalului cu urmatorii medici in specialitatea radiologie si imagistica medicala, conform ofertei comune depuse prin adresa nr. 33029/18.06.2024:

1. Dr. Ghiban Ioana Elena,
2. Dr. Burian Monica Georgiana,
3. Dr. Gal Cristina Tamara,
4. Dr. Dudas Dumitru -Stelian- Dudas Cabinet medical SRL,
5. Dr. Filip Cristian- CRISFIL IMAGISTICA SRL,
6. Dr. Puha Marian – conform ofertei nr. 33061/18.06.2024



7. **Dr. Nica Irina – conform ofertei nr. 33062/18.06.2024**
8. **Dr. Iovoaia Ioan – conform ofertei nr. 33046/18.06.2024.**

Art. 2 Comitetul Director aproba actualizarea Contractelor de prestari servicii pentru dr. Urzica Sebastian si dr. Pricope Cosmin , conform ofertelor cu nr.33027/18.06.2024 si 33061/18.06.2024.

Serviciul Achizitii va intreprinde demersurile necesare pentru incheierea / actualizarea contractelor care sa contina obligatoriu urmatoarele conditii:

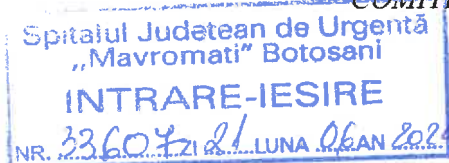
- **Timpul de raspuns pentru eliberarea rezultatelor radiografiilor efectuate in urgenta va fi de maxim 60 minute,**
- **Timpul de raspuns pentru eliberarea rezultatelor investigatii Computer tomograf efectuate in urgenta va fi de maxim 120- 180 minute,**
- **Timpul de raspuns pentru eliberarea rezultatelor pentru eliberarea investigatiilor radiologice si CT efectuate pacientilor programati va fi de maxim – 48 ore ,**
- **Tarifele pentru serviciile prestate vor fi de 50% din valoarea stabilita de Normele de aplicare a Contractului Cadru.**

Data in Botosani astazi – 18.06.2024

COMITET DIRECTOR,

*Ec. Corneliu Mihai
Dr.Bercea Ștefan Tudor
Ec. Ungureanu Geanina
As.Temciuc Geanina
Sindicat "SANITAS"
Sindicat "SOLIDARITATEA"*





COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI

HOTĂRÂRE NR.16

încheiată la sedința Comitetului Director din data
de 21.06.2024

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de
21.06.2024,

♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de
Urgență Mavromati Botoșani,

♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

Nr. crt.	Numele documentului și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/prezentat
1.	Nr. de înreg. 33604/21.06.20244	Referat nr. 33604/21.06.20244 înaintat de dr. Bercea Stefan prin care solicita completarea condițiilor contractuale stabilite prin Hotărârea Comitetului director nr. 15 din data de 18.06.2024, cu posibilitatea interpretării în tura II și garda a investigațiilor de radiologie și CT ramase din tura I ca urmare a volumului mare de activitate raportat la numărul redus de medici aflați în activitate.	DR. Stefan Tudor

Hotaraste:

Art. 1 Comitetul director aproba completarea condițiilor contractuale stabilite prin Hotărârea Comitetului director nr. 15 din data de 18.06.2024, cu posibilitatea interpretării în tura II și garda a investigațiilor de radiologie și CT ramase din tura I ca urmare a volumului mare de activitate raportat la numărul redus de medici aflați în activitate, pentru următorii medici radiologi:

1. Dr. Ghiban Ioana Elena,
2. Dr. Burian Monica Georgiana,
3. Dr. Gal Cristina Tamara,
4. Dr. Dudas Dumitru -Stelian- Dudas Cabinet medical SRL,
5. Dr. Filip Cristian- CRISFIL IMAGISTICA SRL,
6. Dr. Puha Marian Iulian
7. Dr. Nica Maria Irina
8. Dr. Iovoaia Vlad Ioan



9. *dr. Pricope Cosmin Vasilica*

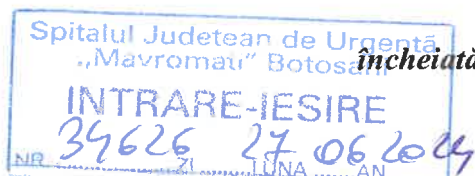
10. *dr. Urzica Sebastian Paul*

Data in Botosani astazi – 21.06.2024

COMITET DIRECTOR,

Ec. Corneliu Mihai
Dr. Bercea Ștefan Tudor
Ec. Ungureanu Geanina
As. Temciuc Geanina
Sindicat "SANITAS"
Sindicat "SOLIDARITATEA"





HOTĂRÂREA NR. 17

*încheiată la ședința Comitetului Director din data
de 27.06.2024*

Hotărârea de aprobare a proiectului

HOTĂRÂRE DE APROBARE A PROIECTULUI ȘI A CHELTUIELILOR LEGATE DE PROIECT

PROIECT: Creșterea capacității de diagnosticare și tratare a pacienților cu patologie oncologică în cadrul Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani

Obiectiv specific: Investiții în infrastructura publică a unităților sanitare publice de interes regional/ județean care diagnostichează și tratează cancer

Apel de proiecte nr PS/357/PS_P7/OP4/RSO4.5/PS_P7_RSO4.5_A12

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani, întrunit în data de 27.06.2024

- în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,
 - având în vedere ordinea de zi

HOTĂRĂȘTE

ART 1. Se aprobă proiectul *Creșterea capacității de diagnosticare și tratare a pacienților cu patologie oncologică în cadrul Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani* în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Sănătate, **Obiectiv specific Investiții în infrastructura publică a unităților sanitare publice de interes regional/ județean care diagnostichează și tratează cancer nr. apelului de proiecte PS/357/PS_P7/OP4/RSO4.5/PS_P7_RSO4.5_A12**

ART 2. Se aprobă valoarea totală a proiectului *Creșterea capacității de diagnosticare și tratare a pacienților cu patologie oncologică în cadrul Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani*, în cuantum de 18.852.500,00 lei (inclusiv TVA).

ART 3. Se aprobă contribuția proprie în proiect a *Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani*, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2 % din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 377.050,00 lei, reprezentând cofinanțarea proiectului *Creșterea capacității de diagnosticare și tratare a pacienților cu patologie oncologică în cadrul Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani*.

ART 4. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului *Creșterea capacității de diagnosticare și tratare a pacienților cu patologie oncologică în cadrul Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani*, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul propriu.



ART 5. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale, inclusiv suportarea din bugetul propriu al corecțiilor ce pot fi identificate în procedura de verificare a achiziției.

*ART 6. Sumele reprezentând cheltuieli de mentenanță, întreținere ale proiectului **Cresterea capacitatii de diagnosticare si tratare a pacientilor cu patologie oncologica in cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Mavromati Botosani** pe întreaga perioadă de durabilitate a acestuia se vor suporta de către **Spitalul Judetean de Urgenta Mavromati Botosani***

*ART 7. Se împuternicește managerul spitalului să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele **Spitalului Judetean de Urgenta Mavromati Botosani** și al Partenerului, dacă este cazul.*

Prezenta hotărâre a fost adoptată astăzi, 27 iunie 2024.

COMITET DIRECTOR

Ec. Corneliu Mihai

Dr.Bercea Ștefan Tudor

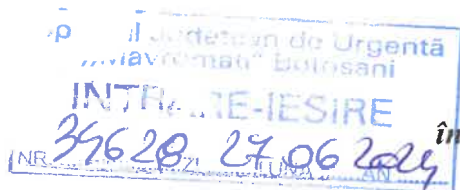
Ec. Ungureanu Geanina

As. Temciuc Geanina

Sindicat „SANITAS”

Sindicat „SOLIDARITATEA”





HOTĂRÂREA NR. 18

încheiată la ședința Comitetului Director din data
de 27.06.2024

Hotărârea de aprobare a proiectului

HOTĂRÂRE DE APROBARE A PROIECTULUI ȘI A CHELTUIELILOR LEGATE DE PROIECT

PROIECT: Dotarea Serviciului de Anatomie Patologică și Prosectură a Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botosani.

Obiectiv specific: Investiții în infrastructura publică a laboratoarelor de genetică și de anatomie patologică pentru diagnosticul cancerului în vederea tratamentului personalizat în funcție de profilul tumoral identificat.

Apel de proiecte nr PS/325/PS_P7/OP4/RSO4.5/PS_P7_RSO4.5_A12

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani, întrunit în data de 27.06.2024

- în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,
- având în vedere ordinea de zi

HOTĂRĂȘTE

ART 1. Se aprobă proiectul Dotarea Serviciului de Anatomie Patologică și Prosectură a Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botosani în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Sănătate, Obiectiv specific Investiții în infrastructura publică a laboratoarelor de genetică și de anatomie patologică pentru diagnosticul cancerului în vederea tratamentului personalizat în funcție de profilul tumoral identificat nr. apelului de proiecte PS/325/PS_P7/OP4/RSO4.5/PS_P7_RSO4.5_A12

ART 2. Se aprobă valoarea totală a proiectului Dotarea Serviciului de Anatomie Patologică și Prosectură a Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botosani, în cuantum de 3.527.490,00 lei (inclusiv TVA).

ART 3. Se aprobă contribuția proprie în proiect a Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botosani, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2 % din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 70.549,80 lei, reprezentând cofinanțarea proiectului Dotarea Serviciului de Anatomie Patologică și Prosectură a Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botosani.



ART 4. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului *Dotarea Serviciului de Anatomie Patologică și Prosectură a Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botosani*, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul propriu.

ART 5. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale, inclusiv suportarea din bugetul propriu al corecțiilor ce pot fi identificate în procedura de verificare a achiziției.

ART 6. Sumele reprezentând cheltuieli de mentenanță, întreținere ale proiectului *Dotarea Serviciului de Anatomie Patologică și Prosectură a Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botosani* pe întreaga perioadă de durabilitate a acestuia se vor suporta de către *Spitalul Județean de Urgență Mavromati Botosani*

ART 7. Se împuternicește managerul spitalului să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele *Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botosani* și al Partenerului, dacă este cazul.

Prezenta hotărâre a fost adoptată astăzi, 27 iunie 2024.

COMITET DIRECTOR

Ec. Corneliu Mihai
Dr.Bercea Ștefan Tudor
Ec. Ungureanu Geanina
As. Temciuc Geanina
Sindicat „SANITAS”
Sindicat „SOLIDARITATEA”



**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI**

HOTĂRÂRE NR. 19
încheiată la sedința Comitetului Director
de 28.06.2024



Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de 28 iunie 2024,

♦ având în vedere :

- dispozițiile Legii nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare, privind reorganizarea instituțiilor publice indiferent de finanțare și subordonare până la 30.06.2024,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă reorganizarea structurilor nemedicale din unitate după cum urmează:

A. Structurile organizatorice care funcționează ca birouri în cadrul spitalului care se transformă în compartimente și încetează numirile pe funcțiile de șef birou care sunt funcții de execuție începând cu 01.07.2024, după cum urmează:

- Birou juridic se transformă în Compartiment juridic cu 3 posturi de execuție de consilier juridic IA (2 posturi ocupate și 1 post aprobat prin Memorandum pentru scoatere la concurs);
- Biroul salarizare se transformă în Compartiment salarizare cu 5 posturi de execuție (4 ocupate – 3 posturi de economist IA, 1 post – subinginer I, 1 vacant – referent specialitate I);
- Birou resurse umane se transformă în Compartiment resurse umane cu 4 posturi de execuție (4 ocupate – 3 posturi economist IA, 1 post – referent IA);
- Birou normare organizare se transformă în Compartiment normare organizare cu 2 posturi de execuție vacante (1 post – consilier I, 1 post – economist IA);
- Birou aprovizionare se transformă în Compartiment aprovizionare cu 5 posturi de execuție ocupate (2 posturi – economist specialist IA, 1 post – referent de specialitate I, 1 post – inginer II, 1 post – muncitor necalificat);

B. Structurile organizatorice care funcționează ca servicii în cadrul spitalului care se transformă în compartimente și încetează numirile pe funcțiile de șef serviciu care sunt funcții de execuție începând cu 01.07.2024, după cum urmează:

- se transformă Oficiu informatică în Compartiment informatică cu 6 posturi de execuție (4 posturi ocupate – 1 post inginer sisten IA, 2 posturi analist programator I, 1 post economist IA, 2 posturi vacante – inginer sistem IA);
- funcția vacantă de șef Serviciul de management al calității serviciilor de sănătate se transformă în post de execuție – medic specialist. Serviciul de management al calității serviciilor de sănătate se transformă în Compartiment de management al calității serviciilor de sănătate cu 8 posturi de execuție (4 posturi ocupate – 3 posturi referent de specialitate grad I, 1 post referent de specialitate grad III, 4 posturi vacante – 2 posturi referent de specialitate grad I, 2 posturi medic specialist);



C. Având în vedere dispozițiile Legii nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă și a normelor de aplicare aprobate prin HG nr.1425/2007, prin care se stabilește organizarea Serviciul intern de prevenire și protecție ca o structură distinctă, structura **Serviciul intern de prevenire și protecție** cu 3 posturi de execuție ocupate (*1 post inspector de specialitate, 1 post subinginer II, 1 post responsabil protecția muncii P.S.I.*) **își păstrează denumirea, dar va funcționa ca și compartiment**, ținând cont că nu are necesarul de minimum 10 posturi de execuție;

D. Se reorganizează serviciul RUNOS prin transformarea birourilor în compartimente, după cum urmează:

- 1 post șef serviciu – consilier I;
- Compartiment resurse umane - cu 4 posturi de execuție (*4 ocupate – 3 posturi economist IA, 1 post – referent IA*);
- Compartiment normare organizare cu 2 posturi de execuție vacante (*1 post – consilier I, 1 post – economist IA*);
- Compartiment salarizare cu 5 posturi de execuție (*4 ocupate – 3 posturi de economist IA, 1 post – subinginer I, 1 vacant – referent specialitate I*);

E. Se înființează Serviciul financiar-contabilitate prin reorganizarea serviciului financiar și serviciului Contabilitate, după cum urmează:

- funcția vacantă de șef serviciu Contabilitate se transformă în post de șef Serviciu financiar-contabilitate - economist IA – post vacant;
- serviciul Contabilitate se transformă în Compartiment Contabilitate cu 5 posturi de execuție ocupate – economist IA;
- funcția vacantă de șef serviciu Financiar se transformă în post de execuție – economist IA. Serviciul Financiar se transformă în Compartiment financiar cu 8 posturi de execuție (*5 posturi – economist IA, 1 post – economist II, 1 post – programator IA, 1 vacant – economist IA*);

Serviciul financiar-contabilitate va avea 1 post șef serviciu vacant – economist IA și 3 compartimente:

- Compartiment financiar cu 8 posturi de execuție (*5 posturi – economist IA, 1 post – economist II, 1 post – programator IA, 1 vacant – economist IA*);
- Compartiment Contabilitate cu 5 posturi de execuție ocupate – economist IA;
- Compartiment gestionari cu 7 posturi de execuție (*1 post - șef depozit, 5 posturi – magaziner, 1 post – administrator I*)

F. Se reorganizează serviciul Administrativ Tehnic Aprovizionare (ATA) după cum urmează:

- Birou aprovizionare se transformă în Compartiment aprovizionare cu 5 posturi de execuție ocupate (*2 posturi – economist specialist IA, 1 post – referent de specialitate I, 1 post – inginer II, 1 post – muncitor necalificat*) și se mută la Serviciul achiziții, contractare;
- Biroul administrativ se transformă în Serviciu administrativ, iar postul de șef birou se transformă în post de șef serviciu – inginer IA;
- Biroul tehnic se transformă în Serviciu tehnic, iar postul vacant de inginer IA se transformă în post de șef serviciu - inginer IA – vacant;
- Se înființează Serviciul întreținere și deservire cu 1 post șef serviciu – inginer IA prin mutarea postului de șef serviciu ATA – inginer IA;
- Compartimentul registratură de la birou administrativ se mută la Secretariat rezultând Compartiment Secretariat și registratură – 3 posturi de execuție (*2 posturi ocupate, 1 post vacant*);
- Compartimentele din subordinea birourilor serviciului ATA se reorganizează în cadrul noilor servicii, după cum urmează:

1. Serviciu administrativ:

- 1 post șef serviciu – inginer IA,



- 1 post de execuție – economist IA,
- Compartiment arhivă – 4 posturi execuție (*posturi ocupate – 3, posturi vacante – 1*)
- Compartiment bucătărie – 34 posturi de execuție (*posturi ocupate – 28, posturi vacante – 8*)
- Compartiment spălătorie – 30 posturi de execuție (*posturi ocupate – 23, posturi vacante – 7*)
- Compartiment frizeri – 2 posturi de execuție (*posturi ocupate – 1, posturi vacante – 1*)
- Compartiment garderobieri – 2 posturi de execuție (*posturi ocupate – 2*)

2. Serviciu tehnic:

- 1 post șef serviciu – inginer IA – vacant
- Compartiment RSTVI – 4 posturi execuție (*posturi ocupate – 1, posturi vacante – 3*)
- Compartiment centrale termice – 29 posturi execuție (*posturi ocupate – 24, posturi vacante – 5*)
- Compartiment centrale telefonice – 6 posturi execuție (*posturi ocupate – 2, posturi vacante – 4*)
- Compartiment lifturi – 13 posturi execuție (*posturi ocupate – 9, posturi vacante – 4*)
- Stație de oxigen, fluide medicale, hidrofoare – 5 posturi execuție (*posturi ocupate – 5, posturi vacante – 0*)

3. Serviciu întreținere și deservire:

- 1 post șef serviciu – inginer IA
- 2 posturi de execuție – administrator II
- Compartiment supraveghere aparatura medicala si monitorizare firme de mentenanta – 2 posturi execuție (*posturi ocupate – 1, posturi vacante – 1*)
- Compartiment intretinere si reparatii – *prin comasare comp. intretinere si reparatii clădiri, comp. tâmplari, comp. electricieni, comp. instalatori sanitari si termici, comp. lacatusi mecanici (intretinere utilaje bucatarie / spalatorie)* – 29 posturi execuție (*posturi ocupate – 19, posturi vacante – 10*)
- Compartiment auto – 11 posturi execuție (*posturi ocupate – 10, posturi vacante – 1*)
- Compartiment asigurare curatenie spatii verzi și nemedicale – 17 posturi execuție (*posturi ocupate – 13, posturi vacante – 4*)

G. Se înființează Serviciul achiziții, contractare, aprovizionare prin reorganizarea Serviciului achiziții, contractare cu includerea Compartimentului aprovizionare, după cum urmează:

- funcția vacantă de șef serviciu achiziții, contractare se transformă în post vacant de șef Serviciu achiziții, contractare, aprovizionare - economist IA;
- Serviciul achiziții, contractare se transformă în Compartiment achiziții, contractare cu 8 posturi de execuție (*6 posturi – economist IA, 1 post – inginer IA, 1 post – referent de specialitate I*);

Serviciul achiziții, contractare, aprovizionare va avea 1 post șef serviciu vacant – economist IA și 2 compartimente:

- Compartiment achiziții, contractare cu 8 posturi de execuție (*6 posturi – economist IA, 1 post – inginer IA, 1 post – referent de specialitate I*);
- Compartiment aprovizionare cu 5 posturi de execuție ocupate (*2 posturi – economist specialist IA, 1 post – referent de specialitate I, 1 post – inginer II, 1 post – muncitor necalificat*)

H. "Preoți" își schimbă denumirea în Compartiment culte – 4 posturi de execuție ocupate

Art.2 Se aprobă Organigrama Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani rezultată după reorganizare.

Art.3 Se aprobă modificările corespunzătoare reorganizării la Regulamentul de organizare și funcționare al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani rezultată după reorganizare.

Art.4 Serviciul RUNOS va transmite documentele către Consiliul Județean Botoșani pentru avizare.



Art.5 Prezenta Hotărâre va fi comunicată membrilor Comitetului Director, Serviciul RUNOS pentru ducere la îndeplinire.

Data în Botoșani astăzi 28 iunie 2024

COMITET DIRECTOR,

Ec. Corneliu Mihai

Dr. Bercea Ștefan Tudor

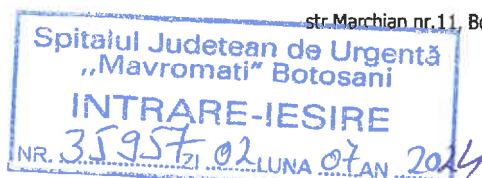
Ec. Ungureanu Geanina

As. Temciuc Geanina

Sindicat "SANITAS"

Sindicat "SOLIDARITATEA"





**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI**

HOTĂRÂRE NR. 21

**încheiată la sesiunea Comitetului Director din data
de 02.07.2024**

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de
02.07.2024,

- ♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,
♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

Nr. crt.	Numele documentului și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/prezentat
1.	30449/04.06.2024, 34312/26.06.2024.	Solicitarea dnei. dr. Guraliuc Ramona, medic șef UPU-SMURD, înregistrată sub nr. 30449 /04.06.2024, privind încheierea a șase contracte individuale de muncă cu timp parțial-cumul de funcții pentru asistenții Alexa Mihaela, Funduianu Mihaela, Andrei Florentin, Balasan Alina, Buciceanu Irina și Suhanea Ionel care își desfășoară activitatea în secția UPU-SMURD și pe Ambulanța TIM tip C1. Raport de specialitate înaintat de RUNOS, înregistrat sub nr. 34312/26.06.2024.	RUNOS-Jr. Aivăncesei Stelian

Hotărâște:

Art. 1 Comitetul Director aprobă prelungirea contractelor cu timp parțial-cumul de funcții pentru asistenții Alexa Mihaela, Funduianu Mihaela, Andrei Florentin, Balasan Alina, Buciceanu Irina și Suhanea Ionel pe durata a 3 luni începând cu data de 01.07.2024, cu condiția existenței finanțării.
Serviciul RUNOS va întreprinde demersurile legale.



Diverse:

Comitetul Director amână discuția referitoare la includerea domnului dr. Agrosoaie Andi Radu în linia de gardă Săveni ca urmare a solicitării nr. 35958/ 02.07.2024 transmisă de către dna. dr. Olariu Alina, medic coordonator Secția Exterioară Săveni.

Data în Botoșani astăzi, 02.07.2024.

COMITET DIRECTOR,

*Ec. Corneliu Mihai
Dr. Bercea Ștefan Tudor
Ec. Ungureanu Geanina
As. Temciuc Geanina
Sindicat "SANITAS"
Sindicat "SOLIDARITATEA"*



[Handwritten signatures]





Spitalul Județean de Urgență
„Mavromati” Botoșani

INTRARE-IESIRE

Nr. 39355 ZI 22 LUNA 07 AN 2024

**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI**

HOTĂRÂRE NR. 22

**încheiată la sedința Comitetului Director din data
de 22.07.2024**

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de
22.07.2024,

- ♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,
- ♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

Nr. crt.	Numele documentului și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/prezentat
1.	Nr. 39298/22.07.2024	Statul de funcții- iulie 2024	Jr. Aivăncesei Stelian
2.	Nr. 38734/17.07.2024	Situația comparativă cheltuieli-finanțare CAS Botoșani și venituri proprii suplimentare	DFC Ungureanu Geanina
3.	Nr. 39308/22.07.2024	Situația posturilor aprobate prin Memorandum și situația posturilor vacante în anul 2024.	Jr. Aivăncesei Stelian
4.	Nr. 39123/19.07.2024	Situație medici și cadre superioare aprobate prin Memorandum și vacante în 2024	Dr. Bercea Ștefan



5.	Diverse: 36818/05.07.2024, 36819/05.07.2024	Referat dr. Arhip Oana solicită încheiere contract prestări servicii pentru doamna asistent medical Nechifor Cristina –Liliana în cadrul Laboratorului de endoscopie digestivă.	Dr. Arhip Oana
----	--	--	-----------------------

Hotărâște:

Art. 1 *Comitetul Director aprobă Statul de funcții actualizat până la data de 22.07.2024-inclusiv.*

Art. 2 *S-a luat act de Situația comparativă cheltuieli- finanțare CAS Botoșani si venituri proprii suplimentare.*

Situațiile vor fi monitorizate în continuare.

Art 3 – 4 *Având în vedere referatul domnului jr. Aivăncesei Stelian șef Serviciu RUNOS , Comitetul Director aprobă :*

1. Scoaterea la concurs a posturilor de medici aprobate prin Memorandum dupa cum urmeaza:

- 1 post medic specialist - specialitatea ATI - Secția ATI Marchian,
- 1 post de medic specialist - specialitatea obstetrică-ginecologie - Secția OG I,
- 1 post medic specialist – specialitatea ortopedie–traumatologie - Secția Ortopedie - Traumatologie,
- 1 post medic specialist – specialitatea neonatologie - Secția Neonatologie,
- 1 post medic specialist – specialitatea psihiatrie Secția Psihiatrie IV acuti,
- 1 post medic rezident an V- specialitatea psihiatrie - Secția Psihiatrie V cronici
- 1 post medic specialist - specialitatea urologie- Secția Urologie.

2. Scoterea la concurs a posturilor de asistenti medicali aprobate prin Memorandum dupa cum urmeaza:

- 1 post asistent de laborator - debutant – Laborator analize medicale,
- 1 post asistent medical generalist - debutant- Secția Medicina interna I,
- 1 post asistent medical generalist - debutant - Secția Pediatrie I,
- 1 post asistent medical generalist - debutant - Secția Nefrologie,
- 1 post asistent medical generalist - debutant – Secția Pediatrie II,
- 1 post asistent medical generalist - debutant - Bloc de nasteri.

3. Scoaterea la concurs a posturilor de infirmieră debutantă aprobate prin Memorandum după cum urmează:

- 1 post infirmieră debutantă – Secția Pediatrie II,
- 1 post infirmieră debutantă – Secția Pediatrie I,
- 2 posturi infirmieră debutantă – Secția Oncologie.

4. Scoaterea la concurs a posturilor de ingrijitoare aprobate prin Memorandum dupa cum urmeaza:



- 1 post îngrijitoare – Laborator radiologie si imagistică medicală si CT,
- 1 post îngrijitoare – Secția Boli infecțioase- copii
- 1 post îngrijitoare – Bloc de nașteri,
- 1 post îngrijitoare – Secția Neonatologie.

5. Scoaterea la concurs a posturilor aprobate prin Memorandum pentru SATA , după cum urmează:

- 1 post inginer debutant – Compartimentul supraveghere aparatură medicală si monitorizare firme de mentenanță,
- 1 post inginer debutant – Compartiment tehnic,
- 2 posturi fochist A – Compartiment centrale termice,
- 1 post muncitor IV -electrician - Compartiment electricieni,
- 1 post muncitor IV - instalator sanitar – Compartiment instalatori sanitari si termici,
- 2 posturi spălaătoarese - Compartiment Spălătorie.

Serviciul RUNOS va duce la îndeplinire hotărârea Comitetului Director . Termen: de îndată.

Art 4 Având în vedere referatul domnului dr . Bercea Stefan Tudor –director medical, Comitetul Director aprobă:

1. Scoaterea la concurs a următoarelor posturi de medici vacantate în anul 2024:

- 1 post medic specialist – specialitatea pediatrie - Secția Pediatrie I,
- 1 post medic specialist – specialitatea dermatovenerologie – Cabinet dermatovenerologie Ambulatoriu integrat –B-dul Mihai Eminescu nr. 12,
- 1 post medic specialist – specialitatea ORL – Compartiment ORL - copii.

2. Scoaterea la concurs a următoarelor posturi de asistenți medicali vacantate în anul 2024:

- 2 posturi asistenți medicali generaliști- debutanți – Secția Cardiologie
- 1 post asistent medical generalist –debutant –Secția Oncologie,
- 1 post asistent medical generalist –debutant –Secția Pediatrie I,
- 1 post asistent medical generalist –debutant –Secția Medicina interna Saveni,
- 1 post asistent medical generalist –debutant –Secția Pediatrie Darabani,
- 1 post asistent medical generalist –debutant – Laborator analize medicale,
- 1 post asistent de laborator – debutant – Serviciul Anatomie patologică
- 1 post asistent medical generalist – debutant – UPU.

3. Scoaterea la concurs a următoarelor posturi de infirmieră vacantate în anul 2024:

- 1 post infirmieră – debutant - Secția ATI Marchian,
- 1 post infirmieră – debutant - Secția Oncologie
- 1 post infirmieră – debutant - Secția Boli infecțioase adulti
- 1 post infirmieră – debutant - Secția Psihiatrie II acuti
- 1 post infirmieră – debutant - Secția Psihiatrie V cronici
- 1 post infirmieră – debutant - Bloc operator,
- 2 posturi infirmieră – debutant - UPU.



4. Scoaterea la concurs a următoarelor posturi de îngrijitor vacante în anul 2024:

- 1 post îngrijitoare – Camera de gardă OG,
- 1 post îngrijitoare – Camera de gardă Darabani,
- 1 post îngrijitoare – Compartiment Bucătărie – Marchian nr. 11.

5. Scoaterea la concurs a postului de brancardier vacant în anul 2024:

- 1 post brancardier.

6. Scoaterea la concurs a următoarelor posturi vacante în anul 2024 în cadrul Serviciului ATA:

- 1 post sofer II – Compartiment auto,
- 2 posturi muncitor calificat III (telefonist) – Centrala Telefonică,
- 4 posturi bucătari IV – Compartiment Bucătărie.

7. Scoaterea la concurs a postului de chimist vacant în anul 2024:

- 1 post chimist debutant – Laboratorul de analize medicale.

8. Scoaterea la concurs a posturilor unice pe spital după cum urmează;

- 1 post medic specialist – specialitatea chirurgie vasculară – Cabinet chirurgie vasculară Ambulatoriu integrat,
- 1 post medic specialist – specialitatea microbiologie medicală - Laborator analize medicale.

Serviciul RUNOS va duce la îndeplinire hotărârea Comitetului Director. Termen: de îndată

Art. 5 Comitetul Director aprobă transformarea următoarelor posturi:

- 2 posturi de inginer I A în inginer debutant – 1 post inginer debutant Compartiment tehnic și 1 post inginer debutant Compartimentul supraveghere aparatură medicală și monitorizare firme de mentenanță,
- 1 post de biolog debutant în biolog specialist,
- 1 post de medic specialist – specialitatea psihiatrie, în post de medic rezident an terminal (an V) pentru Secția Psihiatrie V cronici,
- 1 post de chimist principal în post de chimist debutant,
- asistent medical generalist/ asistent laborator și infirmieră în asistent medical generalist debutant /asistent laborator debutant și infirmieră debutantă, a posturilor vacante începând cu data de 01.01.2024.

Serviciul RUNOS va duce la îndeplinire hotărârea Comitetului Director. Termen: de îndată.

Art. 6 Având în vedere referatul nr. 36818/05.07.2024 și nr. 36819/05.07.2024 Comitetul director aprobă încheierea unui contract prestări servicii pentru – asistent medical generalist debutant pentru Compartimentul gastroenterologie din cadrul Secției Medicină Interna II. Compartiment Achiziții va duce la îndeplinire prezenta hotărâre. Termen: de îndată



str. Marchian nr.11, Botoșani, tel 0231/518812, www.spitalulmavromati.ro; e-mail: spital@spitalulmavromati.ro

Operator date cu caracter personal nr.35268



Data în Botoșani astăzi, 22.07.2024.

COMITET DIRECTOR,

Manager: Corneliu Prepeliță

Director medical; Dr. Bercea Ștefan Tudor

Director financiar- contabil; Ec. Ungureanu Geanina

Director de îngrijiri: As. Temciuc Geanina

Sindicat "SANITAS"

Sindicat "SOLIDARITATEA"





**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI**

HOTĂRÂRE NR. 23

**încheiată la sedința Comitetului Director din data
de 25.07.2024**

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de
25.07.2024,

♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de
Urgență Mavromati Botoșani,

♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

Nr. crt.	Numele documentului și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/prezentat
1.	32092/12.06.2024, 32093/12.06.2024, 32897/18.06.2024.	<i>Solicitarea dl. Dr. Podariu Alexandru, medic primar A.T.I, înregistrată cu nr. 32092/12.06.2024 de continuare a activității după vârsta de 67 ani. Cererea dr. Pulhac Nicolae, înregistrată cu nr. 32093/12.06.2024, prin care solicită prelungirea contractului dl. Dr. Podariu ținând cont de vaolumul de muncă din secție. Raportul de specialitate înaintat de Serviciul RUNOS, înregistrat cu nr.32897/18.06.2024.</i>	RUNOS Ec. Dorina Pilat
2.	25891/16.05.2024, 31625/ 10.06.2024, 31772/ 11.06.2024.	<i>Cererea dnei. as. Amihălăcheoaie Oana Ofelia, înregistrată cu nr. 25891/16.05.2024, prin care solicită acordarea sporului specific Compartimentului UTIC din cadrul secției Cardiologie. Raportul de specialitate înaintat de RUNOS, înregistrat cu nr. 31625/ 10.06.2024. Referatul de specialitate, înregistrat</i>	RUNOS Ec. Dorina Pilat



		cu nr. 31772/ 11.06.2024, înaintat de Compartimentul Juridic.	
--	--	--	--

Hotărâște:

Art. 1 *Comitetul Director aprobă continuarea activității domnului dr. Podariu Alexandru – medic primar ATI, Sectia ATI, peste vârsta de 67 ani , până la ocuparea postului prin concurs , dar nu mai târziu de 31.12.2024.*

Serviciul RUNOS va transmite către Consiliul Județean solicitarea de prelungire a activității a dr. Podariu Alexandru .

Art. 2 *Se amână pentru o dată ulterioară.*

Diverse:

Art 3 *Comitetul Director aprobă acordarea stimulentei financiare lunar , în sumă brută de 1100 lei următoarelor persoane:*

- Ec. Buchir Lucian
- Cons. Juridic Bucșă Georgiana
- Ref. sp. Costăș Corina Mary
- Ec. Tudose Irina Nicoleta
- Ing. Faighel Giuliana
- Registrator Venedict Gabriela.

Compartimentul Financiar, Compartimentul Juridic și Compartimentul Salarizare vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art. 4 *Se aproba scoaterea la concurs a postului de magazioner.*

Serviciul RUNOS va întreprinde demersurile legale. Termen ; imediat

Dată în Botoșani astăzi, 25.07.2024.

COMITET DIRECTOR,

Manager Corneliu Prepeliță

Director medical Dr. Bercea Ștefan Tudor.....

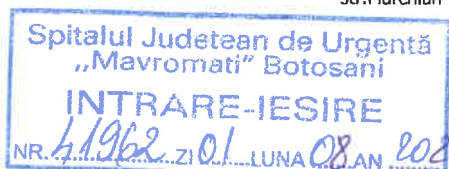
Director financiar- contabil Ec. Ungureanu Geanina

Director de îngrijiri As. Temciuc Geanina

Sindicat "SANITAS"

Sindicat "SOLIDARITATEA"





**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI**

HOTĂRÂRE NR. 24
încheiată la sedința Comitetului Director din data
de 01.08.2024

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de 01.08.2024,

♦ *în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,*

♦ *având în vedere următoarea Ordine de zi:*

Nr. crt.	Numele documentului și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/prezentat
1.	Referat nr. 41285/31.07.2024 41850/01.08.2024	Referatul dr. Bercea Ștefan Tudor-director medical cu privire la deficitul de medici radiologi din cadrul LRIM și a faptului ca linia de gardă nu poate fi acoperită, prin care solicită încheierea unui contract prestări servicii și solicitarea dr Adochiței Anca , medic specialist radiologie , imagistică medicală prin telemedicină – care propune un procent de 50%din prețul investigației în vederea încheierii unui Contract prestări servicii.	Dr. Bercea Ștefan
2.	Referat nr. 41845/01.08.2024	Referatul dr. Bercea Ștefan prin care solicită actualizarea prețurilor pentru servicii prestate de spital privind vaccinarea antirabică la 858 lei/persoana, de la 750 lei/persoana.	Dr. Bercea Ștefan



3.	Referat nr. 41413/31.07.2024	Referatul dr. Gheorghiță Corneliu prin care solicită transformarea a două posturi de medic specialist boli infecțioase în medic rezident de boli infecțioase an V – An terminal și reluarea procedurii de concurs angajare.	Dr. Gheorghiță Corneliu
----	---------------------------------	---	-------------------------

Hotărăște:

Art. 1. Comitetul Director aprobă încheierea unui Contract de prestări servicii cu dr. Adochiței Anca, medic specialist radiologie și imagistică medicală pentru interpretare radiografii și CT.

Compartimentul achiziții va duce la îndeplinire prezenta hotărâre. Termen: imediat

Art. 2. Comitetul director aprobă actualizarea prețurilor pentru servicii prestate de spital privind vaccinarea profilactică antirabică la 858 lei/persoană, reprezentând:

- Cost vaccin – 226 lei x 3 bucăți = 678 lei
- Consultație medic – 50 lei x 3 = 150 lei
- Manoperă – 10 lei x 3 = 30 lei

Compartimentul juridic va emite decizie.

Serviciul financiar va duce la îndeplinire prezenta hotărâre. Termen: imediat

Art. 3. Comitetul Director aprobă transformarea a două posturi de medic specialist boli infecțioase, în medic rezident boli infecțioase an V – an terminal și scoaterea posturilor la concurs,

Serviciul RUNOS va duce la îndeplinire prezenta hotărâre. Termen: imediat

Data în Botoșani astăzi, 01.08.2024.

COMITET DIRECTOR,

Manager Corneliu Prepeliță

Director medical Dr. Bercea Ștefan Tudor

Director financiar- contabil Ec. Ungureanu Geanina

Director de îngrijiri As. Temciuc Geanina

Sindicat "SANITAS"

Sindicat "SOLIDARITATEA"





Spitalul Județean de Urgență
„Mavromati” Botoșani
INTRARE-IESIRE
NR. 42239/21.02. LUNA 08 AN 2024

**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI**

HOTĂRÂRE NR. 25
încheiată la sedința Comitetului Director din data
de 02.08.2024

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de 02.08.2024,

- ♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,
♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

Nr. crt.	Numele documentului și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/prezentat
1.	Referat nr. 42199/02.08.2024	Referat nr. 42199/02.08.2024 a dr. Tudor Maria Magdalena, medic șef secție neurologie, prin care solicită prelungirea contractului de prestări servicii pentru medicii radiologi care interpretează examinările angio-CT cerebral efectuate la pacienții cu AVC ischemic acut.	dr. Tudor Maria Magdalena
2.	Referat nr. 42205/02.08.2024	Referat nr. 42205/02.08.2024 dr. Vieru Anca Ionela, medic șef LRIM, solicită prelungirea contractului de gărzi pentru dr. Urzică Sebastian- medic rezident radiolog, în cadrul LRIM.	dr. Vieru Anca Ionela
3.	Referat nr. 42220/02.08.2024	Referat nr. 42220/02.08.2024, dr. Bercea Ștefan Tudor, director medical, solicită prelungirea contractelor de prestări servicii pentru următorii medici radiologi: - dr. Urzică Sebastian- medic rezident radiolog, pentru interpretare echografii, radiografii, CT; - dr. Marciuc Emilia, medic specialist radiologie și	Dr. Bercea Ștefan Tudor



		imagistică medicală, pentru interpretare RMN și încheierea de contracte prestări servicii cu următorii medici radiologi: dr. Lulciuc Cătălin, dr. Husac Alexandra, dr. Crețeanu Mihai pentru interpretarea examinărilor angio-CT cerebral efectuate la pacienții cu AVC ischemic acut.	
4.	Referat nr. 42219/02.08.2024	Referat nr. 42219/ 02.08.2024 dr. Vieru Anca Ionela, medic șef LRIM, solicită prelungirea contractului de prestări servicii pentru dr. Marciuc Emilia- medic radiolog, în cadrul LRIM , pentru interpretare RMN.	dr. Vieru Anca Ionela

Hotărăște:

Art. 1 *Comitetul Director aprobă prelungirea contractelor de prestări servicii radiologice începând cu data de 01.08.2024 până la 31.12.2024 pentru următorii medici radiologi:*

- *Dr. Marciuc Emilia- medic specialist radiolog pentru interpretări RMN;*
- *Dr. Lulciuc Cătălin, dr. Husac Alexandra, dr. Crețeanu Mihai pentru interpretarea examinărilor angio-CT cerebral efectuate pacienților cu AVC ischemic acut.*

Comparitimentul Achiziții va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Termen: imediat.

Data în Botoșani, astăzi, 02.08.2024.

COMITET DIRECTOR,

Manager Corneliu Prepeliță

Director medical Dr. Bercea Ștefan Tudor

Director financiar- contabil Ec. Ungureanu Geanina

Director de îngrijiri As. Temciuc Geanina

Sindicat "SANITAS"

Sindicat "SOLIDARITATEA"





**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI**

HOTĂRÂRE NR. 26

**încheiată la sesiunea Comitetului Director din data
de 09.08.2024**

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de
02.08.2024,

- ♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,
♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

Nr. crt.	Numele documentului și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/prezentat
1.	43462/ 09.08.2024, 40213/ 25.07.2024, 40212/ 25.07.2024, 40211/25.07.2024, 40257/25.07.2024.	Se repune în discuție art. 3 al Hotărârii nr. 23 din 25.07.2024 a Comitetului Director în baza notei de fundamentare înregistrate cu nr. 43462/ 09.08.2024, a dnei. Director financiar-contabil, Ungureanu Geanina-Iulia. Nota de fundamentare se referă la solicitările înregistrate cu nr.: 40213/ 25.07.2024, 40212/ 25.07.2024, 40211/ 25.07.2024, 40257/ 25.07.2024.	Director financiar-contabil, Ungureanu Geanina-Iulia.

Hotărâște:

Art. 1 Comitetul Director aprobă acordarea stimulentei financiare persoanelor nominalizate, după cum urmează: ec. Buchir Lucian, jr. Bucșa Ana Georgiana, ec. Tudose Irina Nicoleta, ref. Costăș Corina Mary, ing. Faighel Giuliana, reg. Venedict Gabriela, în sumă de 1100 lei brut pe lună per persoană, pe o perioadă de 6 luni, începând cu data de 1 iulie 2024.
Compartimentul RUNOS va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Diverse: s-a pus în discuție transformarea postului vacant de medic specialist în specialitatea dermato-venerologie în post pentru medic rezident anul V.



str. Marchian nr. 11, Botoșani, tel 0231/518812, www.spitalulmavromati.ro; e-mail: spital@spitalulmavromati.ro

Operator date cu caracter personal nr. 35268



Se amână luarea unei decizii în vederea solicitării unui punct de vedere din partea Serviciului RUNOS și a Compartimentului Juridic.

Data în Botoșani, astăzi, 09.08.2024.

COMITET DIRECTOR,

Manager Corneliu Prepeliță
Director medical Dr. Bercea Ștefan Tudor
Director financiar- contabil Ec. Ungureanu Geanina
Director de îngrijiri As. Temciuc Geanina
Sindicat "SANITAS"
Sindicat "SOLIDARITATEA"



delegație



**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI**

HOTĂRÂRE NR. 27

**încheiată la sedința Comitetului Director din data
de 13.08.2024**

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de 13.08.2024,

- ♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,
- ♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

Nr. crt.	Numele documentului și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/prezentat
1.	42930/07.08.2024	Referatul de specialitate întocmit de Serviciul RUNOS, înregistrat cu nr. 42930/07.08.2024, prin care se solicită scoaterea la concurs a unui post de economist debutant la Serviciul RUNOS-Compartiment Salarizare și transformarea în Statul de funcții a funcției de economist IA în economist debutant.	Serviciul RUNOS Jr. Aivăncesei Stelian
2.	43674/12.08.2024	Nota de fundamentare întocmită de Director Medical, dr. Bercea Ștefan-Tudor, înregistrată cu nr. 43674/12.08.2024, privind modificarea structurii organizatorice a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani.	Director Medical dr. Bercea Ștefan-Tudor
3.	42664/06.08.2024, 43639/12.08.2024	Adresa dnei. dr. Guraliuc Elena Ramona, medic șef UPU-SMURD, înregistrată cu nr. 42664/06.08.2024 prin care solicită scoaterea la concurs a unui post de asistent medical debutant, a unui post de registrator medical debutant și a unui post de administrator, posturi vacante	Serviciul RUNOS Jr. Aivăncesei Stelian



		<i>ca urmare a demisiilor.</i> <i>Referatul de specialitate întocmit de Serviciul RUNOS, înregistrat cu nr. 43639/12.08.2024, prin care se solicită scoaterea la concurs a unui post de asistent medical debutant cu PL ca urmare a vacanțării postului începând cu data de 01.09.2024 și a unui post de registrator medical cu studii medii în cadrul UPU-SMURD rămas vacant începând cu data de 12.08.2024 și transformarea în Statul de funcții a funcției de asistent medical principal PL în asistent medical debutant cu PL și a postului de registrator medical principal M în registrator medical debutant M.</i>	
--	--	---	--

Hotărâște:

Art. 1 *Comitetul Director aprobă transformarea în Statul de funcții a postului de economist IA în economist debutant în cadrul Serviciului RUNOS-Compartiment Salarizare și scoaterea la concurs a postului de economist debutant.*

Până la data publicării anunțului de concurs, șeful Serviciului Runos va completa și atașa documentației, Anexa 1 din Regulamentul privind organizarea concursurilor/examenelor pentru ocuparea posturilor vacante/ temporar vacante din cadrul Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani.

Serviciul RUNOS va duce la îndeplinire prezentul articol al Hotărârii.

Termen: imediat.

Art. 2 *Comitetul Director aprobă nota de fundamentare privind modificarea structurii organizatorice a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani.*

Documentul aprobat se va înainta spre avizarea Direcției de Sănătate Publică Botoșani iar mai apoi Ministerului Sănătății pentru aprobarea modificării structurii.

Serviciul RUNOS va duce la îndeplinire prezentul articol al Hotărârii.

Termen: imediat.

Art. 3 *Comitetul Director aprobă transformarea în Statul de funcții a postului de asistent medical principal PL în asistent medical debutant cu PL și a postului de registrator medical principal M în registrator medical debutant M din cadrul secției UPU-SMURD și scoaterea la concurs a postului de*



str. Marchian nr. 11, Botoșani, tel 0231/518812, www.spitalulmavromati.ro; e-mail: spital@spitalulmavromati.ro

Operator date cu caracter personal nr. 35268



asistent medical debutant cu PL, a postului de registrator medical debutant M și a postului de administrator pentru secția UPU-str. Marchian, nr. 11.

Până la data publicării anunțurilor de concurs, medicul șef UPU-SMURD va completa și atașa documentației, Anexa 1 din Regulamentul privind organizarea concursurilor/examenelor pentru ocuparea posturilor vacante/ temporar vacante din cadrul Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani, pentru fiecare post solicitat pentru a fi scos la concurs.

Serviciul RUNOS va duce la îndeplinire prezentul articol al Hotărârii.

Termen: imediat.

Data în Botoșani, astăzi, 13.08.2024.

COMITET DIRECTOR,

Manager Corneliu Prepelită

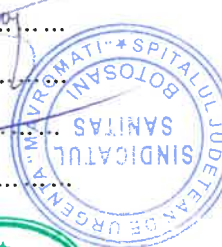
Director medical Dr. Bercea Ștefan Tudor

Director financiar- contabil Ec. Ungureanu Geanina

Director de îngrijiri As. Temciuc Geanina

Sindicat "SANITAS"

Sindicat "SOLIDARITATEA"





COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „MAVROMATI” BOTOȘANI

HOTĂRÂRE NR. 28

**încheiată la sesiunea Comitetului Director din data
de 23.08.2024**

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de
23.08.2024,

♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de
Urgență Mavromati Botoșani,

♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

Nr. crt.	Numele documentului și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/prezentat
1.	45233/22.08.2024.	Se supune spre aprobare Acordul de parteneriat între UAT județul Botoșani-lider de proiect și Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani pentru realizarea în comun a proiectului ”Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostic prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani”.	
2.	Document draft	Supunerea spre dezbatere și aprobare a Regulamentului privind acordarea voucherelor de vacanță pentru salariații Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani.	Compartiment juridic Bucșa Ana Georgiana
3.	44773/ 20.08.2024	Raport de analiză a managementului evenimentelor adverse/santinelă/near-miss perioada 01.07.2024-31.07.2024, înregistrat cu nr. 44773/ 20.08.2024.	CMCSS Ref. Costăș Corina Mary
4.	38664/ 17.07.2024, 45112/ 21.08.2024, 45111/ 21.08.2024.	Referatul întocmit de șef Serviciu Runos, înregistrat cu nr. 38664/ 17.07.2024, privind acordarea sporului pentru condiții deosebit de periculoase pentru personalul de specialitate medico-sanitar și auxiliar sanitar din cadrul Compartimentului Neurologie Pediatrică.	Serviciu RUNOS Jr. Aivăncesei Stelian



		<i>Adresele de revenire la solicitarea nr. 32529/ 17.06.2024 de acordare a sporului specific secției de Neurologie Pediatrică a dnei. dr. Livia Mihalache, medic șef secție, înregistrată cu nr. 45112/ 21.08.2024 și a dnei. Dr. Răușanu Andreea, înregistrată cu nr. 45111/ 21.08.2024.</i>	
5.	44282/14.08.2024, 45346/23.08.2024.	<i>Adresa dnei. dr. Pitorac Elena Mădălina, medic specialist Medicină Internă, având contract de prestări servicii nr. 1428/03.07.2023 cu Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani, înregistrată cu nr. 44282/14.08.2024, prin care solicită majorarea tarifului per caz rezolvat de la 330 lei/ caz la 400 lei/caz.</i> <i>Răspunsul dnei. Director Financiar-Contabil, dna. Geanina Ungureanu, înregistrată cu nr. 45346/23.08.2024 privind solicitarea de creștere a tarifului per caz rezolvat a dnei. dr. Pitorac Elena Mădălina.</i>	DFC Ungureanu Geanina

Hotărăște:

Art. 1 Se aprobă semnarea de către managerul Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani, Corneliu Prepelită, a Acordului de parteneriat între încheiat Între U.A.T Botoșani și Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani pentru realizarea în comun a proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostic prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani, conform Hotărârii Consiliului Județean Botoșani nr. 144/ 22.08.2024.

Art. 2 Comitetul Director aprobă Regulamentul privind acordarea voucherelor de vacanță pentru salariații Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani.

Compartimentul Juridic va emite decizia pentru stabilirea persoanelor împuternicite cu gestionarea voucherelor.

Termen: imediat.



Art. 3 S-a luat act de Raport de analiză a managementului evenimentelor adverse/santinelă/near-miss perioada 01.07.2024-31.07.2024 și evenimentele adverse/santinelă/near-miss. Se vor monitoriza în continuare.

Art. 4 Se aprobă sporul de 85% din valoarea maximă a sporului stabilit conform Regulamentului de sporuri (50%) pentru locul de muncă- Compartiment Neurologie Pediatrică, începând cu data de 1 septembrie 2024, proporțional cu timp lucrat.

Serviciul RUNOS va duce la îndeplinire prezentul articol al Hotărârii.

Termen: 30.08.2024.

Art. 5 Se aprobă majorarea tarifului per caz rezolvat de la 330 lei la 400 lei pentru dna. Dr. Pitorac Elena Mădălina, începând cu data de 1 septembrie 2024, cu condiția să nu se depășească lunar suma de 14013 lei, sumă ce reprezintă salariul brut al unui medic specialist Medicină Internă, gradația II. Compartimentul Achiziții și Serviciul Financiar vor duce la îndeplinire prezentul articol al Hotărârii.

Termen: 30.08.2024.

Data în Botoșani, astăzi, 23.08.2024.

COMITET DIRECTOR,

Manager Corneliu Prepeliță

Director medical Dr. Bercea Ștefan Tudor

Director financiar- contabil Ec. Ungureanu Geanina

Director de îngrijiri As. Temciuc Geanina

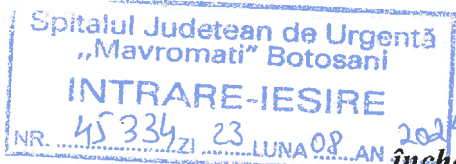
Sindicat "SANITAS"

Sindicat "SOLIDARITATEA"





**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI**



HOTĂRÂRE NR. 29

**încheiată la sedința Comitetului Director din data
de 23.08.2024**

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de 23.08.2024,

♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,

♦ având în vedere:

Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr.146/22.08.2024 Anexa 1 și 2 privind aprobarea Documentației tehnico – economice, a Indicatorilor tehnico-economici și a Devizului general pentru obiectivul de investiții „Construire clădire cu destinația spital, strada Avram Iancu nr.2 , orașul Săveni, Județul Botoșani”, în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostică prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani”.

Hotărâște:

Art.1 Se aprobă documentația tehnico-economică - Studiul de Fezabilitatea obiectivului de investiții pentru „Construire clădire cu destinația spital, strada Avram Iancu nr.2, orașul Săveni, Județul Botoșani”, în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostică prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani”, în vederea obținerii finanțării nerambursabile în cadrul Programului Național de investiții în infrastructura unităților spitalicești.

Art.2 Se aprobă Indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții pentru „Construire clădire cu destinația spital, strada Avram Iancu nr.2 , orașul Săveni, Județul Botoșani”, în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostică prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani”, conform Anexei nr.1 la HCL nr.146/22.08.2024.

Art.3 Se aprobă devizul general actualizat aferent obiectivului de investiții pentru „Construire clădire cu destinația spital, strada Avram Iancu nr.2 , orașul Săveni, Județul Botoșani”, în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostică prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani” conform Anexei nr.2 la HCL nr.146/22.08.2024.

COMITET DIRECTOR,

Corneliu Prepeliță

Dr.Bercea Ștefan Tudor

Ec. Ungureanu Geanina

As.Temciuc Geanina

Dr.Gheorghică Corneliu

Sindicat “SANITAS”

Sindicat “SOLIDARITATEA”





ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714, +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro



HOTĂRÂRE

privind aprobarea documentației tehnico-economice,
a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru obiectivul de investiții
„CONSTRUIRE CLĂDIRE CU DESTINAȚIA SPITAL, strada Avram Iancu nr. 2,
orașul SĂVENI, județul BOTOȘANI”, în cadrul proiectului
„Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostică prin imagistică de înaltă calitate a
Spitalului Județean de Urgență „MAVROMATI” Botoșani”

Consiliul Județean Botoșani, întrunit în ședință extraordinară la data de 22.08.2024,
analizând Referatul de aprobare nr. 15055 din 21.08.2024 al Președintelui Consiliului Județean
privind necesitatea aprobării documentației tehnico-economice, a indicatorilor tehnico – economici și a
devizului general pentru obiectivului de investiții „CONSTRUIRE CLĂDIRE CU DESTINAȚIA
SPITAL, strada Avram Iancu nr. 2, orașul SĂVENI, județul BOTOȘANI”, în cadrul proiectului
„Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostică prin imagistică de înaltă calitate a
Spitalului Județean de Urgență „MAVROMATI” Botoșani”

având în vedere: - Raportul de specialitate comun nr. 15056 din 21.08.2024 al Direcției
Investiții și Achiziții Publice și al Direcției Buget – Finanțe,
- Avizul Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, lucrări publice, monumente
istorice și de arhitectură, protecția mediului și turism,
- Avizul Comisiei pentru activități economice, buget, finanțe, administrarea domeniului public
și privat al județului și agricultură;

- Avizul nr. 519/21.08.2024 al Comisiei Tehnico – Economice a Consiliului Județean Botoșani,
în conformitate cu prevederile art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice
locale, cu prevederile art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și
conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții
finanțate din fonduri publice, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 1116/2023,

în temeiul art.173 alin. (1) lit. b), d), f), alin. (3) lit. f), alin. (5) lit. c) și art. 196 alin. (1) lit. a)
din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

hotărăște:

Art. 1. – Se aprobă documentația tehnico-economică Studiul de Fezabilitate (S.F.) a
obiectivului de investiții „CONSTRUIRE CLĂDIRE CU DESTINAȚIA SPITAL, strada Avram
Iancu nr. 2, orașul SĂVENI, județul BOTOȘANI”, în cadrul proiectului „Extinderea,
modernizarea și creșterea capacității de diagnostică prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului
Județean de Urgență „MAVROMATI” Botoșani”, în vederea obținerii finanțării nerambursabile în
cadrul Programului național de investiții în infrastructura unităților spitalicești.

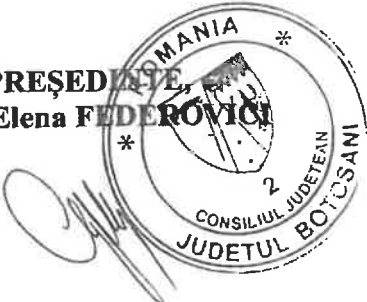
Art. 2. - Se aprobă indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții
„CONSTRUIRE CLĂDIRE CU DESTINAȚIA SPITAL, strada Avram Iancu nr. 2, orașul
SĂVENI, județul BOTOȘANI”, în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea
capacității de diagnostică prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență
„MAVROMATI” Botoșani”, prevăzuți în Anexa nr.1* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. - Se aprobă devizul general actualizat aferent obiectivului de investiții „**CONSTRUIRE CLĂDIRE CU DESTINAȚIA SPITAL, strada Avram Iancu nr. 2, orașul SĂVENI, județul BOTOȘANI**”, în cadrul proiectului „*Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostică prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență „MAVROMATI” Botoșani*”, conform Anexei nr. 2* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. - Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Botoșani să semneze toate actele necesare și Contractul de finanțare în numele UAT Județul Botoșani și al partenerului Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani.

Art. 5. – Președintele Consiliului Județean Botoșani, prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate, și Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE,
Doina Elena FEDEROVICI



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Marcel – Stelică BEJENARIU



Botoșani,
Nr. 146 din 22.08.2024

*Anexele nr. 1 și 2 se comunică doar persoanelor interesate.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714, +40 231 514715
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro



ANEXA nr. 1

la Hotărârea nr. 146 din 22.08.2024

PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI
AI OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII:

„CONSTRUIRE CLĂDIRE CU DESTINAȚIA SPITAL,
strada Avram Iancu nr. 2, orașul SĂVENI, județul BOTOȘANI” în cadrul proiectului
„Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostică prin imagistică de înaltă calitate a
Spitalului Județean de Urgență „MAVROMATI” Botoșani”

INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI:

INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI:

1. VALOAREA TOTALĂ (indicatori maximali)

Valoarea totală a investiției, inclusiv 19% TVA: = 148.405.941,91 lei
din care C+M = 89.279.268,22 lei
Valoarea fără TVA a investiției = 124.865.792,70 lei
din care C+M = 75.024.595,14 lei
prețuri la data de 08.05.2024 (1 euro = 4,9761 lei)
Durata de realizare : 49 luni (13 luni proiectare și 36 luni execuție)

2. CAPACITĂȚI FIZICE (indicatori minimali) :

Caracteristici tehnice și parametri specifici obiectivului de investiții:

Suprafață construită propusă : **Sc = 1560.92 mp**

Suprafață desfășurată propusă : **Sd = 8640.88 mp**

Categoria de importanță: ”C”

Clasa de importanță: III

Grad de rezistență la foc : I

Regim de înălțime construcții :S+P+4E(ETAJ 4 RETRAS) - 51.90 m x 41.10 m

Lucrări propuse

Infrastructura :

Fundațiile sunt reprezentate de un radier general cu grosimea de 75 cm așezat peste un strat de beton de egalizare cu grosimea de 5 cm, clasa C8/10 .

Subsolul va fi alcătuit ca o cuva de beton armat cu pereți de 30 cm grosime. Radierul general împreună cu pereții de subsol, planșeul de la cota 0.00 și grinzele de planșeu, vor alcătui o cutie rigidă ce va asigura încastrarea elementelor verticale de suprastructură

După realizarea fundațiilor se vor realiza umpluturi din argilă de bună calitate.

Suprastructura

Structura de rezistență este de tip mixt alcătuită din cadre din beton armat monolit și pereți din zidărie de cărămidă. Stâlpii vor avea forma dreptunghiulară cu dimensiunea de 50x50 cm.

La nivelul planșeului de beton armat monolit de peste subsol și toate etajele se vor realiza grinzi de beton armat dispuse după direcțiile principale ale construcției. Grinzile vor avea dimensiunea de 60x30 la subsol și 50x30 restul etajelor.

Planșeele vor fi de tip monolit cu grosimea de 15 cm, asigurând împreună cu grinzile de planșeu rigiditatea necesară transmiterii forțelor orizontale la structura de beton armat. Cota 0.00 a clădirii va fi la aproximativ 1.20 față de cota trotuarului.

Accesul la nivele superioare se va face pe 3 scări de beton armat, ce vor descinde pe grinzile de planșeu dar și pe o grindă de podest.

Vor exista de asemenea și două puțuri de lift pentru personal și unul pentru un lift multifuncțional.

Zidurile exterioare și compartimentările interioare se vor executa din blocuri ceramice cu goluri verticale.

Poziționarea grinzilor și dimensionarea înălțimii lor a urmărit respectarea condițiilor de arhitectură.

Acoperiș

Acoperișul va fi realizat în sistem de terasă necirculabilă termohidroizolată cu polistiren extrudat cu grosimea de 30 cm.

Sistematizare pe verticală

Se execută trotuarele perimetrale în grosime de 10cm, din b.s. C12/15, peste un strat de pietriș + nisip de 10cm.

La interfața cu soclul se toarnă un cordon de bitum care apoi va fi protejat de tencuiala fațadei.

Trotuarele vor avea pantă transversală de 2% și longitudinală de min. 0,5%.

Închideri exterioare

Clădirea va avea structura tip cadre din beton armat și plăci din beton armat. Pereții subsolului vor fi din beton armat cu grosimea de minim 30 cm (respectiv 70 cm în zona adăpostului ALA).

Închiderile exterioare vor fi realizate din pereți din zidărie de cărămidă cu grosimea de 30 cm și tâmplărie PVC cu 7 camere rupere punte termică și trei foi de geam. Pentru durabilitate și reducerea costurilor de întreținere, se va realiza termoizolarea la exterior cu vată minerală cu grosime de 15 cm.

Compartimentări interioare

Se vor realiza cu pereți din cărămidă.

Finisaje interioare

Pardoselile se vor realiza cu rășini epoxidice pentru o mai bună igienizare și durabilitate.

În grupurile sanitare și oficiile de curățenie, pardoseala va fi din gresie ceramică antiderapantă.

Pereții se vor finisa cu vopsea anti microbiană cu compuși activi de argint. În grupurile sanitare se vor realiza și placaje ceramice.

Tâmplăriile interioare vor fi din PVC și metalice rezistente la foc la degajamentele pentru evacuare, încăperile tehnice, etc.

În spațiile cu aparate de radiologie se vor realiza finisaje anti radiație.

Finisaje exterioare

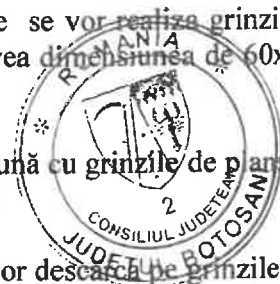
Ca finisaj exterior pentru pereți se vor folosi tencuielile decorative acrilice de diferite culori.

Alte elemente

- Parapete amenajări exterioare: metal, sticlă
- Mâna curentă exterioară: Inox sau metal vopsit

INSTALAȚII

- Instalații adăpost ALA – ventilația
- Instalații electrice
- Instalația de iluminat normal
- Instalația de iluminat de siguranță
- Iluminat de siguranță pentru evacuare
- Iluminat de siguranță marcarea hidranților
- Iluminat de siguranță pentru veghe
- Iluminat pentru continuarea lucrului / intervenție



- Instalația electrică de iluminat lămpi scialitice
- Iluminat de siguranță împotriva panicii
- Instalația de forță și prize
- Instalație de forță și automatizare

Curenți slabi

- Instalație de detectare, semnalizare și avertizare la incendiu
- Sistem control acces
- Supraveghere video
- Sistem apelare asistentă
- Sistem voce-date

Instalații de producere a energiei electrice cu panouri fotovoltaice

INSTALAȚII SANITARE

- Alimentarea cu apă rece și apă caldă
- Canalizarea menajera și pluvială
- Instalații de stingere a incendiilor
- Instalații hidranți interiori
- Instalații hidranți exteriori
- Instalații hidranți sprinklere
- Gospodăria de apă pentru hidranți interiori și exteriori

INSTALAȚII TERMOVENTILAȚIE

- Instalația de răcire cameră server și comandă
- Instalații de filtroventilare

INSTALAȚII GAZE MEDICALE

Prin soluțiile propuse se asigură 30,40% energie din surse regenerabile.

Clădirea proiectată va fi o clădire NZEB (Nearly Zero Energy Building)

Parcaje

- parcajele pentru personalul spitalului se vor rezolva în incinta imobilului.
- parcajele pentru autoturismele vizitatorilor, aparținătorilor, etc, va fi organizată ulterior în afara incintei.

3. DURATA DE REALIZARE A INVESTIȚIEI

4. DURATA DE REALIZARE A INVESTIȚIEI -49 de luni, din care 13 luni proiectul tehnic și 36 luni execuția lucrărilor .

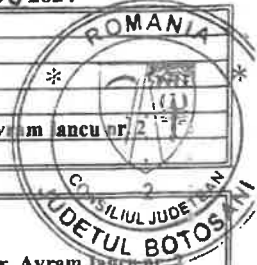
5. SURSE DE FINANȚARE: fonduri europene nerambursabile, bugetul local și alte surse legal constituite.

PREȘEDINTE
Doina Elena FEDEROVICI



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Marcel – Stelică BEJENARIU

Proiectant
S.C. VIA PRO IT CONSULTING S.R.L.
Str. Calea Nationala nr. 193, municipiul Botosani, judetul Botosani
J07/283/2010, RO 27399915
Construire Cladire cu Destinație Spital, la Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botosani – Secția Exterioară Săveni din str. Avram Iancu nr. 2
Beneficiar : Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botosani



DEVIZ GENERAL SCENARIU RECOMANDAT

al obiectivului de investiții:

Construire Cladire cu Destinație Spital, la Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botosani – Secția Exterioară Săveni din str. Avram Iancu nr. 2

Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (inclusiv TVA)
crt.		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1				
Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1	Obtinerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	710.630.31	135.019.76	845.650.07
1.3	Amenajari pt protectia mediului și aducerea terenului la starea inițială	141.561.00	26.896.59	168.457.59
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	128.721.00	24.456.99	153.177.99
TOTAL CAPITOL 1		980.912.31	186.373.34	1.167.285.65
CAPITOLUL 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investiții				
2	Cheltuieli cu utilitățile	942.930.00	179.156.70	1.122.086.70
TOTAL CAPITOL 2		942.930.00	179.156.70	1.122.086.70
CAPITOLUL 3				
Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1	Studii	62.000.00	11.780.00	73.780.00
	3.1.1. Studii de teren	7.000.00	1.330.00	8.330.00
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
	3.1.3. Alte studii specifice	55.000.00	10.450.00	65.450.00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	2.500.00	475.00	2.975.00
3.3	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor, auditul de siguranță rutieră	86.000.00	16.340.00	102.340.00
3.5	Proiectare:	2.028.800.00	385.472.00	2.414.272.00
	3.5.1. Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00
	3.5.2. Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	84.000.00	15.960.00	99.960.00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	188.500.00	35.815.00	224.315.00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	256.300.00	48.697.00	304.997.00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	1.500.000.00	285.000.00	1.785.000.00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	250.000.00	47.500.00	297.500.00
3.7	Consultanță	737.300.00	140.087.00	877.387.00
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	592.300.00	112.537.00	704.837.00
	3.7.2. Auditul financiar	145.000.00	27.550.00	172.550.00
3.8	Asistență tehnică	2.123.700.00	403.503.00	2.527.203.00
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	901.600.00	171.304.00	1.072.904.00
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	450.800.00	85.652.00	536.452.00
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	450.800.00	85.652.00	536.452.00
	3.8.2. Dirigenție de șantier	890.000.00	169.100.00	1.059.100.00
	3.8.3. Coordonator în materie de securitate și sănătate — conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare	332.100.00	63.099.00	395.199.00
TOTAL CAPITOL 3		5.290.300.00	1.005.157.00	6.295.457.00
CAPITOLUL 4				
Cheltuieli pentru investita de baza				
4.1	Constructii si instalatii	72.489.609.43	13.773.025.79	86.262.635.22
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	72.489.609.43	13.773.025.79	86.262.635.22
		0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00
4.2	Montaj utilitate tehnologice si functionale	325.943.40	61.929.25	387.872.65
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	325.943.40	61.929.25	387.872.65
	0	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00

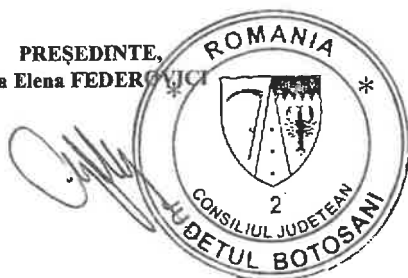
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	2,172,956.00	412,861.64	2,585,817.64
	0	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje. Echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	9,068,017.11	1,722,923.25	10,790,940.36
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	9,068,017.11	1,722,923.25	10,790,940.36
	0	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 4		84,056,525.94	15,970,739.93	100,027,265.87
CAPITOLUL 5				
Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de santier	441,600.00	83,904.00	525,504.00
	5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	285,200.00	54,188.00	339,388.00
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizării șantierului	156,400.00	29,716.00	186,116.00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	970,270.56	0.00	970,270.56
	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	375,122.98	0.00	375,122.98
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	75,024.60	0.00	75,024.60
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	375,122.98	0.00	375,122.98
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/ desființare	145,000.00	0.00	145,000.00
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute 20% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.5 + 3.8 + 4)	9,013,286.83	1,712,524.50	10,725,811.33
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	365,000.00	69,350.00	434,350.00
TOTAL CAPITOL 5		10,790,157.39	1,865,778.50	12,655,935.89
CAPITOLUL 6				
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1	Pregătirea personalului pentru exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice si teste	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 6		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 7				
Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț				
7.1	Cheltuieli aferente marjei de buget 25% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	22,804,967.06	4,332,943.74	27,137,910.80
7.2	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 7		22,804,967.06	4,332,943.74	27,137,910.80
TOTAL GENERAL		124,865,792.70	23,540,149.21	148,405,941.91
Din care C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		75,024,595.14	14,254,673.08	89,279,268.22

In preturi la data de 08.05.2024

1 EURO= 4.9761 RON

Data: 08.05.2024

PREȘEDINTE,
Doina Elena FEDER



Contrasemnare,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Marcel – Stelcuț BEJENARIU



Manager,
Prepelita Corneliu

APROB: ADMITEREA / RESPINGEREA

PROCES - VERBAL DE RECEPȚIE A SERVICIILOR

Nr. 42569 din 05.08.2024

Privind achiziția **SERVICIILOR DE PROIECTARE** pentru obiectivul:

Actualizare "Construire clădire cu destinația SPITAL SECȚIA EXTERIOARĂ SĂVENI- faza SF, în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostică prin imagistică de înaltă calitate a pitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani ”.

servicii prestate în cadrul Contractului nr. 8015/27.07.2023, încheiat între

Spitalul Județean de Urgență “Mavromati Botoșani”, cu sediul în Botoșani, strada Marchian nr.11, în calitate de achizitor

Și S.C. VIA PRO IT CONSULTING S.R.L. cu sediul în Mun.Botoșani, str. Primaverii nr.28, Sc. B, Et. 4, Ap. 18, telefon/fax : 0753897407/0331100512, cod fiscal 27399915, nr.de înmatriculare J07/283/2010, cont nr.RO72TREZ1165069XXX006365, deschis la Trezoreria Botoșani, reprezentata prin ing.Voiniciuc Ionut - Administrator – în calitate de prestator.

1. Imobilul care face obiectul investiției se identifică după cum urmează:

- adresa administrativă: Jud. Botoșani, str. Avram Iancu, nr.2, Săveni

- număr carte funciară : CF 53606 și CF 53601

..Lucrările au fost executate în baza Autorizației de construire: nu este cazul

3.Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în data de 05.08.2024, în baza deciziei 978/2024 fiind înființată din:

Președinte: Ing. Listari Claudiu- Spitalul Județean de Urgență “Mavromati” Botoșani

Membri (nume și prenume, autoritatea publică care i-a desemnat):

Ing. Achiței Cătălin- membru- Spitalul Județean de Urgență “Mavromati” Botoșani

Ec. Ciotir Cristian - membru- Spitalul Județean de Urgență “Mavromati” Botoșani

Tehnician Bulgariu Dragos - membru- Spitalul Județean de Urgență “Mavromati” Botoșani

4. Au mai fost prezenți (nume și prenume,calitatea):

Prestator: SC VIA PRO IT CONSULTING SRL -

**5. Secretariatul a fost asigurat de : Ec. Mihai Dorin****6. Constatările comisiei de recepție la terminarea serviciilor:**

6.1. Capacități fizice realizate: Serviciile de proiectare au fost prestate conform contract nr. 8015/27.07.2023.

6.2. Nu au fost remediate aspectele consemnate în Procesul - verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor, inclusiv cele rezultate în urma expertizelor tehnice, ridicărilor topografice, încercărilor suplimentare, probelor, măsurătorilor și altor teste solicitate, în termenul de remediere, cuprinse în lista din anexa nr. 1 la prezentul proces - verbal: **nu este cazul**

6.3. Nu au fost realizate măsurile prevăzute în avizul de securitate la incendiu și în documentația de execuție din punct de vedere al prevenirii și al stingerii incendiilor, cuprinse în lista din anexa nr. 2 la prezentul proces - verbal: **nu este cazul**

6.4. Lucrările cuprinse în lista din anexa nr. 3 la prezentul proces - verbal prezintă vicii care nu pot fi înlăturate și se prin natura lor implică nerealizarea uneia sau a mai multor cerințe fundamentale, caz în care se impun expertize tehnice, reproiectări, refaceri de lucrări și altele: **nu este cazul**

6.5. **Valoarea serviciilor de proiectare este de: 46.000,00 lei , la care se adaugă TVA 8.740,00 lei. Total valoare contract cu TVA 54.740,00 lei.**

6.6. Perioada de garanție: -

6.7. Alte constatări, inclusiv ca urmare a solicitărilor suplimentare ale comisiei (nu s-a putut examina nemișlocit construcția, se constată că lucrările nu respectă autorizația de construire, reprezentantul autorității administrației publice competente care a emis autorizația de construire/desființare, al Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., al direcțiilor județene pentru cultură/Direcției pentru Cultură a Municipiului București sau al inspectoratelor județene pentru situații de urgență propun respingerea recepției etc.): **nu este cazul**

În urma constatărilor făcute, comisia de recepție decide:

☒ admiterea recepției la terminarea serviciilor;

☐ respingerea recepției la terminarea serviciilor;

8. Comisia de recepție motivează decizia luată prin: Documentația a fost întocmită în conformitate cu caietul de sarcini, propunerea tehnică, propunerea financiară și a contractului de servicii.

9. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri: -

10. Prezentul proces - verbal, conținând 3 file și anexe, a fost încheiat astăzi, 05.08.2024 în 3 exemplare, după cum urmează:

- Decizie constituire comisie recepție 978/2024 - Spitalul Județean Mavromati Botoșani.

- Proiect 57/2023 – Actualizare “Construire clădire cu destinația SPITAL SECȚIA EXTERIOARĂ SĂVENI- faza SF, în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostică prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani ”.



-Proiect nr.320/22.07.2024 – Studiu Tehnic –Documentație privind imunizarea la schimbările climatice și aplicarea principiului “Do No Significant Harm”

- Proiect nr. 41 - STUDIUL PRIVIND FEZABILITATEA DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC, ECONOMIC ȘI AL MEDIULUI ÎNCONJURĂTOR A UTILIZĂRII SISTEMELOR ALTERNATIVE DE ÎNALTĂ EFICIENȚĂ

-Proiect nr.1303/26.07.2024-Studiu geotehnic

-Proces verbal de recepție 5320/2023- Studiu topografic

- Contract de servicii nr. 8015/27.07.2023, actele adiționale nr. 1071/17.05.2024, 366/19.02.2024, 8818/29.11.2023, 8679/01.11.2023 și act adițional nr.8437/02.10.2023.

- Ordin de plată nr.66730651/03.08.2023 în suma de 273.7 lei –garanție contract 8015/27.07.2023,

- Proces verbal predare primire documente nr.305/05.08.2024.

11. Alte mențiuni: nu sunt

	Comisia de recepție	Semnătura
1.	Presedinte – Ing. Listari Claudiu	
2.	Membru - Ing. Cătălin Achiței	<i>RSU</i>
3.	Membru – Ec. Ciotir Cristian	<i>C.O.</i>
4.	Membru – Tehn. Bulgariu Dragoș	<i>C.O.</i>
5.	Secretar - Ec. Mihai Dorin	
6.	Prestator - SC VIA PRO IT CONSULTING SRL	



Proiectant
S.C. VIA PRO IT CONSULTING S.R.L.
 Str.Calea Nationala nr. 193, municipiul Botosani, judetul Botosani
 J07/283/2010, RO 27399915
 Construire Cladire cu Destinație Spital, la Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani – Secția Exterioară Săveni din str. Avram Iancu nr. 2
 Beneficiar : Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani

DEVIZ GENERAL SCENARIU RECOMANDAT

al obiectivului de investiții:

Construire Cladire cu Destinație Spital, la Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani – Secția Exterioară Săveni din str. Avram Iancu nr. 2

Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (inclusiv TVA)
crt.		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1				
Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	710,630.31	135,019.76	845,650.07
1.3	Amenajari pt protectia mediului și aducerea terenului la starea inițială	141,561.00	26,896.59	168,457.59
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	128,721.00	24,456.99	153,177.99
TOTAL CAPITOL 1		980,912.31	186,373.34	1,167,285.65
CAPITOLUL 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investiții				
2	Cheltuieli cu utilitățile	942,930.00	179,156.70	1,122,086.70
TOTAL CAPITOL 2		942,930.00	179,156.70	1,122,086.70
CAPITOLUL 3				
Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1	Studii	62,000.00	11,780.00	73,780.00
	3.1.1. Studii de teren	7,000.00	1,330.00	8,330.00
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
	3.1.3. Alte studii specifice	55,000.00	10,450.00	65,450.00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	2,500.00	475.00	2,975.00
3.3	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor, auditul de siguranță rutieră	86,000.00	16,340.00	102,340.00
3.5	Proiectare:	2,028,800.00	385,472.00	2,414,272.00
	3.5.1. Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00
	3.5.2. Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	84,000.00	15,960.00	99,960.00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	188,500.00	35,815.00	224,315.00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	256,300.00	48,697.00	304,997.00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	1,500,000.00	285,000.00	1,785,000.00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	250,000.00	47,500.00	297,500.00
3.7	Consultanță	737,300.00	140,087.00	877,387.00
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	592,300.00	112,537.00	704,837.00
	3.7.2. Auditul financiar	145,000.00	27,550.00	172,550.00
3.8	Asistență tehnică	2,123,700.00	403,503.00	2,527,203.00
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	901,600.00	171,304.00	1,072,904.00
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	450,800.00	85,652.00	536,452.00
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	450,800.00	85,652.00	536,452.00
	3.8.2. Dirigenție de șantier	890,000.00	169,100.00	1,059,100.00
	3.8.3.Coordonator în materie de securitate și sănătate — conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006. cu modificările și completările ulterioare	332,100.00	63,099.00	395,199.00
TOTAL CAPITOL 3		5,290,300.00	1,005,157.00	6,295,457.00
CAPITOLUL 4				
Cheltuieli pentru investita de baza				
4.1	Constructii si instalatii	72,489,609.43	13,773,025.79	86,262,635.22
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	72,489,609.43	13,773,025.79	86,262,635.22
		0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00
4.2	Montaj utilaje tehnologice si functionale	325,943.40	61,929.25	387,872.65
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	325,943.40	61,929.25	387,872.65
	0	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00
4.3	Utilaje , echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	2,172,956.00	412,861.64	2,585,817.64

	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	2,112,750.00	12,000.00	2,124,750.00
	0	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, Echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	9,068,017.11	1,722,923.25	10,790,940.36
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	9,068,017.11	1,722,923.25	10,790,940.36
	0	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 4		84,056,525.94	15,970,739.93	100,027,265.87
CAPITOLUL 5				
Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de santier	441,600.00	83,904.00	525,504.00
	5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	285,200.00	54,188.00	339,388.00
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii santierului	156,400.00	29,716.00	186,116.00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	970,270.56	0.00	970,270.56
	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	375,122.98	0.00	375,122.98
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului,urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	75,024.60	0.00	75,024.60
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	375,122.98	0.00	375,122.98
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/ desființare	145,000.00	0.00	145,000.00
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute 10% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.5 + 3.8 + 4)	9,013,286.83	1,712,524.50	10,725,811.33
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	365,000.00	69,350.00	434,350.00
TOTAL CAPITOL 5		10,790,157.39	1,865,778.50	12,655,935.89
CAPITOLUL 6				
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1	Pregătirea personalului pentru exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice si teste	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL6		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 7				
Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț				
7.1	Cheltuieli aferente marjei de buget 25% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	22,804,967.06	4,332,943.74	27,137,910.80
7.2	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 7		22,804,967.06	4,332,943.74	27,137,910.80
TOTAL GENERAL		124,865,792.70	23,540,149.21	148,405,941.91
Din care C + M (1.2 + 1.3 +1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		75,024,595.14	14,254,673.08	89,279,268.22

In preturi la data de 08.05.2024

1 EURO= 4.9761 RON

Data: 08.05.2024

BENEFICIAR/INVESTITOR : Spitalul Judetean de Urgenta „Mavromati” Botosani



Proiectant
S.C. VIA PRO IT CONSULTING S.R.L.
Str.Calea Nationala nr. 193, municipiul Botosani, judetul Botosani
J07/283/2010, RO 27399915
Construire Cladire cu Destinație Spital, la Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani – Secția Exterioară Săveni din str. Avram Iancu nr. 2
Beneficiar : Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani

Anexa nr 2

DEVIZUL
Obiectul nr. 1 - Lucrari reabilitare si modernizare

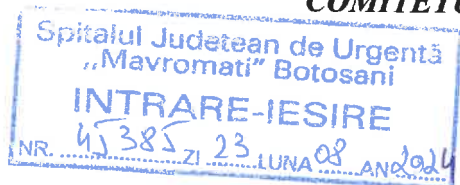
Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (inclusiv TVA)
1	2	3	5	6
Cap. 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1	Construcții și instalații			
4.1.1	Terasamente	287.723.00	54.667.37	342.390.37
4.1.2	Arhitectura	24.142.624.00	4.587.098.56	28.729.722.56
4.1.3	Rezistența	23.116.830.55	4.392.197.80	27.509.028.35
4.1.4	Instalații	24.942.431.88	4.739.062.06	29.681.493.94
4.1.5	Instalații termice	0.00	0.00	0.00
4.1.6				
4.1.7				
4.1.8				
4.1.9				
4.1.10				
	TOTAL I - subcap. 4.1	72.489.609.43	13.773.025.79	86.262.635.22
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	325.943.40	61.929.25	387.872.65
	TOTAL II - subcap. 4.2	325.943.40	61.929.25	387.872.65
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	2.172.956.00	412.861.64	2.585.817.64
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	9.068.017.11	1.722.923.25	10.790.940.37
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
	TOTAL III - subcap. 4.3+4.4+4.5+4.6	11.240.973.11	2.135.784.89	13.376.758.01
	Total deviz pe obiect (Total I + Total II + Total III)	84.056.525.94	15.970.739.93	100.027.265.87

Intocmit de ing. Valeriu Ionut





**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI**



HOTĂRÂRE NR. 30

**încheiată la sedința Comitetului Director din data
de 23.08.2024**

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de 23.08.2024,

♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,

♦ având în vedere următoarea **Ordine de zi:**

Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr.145/22.08.2024 Anexa 1 si 2 privind aprobarea Documentației tehnico – economice (faza Studiu de fezabilitate) a Indicatorilor tehnico-economici si a devizului general pentru obiectivul de investiții „Construire clădire cu destinația Pediatrie, Bulevardul Mihai Eminescu nr.12 Municipiul Botoșani, județul Botoșani”, în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostic prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani, Bulevardul Mihai Eminescu nr.12 Municipiul Botoșani , județul Botoșani, C.A.D. și C.F.50920”

Hotărăște:

Art.1 Se aprobă documentația tehnico-economică Studiul de Fezabilitatea obiectivului de investiții pentru „Construire clădire cu destinația Pediatrie, Bulevardul Mihai Eminescu nr.12 Municipiul Botoșani , județul Botoșani”, în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostic prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani, Bulevardul Mihai Eminescu nr.12 Municipiul Botoșani, județul Botoșani, C.A.D. și C.F.50920”, în vederea obținerii finanțării nerambursabile în cadrul Programului Național de investiții în infrastructura unităților spitalicești.

Art.2 Se aprobă Indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții pentru „Construire clădire cu destinația Pediatrie, Bulevardul Mihai Eminescu nr.12 Municipiul Botoșani , județul Botoșani”, în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostic prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani, Bulevardul Mihai Eminescu nr.12 Municipiul Botoșani , județul Botoșani, C.A.D. și C.F.50920”, conform Anexei nr.1 la HCJ nr.145/22.08.2024.

Art.3 Se aprobă devizul general actualizat aferent obiectivului de investiții pentru „Construire clădire cu destinația Pediatrie, Bulevardul Mihai Eminescu nr.12 Municipiul Botoșani , județul Botoșani”, în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostic prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani, Bulevardul Mihai Eminescu nr.12 Municipiul Botoșani , județul Botoșani, C.A.D. și C.F.50920”, conform Anexei nr.2 la HCJ nr.145/22.08.2024.

COMITET DIRECTOR,

Corneliu Prepeliță
Dr.Bercea Ștefan Tudor
Ec. Ungureanu Geanina
As.Temciuc Geanina
Dr.Gheorghică Cornelii
Sindicat “SANITAS”
Sindicat “SOLIDARITATEA”





ROMÂNIA

JUDEȚUL BOTOȘANI

CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro, Email: consiliu@cjbotosani.ro



HOTĂRÂRE

privind aprobarea documentației tehnico-economice (faza Studiu de Fezabilitate),
a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru obiectivul de investiții
„CONSTRUIRE CLĂDIRE CU DESTINAȚIA PEDIATRIE, b-dul Mihai Eminescu nr. 12, municipiul Botoșani, județul Botoșani”, în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostic prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani” b-dul Mihai Eminescu nr. 12, municipiul Botoșani, județul Botoșani, C.A.D. și C.F. 50920”

Consiliul Județean Botoșani, întrunit în ședință extraordinară la data de 22.08.2024,
analizând Referatul de aprobare nr. 15057 din 21.08.2024 al Președintelui Consiliului Județean privind necesitatea aprobării documentației tehnico-economice faza Studiu de fezabilitate (S.F.), a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru obiectivul de investiții „Construire clădire cu destinația Pediatrie, b-dul Mihai Eminescu nr. 12, municipiul Botoșani, județul Botoșani”, în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostic prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani” Bulevardul Mihai Eminescu, nr. 12, municipiul Botoșani, județul Botoșani, C.A.D. și C.F. 50920”,

având în vedere: - Raportul de specialitate comun nr. 15060 din 22.08.2024 al Direcției Investiții și Achiziții Publice și al Direcției Buget – Finanțe,

- Avizul Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, lucrări publice, monumente istorice și de arhitectură, protecția mediului și turism,

- Avizul Comisiei pentru activități economice, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului și agricultură;

- Avizul nr. 518/21.08.2024 al Comisiei Tehnico – Economice a Consiliului Județean Botoșani,

în conformitate cu prevederile art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu prevederile art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 1116/2023,

în temeiul art.173 alin. (1) lit. b), d), f), alin. (3) lit. f), alin. (5) lit. c) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

hotărâște:

Art. 1. – Se aprobă documentația tehnico-economică – Studiul de Fezabilitate (S.F.) a obiectivului de investiții „Construire clădire cu destinația Pediatrie, b-dul Mihai Eminescu nr. 12, municipiul Botoșani, județul Botoșani”, – în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostic prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani” b-dul Mihai Eminescu nr. 12, municipiul Botoșani, județul Botoșani, C.A.D. și C.F. 50920”, în vederea obținerii finanțării nerambursabile în cadrul Programului național de investiții în infrastructura unităților spitalicești.

Art. 2. - Se aprobă indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Construire clădire cu destinația Pediatrie, b-dul Mihai Eminescu nr. 12, municipiul Botoșani, județul Botoșani”, în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostic prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani”, b-dul Mihai Eminescu nr. 12, municipiul Botoșani, județul Botoșani, C.A.D. și C.F. 50920”, conform Anexei nr. 1*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. - Se aprobă devizul general actualizat aferent obiectivului de investiții „Construire clădire cu destinația Pediatrie, b-dul Mihai Eminescu nr. 12, municipiul Botoșani, județul Botoșani”, în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostică prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani” Bulevardul Mihai Eminescu nr. 12, municipiul Botoșani, județul Botoșani, C.A.D. și C.F. 50920”, conform Anexei nr. 2* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. - Hotărârea Consiliului Județean nr. 89 din 05.05.2023 își încetează aplicabilitatea.

Art.5. - Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Botoșani să semneze toate actele necesare și Contractul de finanțare în numele UAT Județul Botoșani și al partenerului Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani.

Art. 6. – Președintele Consiliului Județean Botoșani, prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate, și Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Marcel – Stelică BEJENARIU

Botoșani,
Nr. 145 din 22.08.2024

* Anexele nr. 1 și 2 se comunică doar persoanelor interesate.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN



Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

ANEXA nr. 1

la Hotărârea nr. 145 din 22.08.2024

PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI
AI OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII:

„Construire clădire cu destinația Pediatrie, b-dul Mihai Eminescu nr. 12, municipiul Botoșani, județul Botoșani”, în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostic prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani” B-dul Mihai Eminescu nr. 12, municipiul Botoșani, județul Botoșani, C.A.D. si C.F. 50920”

I. INDICATORI ECONOMICI:

Valoarea totală a investiției, inclusiv 19%TVA: 601.052.778,12 lei
din care construcții montaj 335.823053,21 lei

Valoarea fără TVA a investiției 505.624.315,13 lei
din care construcții montaj 282.204.246,40 lei
prețuri la data de 08.05.2024 (1 euro = 4,9761 lei)

II. CAPACITĂȚI TEHNICE

Caracteristici propuse:

CARACTERISTICI VOLUMETRICE PROPUSE	
CJ - SPITAL 2S+P+6E	
LUNGIME MAXIMĂ	104.30 M
LATIME MAXIMĂ	58.70 M
INALȚIME TOTALĂ	30.40 M
SUPRAFAȚĂ CONSTRUITĂ PROPUȘĂ	4340.80 M ²
SUPRAFAȚĂ CONSTRUITĂ DESFAȘURATĂ PROPUȘĂ	33153.90 M ²

Caracteristicile principale ale construcțiilor din cadrul obiectivului de investiții

Categoria de importanță a obiectivului, cf. HG nr. 766/1997 : „B”
Clasa de importanță a obiectivului, cf. P100/1-2013 : I
Grad de rezistență la foc : I
Regim de înălțime construcții : 2S+P+6E

BILANT UTILIZATORI	
800 PERSOANE	181 pacienți (din care 27 persoane cu dizabilități)
	119 însoțitori
	500 personal
254 PATURI	227 paturi normale
	27 paturi adaptate pentru persoane cu dizabilități



Descrierea sistemului constructiv

Se propune realizarea unei construcții cu dimensiuni de gabarit de 104.30 m x 58.70 m, $S_c = 4340.80 \text{ m}^2$, $S_D = 33153.92 \text{ m}^2$, regim de înălțime 2S+P+6E.

Noua construcție va răspunde din punct de vedere al asigurării circuitelor funcționale specifice privind respectarea cerințelor standardelor de calitate pentru unități sanitare.

Utilizatori principali – pacienți, medici, asistenți medicali, personal auxiliar.

Accese pe teren (pietonal și auto)

Accesul principal pe teren se face din B-dul Mihai Eminescu. Accesul principal va fi atât pentru acces în clădire în integralitatea sa (personal medical și pacienți/apartinători) cât și pentru serviciul de camera de gardă. Totodată, tot din B-dul Mihai Eminescu se propune accesul în zona de logistică a spitalului.

Noul corp de clădire amenajat în cadrul secției exterioare pediatrie va avea în componență următoarele structuri funcționale:

COMPONENȚA ȘI ORGANIZAREA FUNCȚIONALĂ A SPAȚIILOR :

SUBSOL -2	1. PARCARE 2. ADĂPOST A.L.A 3. DEPOZITARE
SUBSOL -1	1. VESTIARE 2. BUCĂTĂRIE 3. SPĂLĂTORIE 4. DEPOZITARE
PARTER	1. ZONĂ ACCES/INFORMARE 2. SERVICIU INTERNARE 3. LABORATOR IMAGISTICĂ 4. UNITATE PRIMIRE URGENȚE 5. FARMACIE 6. SECȚIA PSIHIATRIE PEDIATRICĂ
ETAJ 1	1. AMBULATORIU 2. LABORATOR ANALIZE MEDICALE 3. INTERNARE DE ZI
ETAJ 2	1. ANESTEZIE ȘI TERAPIE INTENSIVĂ 2. BLOCURI OPERATORII 3. STERILIZARE
ETAJ 3	1. SECȚIA CHIRURGIE 2. SECȚIA PEDIATRIE – NEUROLOGIE/ALERGOLOGIE
ETAJ 4	1. SECȚIA PEDIATRIE
ETAJ 5	1. SECȚIA BFT/RNPM 2. LABORATOR RECUPERARE MEDICALĂ
ETAJ 6	1. CENTRU DE SĂNĂTATE MINTALĂ 2. SPAȚII RELAXARE/ACTIVITĂȚI

Infrastructură. Fundațiile sunt reprezentate de un radier general cu grosimea de 75 cm așezat peste un strat de beton de egalizare cu grosimea de 5 cm, clasa C8/10.

Subsolul va fi alcătuit ca o cuvă de beton armat cu pereți de 30 cm grosime. Radierul general împreună cu pereții de subsol, planșeul de la cota 0.00 și grinzile de planșeu, vor alcătui o cutie rigidă ce va asigura încastrarea elementelor verticale de suprastructură.

Suprastructura. Structura de rezistență este de tip mixt alcătuită din cadre din beton armat monolit și pereți din zidărie de cărămidă. Stâlpii vor avea forma dreptunghiulară cu dimensiunea de 50x50 cm. La nivelul planșeului de beton armat monolit de peste subsol și toate etajele se vor realiza grinzi de beton armat dispuse după direcțiile principale ale construcției. Grinzile vor avea dimensiunea de 65x35 cm.

Accesul la nivelele superioare se va face pe scări de beton armat, ce vor descărca pe grinzile de planșeu dar și pe o grindă de podest.

Vor exista de asemenea și puțuri pentru lifuri pentru personal, cât și pentru lifurile multifuncționale.



Zidurile exterioare și compartimentările interioare se vor executa din blocuri ceramice cu goluri verticale.

Tâmplăria va fi din PVC cu 7 camere rupere punte termică și trei foi de geam. Pentru durabilitate și reducerea costurilor de întreținere, izolația se va realiza cu vată minerală cu grosime de 15 cm.

Acoperiș

- **de la nivelul etajului 6 (+25.90)** va fi realizat în sistem de terasă circulabilă, prevăzută cu zone de gazon înierbat (acoperiș terasă de tip semiintensiv), zone de tartan unde vor fi montate bănci și zone de circulație finisate cu dale de beton cu aspect de travertin.

În ceea ce privește accesibilitatea persoanelor cu dizabilități, acoperișul terasă circulabil de la cota +25.90 va fi accesat de către acestea doar la nivelul aripei centrale a spitalului prin intermediul unei rampe destinate persoanelor cu dizabilități.

- **deasupra etajului 6 (+29.40)** va fi realizat un sistem de terasă necirculabilă.

La acest nivel vor fi dispuse panourile fotovoltaice pe o suprafață de 1528mp (920panourix400W; 368kw putere instalată)

Inchideri exterioare - Clădirea va avea structura tip cadre din beton armat și plăci din beton armat. Pereții subsolului vor fi din beton armat cu grosimea de minim 30 cm, (respectiv 40 cm în zona adăpostului ALA)

Compartimentări interioare - Se vor realiza cu pereți din cărămidă.

Finisaje interioare

Pardoselile se vor realiza cu rășini epoxidice pentru o mai bună igienizare și durabilitate. În grupurile sanitare și oficiile de curățenie, pardoseala va fi din gresie ceramică antiderapantă.

Pereții se vor finisa cu vopsea antimicrobiană cu compuși activi de argint. În grupurile sanitare se vor realiza și placaje ceramice.

Tâmplăriile interioare vor fi din PVC și metalice rezistente la foc la degajamentele pentru evacuare. În spațiile cu aparate de radiologie se vor realiza finisaje antiradiație.

Amenajarea terenului

Sistematizare verticală - Se execută trotuarele perimetrare în grosime de 10cm, din b.s. C12/15, peste un strat de pietriș + nisip de 10cm. Suprafețele pietonale care deservesc zonele proiectate, se încadrează în cerințele legilor și regulamentelor în vigoare privind spațiile verzi și nu afectează integritatea mediului înconjurător. Aspectul natural nu va fi afectat de materialele folosite pentru dotările propuse.

Se vor amenaja, pe terenul studiat, 117 locuri de parcare dispuse astfel: 36 la nivel suprateran (din care 2 destinate pers. cu dizab.), și 81 subteran la nivelul subsolului 2 (din care 3 vor fi cu încărcare electrică și 7 locuri vor fi destinate pers. cu dizab.).

Având în vedere starea de degradare fizică și morală a instalațiilor existente (termice, sanitare, electrice, fluide medicale, de ventilare) și a faptului că acestea nu mai pot satisface cerințele impuse de către beneficiar prin tema de proiectare, se propune dezafectarea și demontarea tuturor instalațiilor fără intenția de refolosire a acestora în noua soluție tehnică.

Instalații de filtroventilație pentru adăpost ALA - Se vor propune două instalații de filtroventilație pentru obiectivul studiat.

Instalații electrice - Alimentarea clădirii se va realiza în urma unui studiu realizat de o firmă autorizată de către furnizorul de energie electrică în jurisdicția căreia se află clădirea.

Se vor realiza următoarele tipuri de instalații electrice:

- instalații de iluminat general;
- instalații de iluminat de siguranță pentru continuarea lucrului;
- instalații de iluminat de siguranță pentru evacuare;
- instalații de iluminat de siguranță pentru veghe;
- instalații de iluminat de siguranță pentru panica
- instalații de prize pentru utilizare generală;
- instalații de prize cu destinație specială-pentru alimentare aparate și utilaje tehnologice;
- instalații de forță (aferente instalațiilor de ventilare-climatizare) centralelor de tratare a aerului, umidificatoare, a ventiloconvectoarelor.
- instalație de protecție împotriva trăsnetului.

Curenți slabi - Instalație de detectare, semnalizare și avertizare la incendii
Clădirea va fi echipată, cu instalație de detectare și semnalizare a incendiilor conform prevederilor art. 3.3.1 din Normativul P118/3-2015, actualizat prin Ordin 6025/2018.

Supraveghere video - Pentru creșterea nivelului de protecție al clădirii se propune o instalație de televiziune cu circuit închis bazat pe tehnologie IP, care să supravegheze 24 h pe zi.

- **Sistem apelare asistentă** - Sistemul de "apelare asistentă" are rolul de a permite pacienților să solicite ajutor, în situații de urgență asistentelor medicale care îi au în îngrijire.

Instalații de producere a energiei electrice cu panouri fotovoltaice - Clădirea a fost prevăzută cu un sistem fotovoltaic on-grid, ce va avea în componență - panouri fotovoltaice monocristaline cu o putere însumată de 368 kW (920 de panouri x ~400W; 1528mp suprafața ocupată de panouri). Acestea vor fi fixate pe acoperișul terasă necirculabil de la cota 29,40m.

Instalații sanitare

Zona unde este amplasată investiția beneficiază de toate utilitățile edilitare, asigurate din rețelele municipale existente în zonă. Prin grija beneficiarului se vor asigura toate bransamentele la utilități.

Caracteristicile principale ale proiectului și ale construcției propuse:

- Instalație sanitară interioară de apă rece și apă caldă menajeră din OL-Zn alimentată din stația de pompare propusă;
- Instalație de preparare a apei calde menajere cu boilere cu dublă serpentină alimentate cu agent termic primar apă caldă din centrala termică și de la instalația de pompe de căldură;
- Rezerva de apă cu rezervor tampon V=20mc și stație de pompare pentru apa rece menajeră;
- Instalație sanitară interioară de canalizare menajeră și canalizare pluvială din tuburi de fontă;
- Instalație de hidranți interiori;
- Instalație de coloane uscate;
- Instalație de hidranți exteriori;
- Instalație de sprinklere pentru parcajul subteran;
- Gospodărie de apă pentru hidranți formată din rezervor de apă și stație de pompare;
- Gospodărie de apă pentru instalația de sprinklere formată din rezervor de apă și stație de pompare.

Instalația de răcire și climatizare

Răcirea spațiilor interioare, dar și încălzirea lor în caz de avarie a sistemului de încălzire, se va realiza prin intermediul unor unități interioare tip split și tip duct, în sistem VRF, ce reprezintă o tehnologie inovativă pentru climatizare, având o eficiență energetică ridicată, furnizând încălzire și răcire pe toată durata anului. Acestea vor fi de tip casetat și tip split, montate în tavanul fals. Pentru a se putea realiza încălzirea și răcirea unor spații în același timp aceste echipamente vor fi dotate cu sistem de 2 țevi cupru.

Realizarea climatului interior pe timpul sezonului rece și cald în spațiile ce trebuiesc climatizate pe timp verii, se va face cu sistem de încălzire/răcire cu unități interioare cu baterii de răcire/încălzire freon.

Instalații gaze medicale - Obiectivul este prevăzut cu instalații de distribuție a următoarelor fluide medicale: oxigen, aer comprimat respirabil, vacuum.

Prin soluțiile propuse se asigură 30,02% energie primară totală din surse regenerabile.

Clădirea proiectată va fi o clădire NZEB (Nearly Zero Energy Building).

III. DURATA DE REALIZARE A INVESTIȚIEI – 36 luni execuția propriu-zisă a lucrărilor de construcții.

IV. SURSE DE FINANȚARE: fonduri europene nerambursabile, buget de stat, bugetul local și alte surse legal constituite.



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Marcel – Stelică BEJENARIU

Proiectant
S.C. VIA PRO IT CONSULTING S.R.L.
Str. Calea Nationala nr. 193, municipiul Botosani, judetul Botosani
J07/283/2010, RO 27399915

Beneficiar : Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botosani



DEVIZ GENERAL SCENARIU RECOMANDAT

al obiectivului de investiții:

Construire Cladire cu Destinația Pediatrie, B-dul Mihai Eminescu nr.12, judetul Botosani, municipiul Botosani in cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea si cresterea capacității de diagnoza prin imagistica de inalta calitate a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani

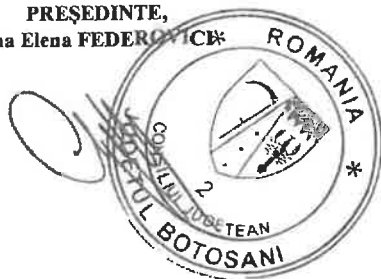
Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (inclusiv TVA)
Art.		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1				
Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1	Obtinerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	2.092.493.90	397.573.84	2.490.067.74
1.3	Amenajari pt protectia mediului și aducerea terenului la starea inițială	423.120.00	80.392.80	503.512.80
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	563.160.00	107.000.40	670.160.40
TOTAL CAPITOL 1		3.078.773.90	584.967.04	3.663.740.94
CAPITOLUL 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investiții				
2	Cheltuieli cu utilitatile	1.556.223.00	295.682.37	1.851.905.37
TOTAL CAPITOL 2		1.556.223.00	295.682.37	1.851.905.37
CAPITOLUL 3				
Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1	Studii	62.000.00	11.780.00	73.780.00
	3.1.1. Studii de teren	7.000.00	1.330.00	8.330.00
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
	3.1.3. Alte studii specifice	55.000.00	10.450.00	65.450.00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	2.000.00	380.00	2.380.00
3.3	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor, auditul de siguranță rutieră	167.600.00	31.844.00	199.444.00
3.5	Proiectare:	5.769.720.00	1.096.246.80	6.865.966.80
	3.5.1. Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00
	3.5.2. Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	109.000.00	20.710.00	129.710.00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	435.200.00	82.688.00	517.888.00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	1.269.100.00	241.129.00	1.510.229.00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	3.956.420.00	751.719.80	4.708.139.80
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	150.000.00	28.500.00	178.500.00
3.7	Consultanță	2.708.200.00	514.558.00	3.222.758.00
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	2.563.200.00	487.008.00	3.050.208.00
	3.7.2. Auditul financiar	145.000.00	27.550.00	172.550.00
3.8	Asistență tehnică	5.902.500.00	1.121.475.00	7.023.975.00
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	2.420.000.00	459.800.00	2.879.800.00
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	1.210.000.00	229.900.00	1.439.900.00
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	1.210.000.00	229.900.00	1.439.900.00
	3.8.2. Dirigenție de șantier	2.590.000.00	492.100.00	3.082.100.00
	3.8.3. Coordonator în materie de securitate și sănătate — conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare	892.500.00	169.575.00	1.062.075.00
TOTAL CAPITOL 3		14.762.020.00	2.804.783.80	17.566.803.80
CAPITOLUL 4				
Cheltuieli pentru investita de baza				
4.1	Construcții și instalații	272.864.097.60	51.844.178.54	324.708.276.14
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	272.864.097.60	51.844.178.54	324.708.276.14
		0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00
4.2	Montaj utilitate tehnologice si functionale	4.253.121.90	808.093.16	5.061.215.06
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	4.253.121.90	808.093.16	5.061.215.06
	0	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00

4.3	Utilaje , echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	28,354,146.00	5,387,287.74	33,741,433.74
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	28,354,146.00	5,387,287.74	33,741,433.74
	0	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje. Echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	46,241,403.46	8,785,866.66	55,027,270.12
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	46,241,403.46	8,785,866.66	55,027,270.12
	0	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 4		351,712,768.96	66,825,426.10	418,538,195.06
CAPITOLUL 5				
Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de santier	737,030.00	140,035.70	877,065.70
	5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	452,030.00	85,885.70	537,915.70
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizării șantierului	285,000.00	54,150.00	339,150.00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	3,369,246.71	0.00	3,369,246.71
	5.2.1. Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	1,411,021.23	0.00	1,411,021.23
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului,urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	282,204.25	0.00	282,204.25
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	1,411,021.23	0.00	1,411,021.23
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/ desființare	265,000.00	0.00	265,000.00
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute 10% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.5 + 3.8 + 4)	36,801,998.59	6,992,379.73	43,794,378.32
5.4	Cheltuieli pentru informare si publicitate	795,200.00	151,088.00	946,288.00
TOTAL CAPITOL 5		41,703,475.30	7,283,503.43	48,986,978.73
CAPITOLUL 6				
Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste				
6.1	Prepararea personalului pentru exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice si teste	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 6		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 7				
Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț				
7.1	Cheltuieli aferente marjei de buget 25% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	92,811,053.97	17,634,100.25	110,445,154.22
7.2	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 7		92,811,053.97	17,634,100.25	110,445,154.22
TOTAL GENERAL		505,624,315.13	95,428,462.99	601,052,778.12
Din care C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		282,204,246.40	53,618,806.81	335,823,053.21

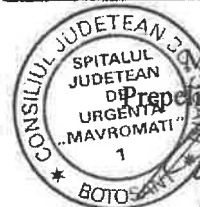
In preturi la data de 08.05.2024

1 EURO= 4.9761 RON

PREȘEDINTE,
Doina Elena FEDEROVIC



Contrasemnează
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Marcel – Stelică BENENARIU



Manager,
Președinte Corneliu

APROB: ADMITEREA / RESPINGEREA

PROCES - VERBAL DE RECEPȚIE A SERVICIILOR

Nr. 42570 din 05.08.2024

Privind achiziția **SERVICIILOR DE PROIECTARE** pentru obiectivul:

Actualizare "Construire clădire cu destinația PEDIATRIE- faza SF, în cadrul proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostic prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani”.

Servicii prestate în cadrul **Contractului nr. 8082/07.08.2023**, încheiat între

Spitalul Județean de Urgență “Mavromati Botoșani”, cu sediul în Botoșani, strada Marchian nr.11, în calitate de **achizitor**

și **S.C. VIA PRO IT CONSULTING S.R.L.** cu sediul în Mun.Botoșani, str. Primaverii nr.28, Sc. B, Et. 4, Ap. 18, telefon/fax : 0753897407/0331100512, cod fiscal 27399915, nr.de înmatriculare J07/283/2010, cont nr.RO72TREZ1165069XXX006365, deschis la Trezoreria Botoșani, reprezentată prin ing.Voiniciuc Ionut - Administrator – în calitate de **prestator**.

1. Imobilul care face obiectul investiției se identifică după cum urmează:

- adresa administrativă: Jud. Botoșani, B-dul Mihai Eminescu, nr.12,
- număr carte funciară : CF 50920

Lucrările au fost executate în baza Autorizației de construire: nu este cazul

3.Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în data de 05.08.2024, în baza **deciziei 977/2024** fiind formată din:

Președinte: Ing. Listari Claudiu- Spitalul Județean de Urgență “Mavromati” Botoșani

Membri (nume și prenume, autoritatea publică care i-a desemnat):

Ing. Achiței Cătălin- membru- Spitalul Județean de Urgență “Mavromati” Botoșani

Ec. Ciotir Cristian- membru- Spitalul Județean de Urgență “Mavromati” Botoșani

Tehn.Bulgariu Dragoș - membru- Spitalul Județean de Urgență “Mavromati” Botoșani

4. Au mai fost prezenți (nume și prenume,calitatea):

Prestator: SC VIA PRO IT CONSULTING SRL -



5. Secretariatul a fost asigurat de : Ec. Mihai Dorin

6. Constatările comisiei de recepție la terminarea serviciilor:

6.1. Capacități fizice realizate: Serviciile de proiectare au fost prestate conform contract nr. 8082/07.08.2023.

6.2. Nu au fost remediate aspectele consemnate în Procesul - verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor, inclusiv cele rezultate în urma expertizelor tehnice, ridicărilor topografice, încercărilor suplimentare, probelor, măsurătorilor și altor teste solicitate, în termenul de remediere, cuprinse în lista din anexa nr. 1 la prezentul proces – verbal: **nu este cazul**

6.3. Nu au fost realizate măsurile prevăzute în avizul de securitate la incendiu și în documentația de execuție din punct de vedere al prevenirii și al stingerii incendiilor, cuprinse în lista din anexa nr. 2 la prezentul proces – verbal: **nu este cazul**

6.4. Lucrările cuprinse în lista din anexa nr. 3 la prezentul proces - verbal prezintă vicii care nu pot fi înlăturate și care prin natura lor implică nerealizarea uneia sau a mai multor cerințe fundamentale, caz în care se impun expertize tehnice, reproiectări, refaceri de lucrări și altele: **nu este cazul**

6.5. **Valoarea serviciilor de proiectare este de: 58.000,00 lei , la care se adaugă TVA 11.020,00 lei. Total valoare contract cu TVA 69.020,00 lei.**

6.6. Perioada de garanție: -

6.7. Alte constatări, inclusiv ca urmare a solicitărilor suplimentare ale comisiei (nu s-a putut examina nemijlocit construcția, se constată că lucrările nu respectă autorizația de construire, reprezentantul autorității administrației publice competente care a emis autorizația de construire/desființare, al Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., al direcțiilor județene pentru cultură/Direcției pentru Cultură a Municipiului București sau al inspectoratelor județene pentru situații de urgență propun respingerea recepției etc.): **nu este cazul**

În urma constatărilor făcute, comisia de recepție decide:

☒ admiterea recepției la terminarea serviciilor;

☐ respingerea recepției la terminarea serviciilor;

8. Comisia de recepție motivează decizia luată prin: Documentația a fost întocmită în conformitate cu caietul de sarcini, propunerea tehnică, propunerea financiară și a contractului de servicii.

9. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri: -

10. Prezentul proces - verbal, conținând 3 file și anexe, a fost încheiat astăzi, 05.08.2024 în 3 exemplare, după cum urmează:

- Decizie constituire comisie recepție 977/2024- Spitalul Județean Mavromati Botoșani.

- Proiect nr. 58/2023 – “Actualizare clădire cu destinația Pediatrie faza SF – în cadrul proiectului “Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostic prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență “Mavromati” Botoșani”.



-Proiect nr.320/22.07.2024 – Studiu Tehnic –Documentație privind imunizarea la schimbările climatice și aplicarea principiului “Do No Significant Harm”

- Studiu unic privind fezabilitatea utilizării sistemelor alternative de înaltă eficiență și cerințele minime de conformare a unei clădiri cu consum de energie aproape egal cu zero, include STUDIUL PRIVIND FEZABILITATEA DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC, ECONOMIC ȘI AL MEDIULUI ÎNCONJURĂTOR A UTILIZĂRII SISTEMELOR ALTERNATIVE DE ÎNALTĂ EFICIENȚĂ ȘI RAPORTUL PRIVIND CERINȚELE MINIME DE CONFORMARE A UNEI CLĂDIRI CU CONSUM DE EENRGIE APROAPE EGAL CU ZERO(NZEB),

-Proiect nr.1304/26.07.2024-Studiu geotehnic

-Proces verbal de recepție 5303/2023- Studiu topografic

- Contract de servicii nr. 8082/07.08.2023, actele adiționale nr. 367/19.02.2024, 1070/17.05.2024, 19/29.11.2023, 8680/01.11.2023 și 8436/02.10.2023.

- Ordin de plată nr.01/23.08.2023 in suma de 2,900.00 lei –garanție contract 8082/07.08.2023,

- Proces verbal predare primire documente nr.306/05.08.2024

11. Alte mențiuni: nu sunt

	Comisia de recepție	Semnătura
1.	Presedinte – Ing. Listari Claudiu	
2.	Membru - Ing. Cătălin Achiței	RSVTi
3.	Membru – Ec. Ciotir Cristian	C.O.
4.	Membru – Tehn. Bulgariu Dragoș	C.O.
5.	Secretar - Ec. Mihai Dorin	
6.	Prestator - SC VIA PRO IT CONSULTING SRL	



Beneficiar : Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botosani

DEVIZ GENERAL SCENARIU RECOMANDAT

al obiectivului de investiții:

Construire Cladire cu Destinația Pediatrică, B-dul Mihai Eminescu nr.12, judetul Botosani, municipiul Botosani in cadrul proiectului "Extinderea, modernizarea si cresterea capacitatii de diagnoza prin imagistica de inalta calitate a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani

Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (inclusiv TVA)
crt.		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1				
Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1	Obtinerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	2,092,493.90	397,573.84	2,490,067.74
1.3	Amenajari pt protectia mediului și aducerea terenului la starea inițială	423,120.00	80,392.80	503,512.80
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	563,160.00	107,000.40	670,160.40
TOTAL CAPITOL 1		3,078,773.90	584,967.04	3,663,740.94
CAPITOLUL 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investiții				
2	Cheltuieli cu utilitatile	1,556,223.00	295,682.37	1,851,905.37
TOTAL CAPITOL 2		1,556,223.00	295,682.37	1,851,905.37
CAPITOLUL 3				
Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1	Studii	62,000.00	11,780.00	73,780.00
	3.1.1. Studii de teren	7,000.00	1,330.00	8,330.00
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
	3.1.3. Alte studii specifice	55,000.00	10,450.00	65,450.00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	2,000.00	380.00	2,380.00
3.3	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor, auditul de siguranță rutieră	167,600.00	31,844.00	199,444.00
3.5	Proiectare:	5,769,720.00	1,096,246.80	6,865,966.80
	3.5.1. Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00
	3.5.2. Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	109,000.00	20,710.00	129,710.00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	435,200.00	82,688.00	517,888.00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	1,269,100.00	241,129.00	1,510,229.00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	3,956,420.00	751,719.80	4,708,139.80
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	150,000.00	28,500.00	178,500.00
3.7	Consultanță	2,708,200.00	514,558.00	3,222,758.00
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	2,563,200.00	487,008.00	3,050,208.00
	3.7.2. Auditul financiar	145,000.00	27,550.00	172,550.00
3.8	Asistență tehnică	5,902,500.00	1,121,475.00	7,023,975.00
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	2,420,000.00	459,800.00	2,879,800.00
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	1,210,000.00	229,900.00	1,439,900.00
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	1,210,000.00	229,900.00	1,439,900.00
	3.8.2. Dirigenție de șantier	2,590,000.00	492,100.00	3,082,100.00
	3.8.3.Coordonator în materie de securitate și sănătate — conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare	892,500.00	169,575.00	1,062,075.00
TOTAL CAPITOL 3		14,762,020.00	2,804,783.80	17,566,803.80
CAPITOLUL 4				
Cheltuieli pentru investita de baza				
4.1	Construcții și instalații	272,864,097.60	51,844,178.54	324,708,276.14
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	272,864,097.60	51,844,178.54	324,708,276.14
		0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00
4.2	Montaj utilaje tehnologice si functionale	4,253,121.90	808,093.16	5,061,215.06
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	4,253,121.90	808,093.16	5,061,215.06
	0	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00

4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	28,354,146.00	5,387,287.74	33,741,433.74
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	28,354,146.00	5,387,287.74	33,741,433.74
	0	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, Echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	46,241,403.46	8,785,866.66	55,027,270.12
	Obiectul nr. 1 - Construire Cladire cu Destinație Spital	46,241,403.46	8,785,866.66	55,027,270.12
	0	0.00	0.00	0.00
	0	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 4		351,712,768.96	66,825,426.10	418,538,195.06
CAPITOLUL 5				
Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de santier	737,030.00	140,035.70	877,065.70
	5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	452,030.00	85,885.70	537,915.70
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizării șantierului	285,000.00	54,150.00	339,150.00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	3,369,246.71	0.00	3,369,246.71
	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	1,411,021.23	0.00	1,411,021.23
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	282,204.25	0.00	282,204.25
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	1,411,021.23	0.00	1,411,021.23
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/ desființare	265,000.00	0.00	265,000.00
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute 10% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.5 + 3.8 + 4)	36,801,998.59	6,992,379.73	43,794,378.32
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	795,200.00	151,088.00	946,288.00
TOTAL CAPITOL 5		41,703,475.30	7,283,503.43	48,986,978.73
CAPITOLUL 6				
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1	Pregătirea personalului pentru exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice si teste	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 6		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 7				
Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț				
7.1	Cheltuieli aferente marjei de buget 25% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	92,811,053.97	17,634,100.25	110,445,154.22
7.2	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 7		92,811,053.97	17,634,100.25	110,445,154.22
TOTAL GENERAL		505,624,315.13	95,428,462.99	601,052,778.12
Din care C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		282,204,246.40	53,618,806.81	335,823,053.21

In preturi la data de 08.05.2024

1 EURO= 4.9761 RON

Data: 08.05.2024

BENEFICIAR/INVESTITOR : Spitalul Judetean de Urgenta „Mavromati” Botosani



Proiectant
S.C. VIA PRO IT CONSULTING S.R.L.
Str.Calea Nationala nr. 193, municipiul Botosani, judetul Botosani
J07/283/2010, RO 27399915
0
Beneficiar : Spitalul Judetean de Urgenta „Mavromati” Botosani

Anexa nr 2

DEVIZUL
Obiectul nr. 1 - Lucrari reabilitare si modernizare

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA) lei	TVA lei	Valoare (inclusiv TVA) lei
1	2	3	5	6
Cap. 4 - Cheltuieli pentru investitia de baza				
4.1	Construcții și instalații			
4.1.1	Terasamente	284,280.00	54,013.20	338,293.20
4.1.2	Arhitectura	108,282,837.60	20,573,739.14	128,856,576.74
4.1.3	Rezistenta	87,075,752.40	16,544,392.96	103,620,145.36
4.1.4	Instalatii termice	17,953,507.20	3,411,166.37	21,364,673.57
4.1.5	Instalatii sanitare	16,283,190.00	3,093,806.10	19,376,996.10
4.1.6	Instalatii electrice	19,883,060.40	3,777,781.48	23,660,841.88
4.1.7	Gaze medicale	23,101,470.00	4,389,279.30	27,490,749.30
4.1.8				
4.1.9				
4.1.10				
	TOTAL I - subcap. 4.1	272,864,097.60	51,844,178.54	324,708,276.14
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	4,253,121.90	808,093.16	5,061,215.06
	TOTAL II - subcap. 4.2	4,253,121.90	808,093.16	5,061,215.06
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	28,354,146.00	5,387,287.74	33,741,433.74
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	46,241,403.46	8,785,866.66	55,027,270.11
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
	TOTAL III - subcap. 4.3+4.4+4.5+4.6	74,595,549.46	14,173,154.40	88,768,703.85
	Total deviz pe obiect (Total I + Total II + Total III)	351,712,768.96	66,825,426.10	418,538,195.06

Intocmit : ing. Voiniciuc Ionut



**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI**

HOTĂRÂRE NR. 31

**încheiată la sedița Comitetului Director din data
de 23.08.2024**

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de 23.08.2024,

♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,

♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

- Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr.144/22.08.2024 privind aprobarea Acordului de Parteneriat între U.A.A.T Județul Botoșani și Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani pentru realizarea în comun a Proiectului Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostic prin imagistica de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani,

♦ în conformitate cu:

- O.U.G nr.29/2024 pentru aprobarea Programului Național de Investiții în Infrastructura unităților spitalicești și pentru abrogarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.55/2023 privind unele măsuri pentru implementarea proiectelor de infrastructură publică de sănătate cu finanțare din fonduri externe nerambursabile în cadrul Programului Sănătate și din împrumuturi contractate cu instituțiile financiare internaționale,
- H.G nr.768/2024 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.29/2024 pentru aprobarea Programului național de investiții în infrastructura unităților spitalicești și pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.55/2023 privind unele măsuri pentru implementarea proiectelor de infrastructură publică de sănătate cu finanțare din fonduri externe nerambursabile în cadrul Programului Sănătate și din împrumuturi contractate cu instituțiile financiare internaționale,
- Metodologia pentru acordarea Avizului de oportunitate în vederea implementării proiectelor din cadrul Programului național de investiții în infrastructura unităților spitalicești, aprobată prin Ordinul Ministerului Sănătății nr.3991/25.07.2024,

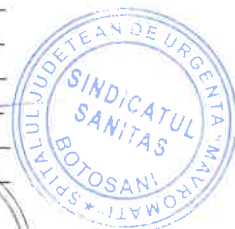
Hotărăște:

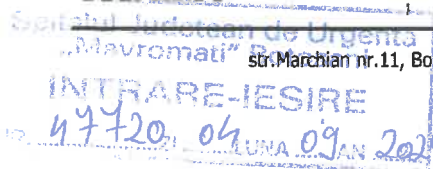
Art.1 Se aprobă semnarea Acordului de parteneriat încheiat între U.A.T Județul Botoșani - lider de parteneriat și Spitalul Județean de Urgență Mavromati Botoșani - partener pentru realizarea în comun a proiectului „Extinderea, modernizarea și creșterea capacității de diagnostic prin imagistică de înaltă calitate a Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani”.

Art.2 Managerul Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

COMITET DIRECTOR,

Corneliu Prepelică
Dr.Bercea Ștefan Tudor
Ec. Ungureanu Geanina
As.Temciuc Geanina
Dr.Gheorghiță Corneliu
Sindicat “SANITAS”
Sindicat “SOLIDARITATEA”





**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI**

HOTĂRÂRE NR. 32

**încheiată la sedința Comitetului Director din data
de 04.09.2024**

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de 04.09.2024,

♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,

♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

Nr. crt.	Numele documentului și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/prezentat
1.	36818/ 05.07.2024	Adresa dnei. dr. Arhip Oana, medic primar gastroenterologie, coordonator al cabinetului de endoscopie digestivă, înregistrată cu nr. 36818/ 05.07.2024, prin care solicită aprobarea încheierii unui contract de prestări servicii pentru un asistent medical care ar urma să își desfășoare activitatea în cadrul secției Medicală II- Compartiment Gastroenterologie. Adresa d-lui. ec. Buchir Lucian, coordonator Compartiment Achiziții Publice, Contractări, înregistrat cu nr. 42900/ 07.08.2024, prin care solicită stabilirea valorii lunare a contractului de prestări servicii. Se face mențiunea că achiziția se va face conform procedurii operaționale pentru servicii care face obiectul Anexei 2 din Legea 98/2026.	Dr. Arhip Oana
2.	47757/ 04.09.2024	Transformarea în Statul de Funcții a postului de medic specialist în specialitatea dermatovenerologie, în post de medic rezident anul V, post vacantat prin pensionarea medicului din Ambulatoriu Integrat din B-dul Mihai Eminescu nr. 12. Răspunsul șefului Serviciului RUNOS, înregistrat cu nr. 47757/ 04.09.2024 cu privire la transformarea postului.	Șef RUNOS Jr. Aivăncesei Stelian



Hotărâște:

Art. 1 *Comitetul Director aprobă încheierea unui contract de prestări pentru un asistent medical care să desfășoare activitate pe secția Medicală II- Compartiment Gastroenterologie. Contractul se va încheia pe o perioadă determinată, cu termen maxim 31 decembrie 2024, cu posibilitate de prelungire după această dată.*

Valoarea contractului de prestări servicii a fost stabilită la suma de 5000 lei/lună.

Dna. dr. Arhip va întocmi referatul de necesitate și caietul de sarcini pentru procedura de achiziție de prestări servicii medicale.

Compartimentul Achiziții Publice, Contractări, va duce la îndeplinire prezentul articol al Hotărârii.

Termen: imediat.

Art. 2 *Comitetul Director aprobă transformarea în Statul de Funcții a postului de medic specialist dermatovenerologie în post de medic rezident anul V în specialitatea dermatovenerologie și scoaterea postului la concurs.*

Serviciul RUNOS va duce la îndeplinire prezentul articol al Hotărârii.

Termen: imediat.

Diverse: *S-a pus în discuție referatul șefului Serviciului RUNOS, jr. Aivăncesei Stelian, înregistrat cu nr. 47770/ 04.09.2024 privind situația celor 4 posturilor de medici specialiști în specialitatea medicină de urgență scoase la concurs (anunț 43810/12.08.2024 publicat pe 21.08.2024). Ca urmare a neînscrierii la concurs a niciunui candidat, se solicită transformarea posturilor în Statul de Funcții.*

Comitetul Director aprobă scoaterea la concurs a 2 posturi de medici specialiști în specialitatea radiologie cu competențe CT și transformarea în Statul de Funcții a 2 posturi de medici specialiști medicină de urgență în 2 posturi de medici rezidenți anul V în specialitatea medicină de urgență.

Se vor scoate la concurs toate cele 4 posturi.

Serviciul RUNOS va duce la îndeplinire prezentul articol al Hotărârii.

Termen: imediat.

Data în Botoșani, astăzi, 04.09.2024.

COMITET DIRECTOR

Manager Corneliu Prepețică

Director medical Dr. Bercea Ștefan Tudor

Director financiar- contabil Ec. Ungureanu Geanina

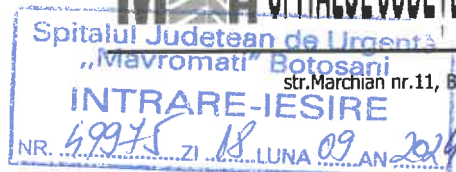
Director de îngrijiri As. Temciuc Geanina

Șef S.P.I.A.A.M. - Dr. Gheorghiță Corneliu

Sindicat "SANITAS" TAMCIUC ELENA

Sindicat "SOLIDARITATEA"




 str. Marchian nr. 11, Botoșani, tel 0231/518812, www.spitalulmavromati.ro; e-mail: spital@spitalulmavromati.ro

Operator date cu caracter personal nr.35268



**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI**

HOTĂRÂRE NR. 33
încheiată la sedința Comitetului Director din data
de 18.09.2024

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de 18.09.2024,

- ♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,
- ♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

Nr. crt.	Numele documentului și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/ prezentat
1.	45155/ 22.08.2024, 49930/ 18.09.2024.	Raport-analiză lunară- pentru luna iulie 2024: „Situția comparativă cheltuieli și venituri Proprii suplimentare”(finanțare CAS fără PNS), înregistrat cu nr. 45155/ 22.08.2024, Raport-analiză lunară- pentru luna august 2024: „Situția comparativă cheltuieli și venituri Proprii suplimentare”(finanțare CAS fără PNS), înregistrat cu nr. 49930/ 18.09.2024.	DFC Ec. Ungureanu Iulia Geanina
2.	49480/ 13.09.2024.	Raport venituri-cheltuieli pe secții- Trimestrul I 2024- DRG, SZ, Cronici (fără programe naționale de sănătate), înregistrat cu nr. 49480/ 13.09.2024.	DFC Ec. Ungureanu Iulia Geanina
3.	47843/ 04.09.2024.	Procesul verbal al Consiliului Medical, înregistrat cu nr. 47843/ 04.09.2024.	Director Medical Dr. Bercea Ștefan Tudor
4.	50013/ 18.09.2024.	Raport de analiză privind Managementul infecțiilor asociate asistenței medicale –luna august 2024.	Dr. Gheorghiță Corneliu
5.	49502/ 16.09.2024.	Adresa dnei. dr. Morcov Valentina Gheorghița, medic șef secția Boli Infecțioase, înregistrată cu nr. 49502/16.09.2024, prin care solicită scoaterea la concurs a postului de medic rezident anul V în specialitatea Boli Infecțioase. Documentația înaintată este însoțită de tematica și	Dr. Morcov Valentina Gheorghița



		<i>bibliografia de concurs (49503/16.09.2024) precum și de fișa postului (49504/16.09.2024).</i>	
6.	49176/ 12.09.2024.	<i>Adresa directorilor școlilor postliceale „Prof. dr. Enescu Longinus”, „FEG” Botoșani și a Liceului Teoretic Centru de Studii ”Ștefan cel Mare și Sfânt” Botoșani, înregistrată cu nr. 49176/12.09.2024, prin care solicită reanalizarea taxei per elev pentru instruirea practică a cursanților în anul școlar 2024-2025.</i>	Prof. Andrici Mirela
7.	49006/ 11.09.2024.	<i>Raportul privind managementul riscului de apariție a Sindromului de epuizare-Burnout- în rândul personalului pe semestrul I a anului 2024.</i>	Dr. Ursu Oana-Gabriela Dr. Cotoc Ioana

Hotărâște:

Art. 1 *Comitetul Director a luat act de Raport-analiză lunară- pentru luna iulie 2024: „Situația comparativă cheltuieli și venituri Proprii suplimentare”(finanțare CAS fără PNS și Raport-analiză lunară- pentru luna august 2024: „Situația comparativă cheltuieli și venituri Proprii suplimentare”(finanțare CAS fără PNS).*

Situațiile vor fi monitorizate în continuare.

Art. 2 *Comitetul Director a luat act de Raport venituri-cheltuieli pe secții- Trimestrul I 2024- DRG, SZ, Cronici (fără programe naționale de sănătate).*

Situațiile vor fi monitorizate în continuare.

Art. 3 *Comitetul Director a luat act de Procesul verbal al Consiliului Medical desfășurat în data de 04.09.2024.*

Situațiile vor fi monitorizate în continuare.

Art. 4 *Comitetul Director a luat act de Raport de analiză privind Managementul infecțiilor asociate asistenței medicale –luna august 2024.*

Situațiile vor fi monitorizate în continuare și optimizate.

Art. 5 *Comitetul Director aprobă transformarea în Statul de Funcții a postului de medic specialist în specialitatea Boli Infecțioase în post de medic rezident anul V în specialitatea Boli Infecțioase și scoaterea postului la concurs.*

Serviciul RUNOS va întreprinde demersurile legale pentru scoaterea la concurs a postului de medic rezident anul V în specialitatea Boli Infecțioase.

Termen: imediat.

Art. 6 *Comitetul Director a analizat solicitarea directorilor școlilor postliceale „Prof. dr. Enescu Longinus”, „FEG” Botoșani și a Liceului Teoretic Centru de Studii ”Ștefan cel Mare și Sfânt” Botoșani, înregistrată cu nr. 49176/12.09.2024, privind modificarea cuantumului taxei per elev pentru*



instruirea practică a cursanților în anul școlar 2024-2025 și a decis menținerea taxei aprobate anterior întrucât nu au survenit elemente justificative pentru modificarea taxei.

Art. 7 **Comitetul Director a luat act de Raportul privind managementul riscului de apariție a Sindromului de epuizare-Burnout- în rândul personalului pe semestrul I a anului 2024 și a dispus organizarea unei întâlniri de lucru între medicii șefi ai secțiilor Psihiatrie II, Farmacie, Hemodializă, Ortopedie și Chirurgie Plastică și Reparatrice și medicii de la Medicina Muncii pentru a se analiza cauzele care au dus la rezultatele obținute și pentru a găsi soluții de optimizare.**

Situațiile vor fi monitorizate în continuare.

Diverse:

1. S-a pus în discuție referatul șefului Serviciului RUNOS, jr. Aivăncesei Stelian, înregistrat cu nr. 50033/ 18.09.2024 întocmit ca urmare a adresei dnei. dr. Guraliuc Ramona Elena prin care solicită aprobarea încheierii a 6 contracte individuale de muncă- cumul de funcții pentru asistenții care își desfășoară activitatea în cadrul UPU pentru ca aceștia să poată asigura asistența medicală și pe ambulantă de tip C1 SMURD.

Se amână luarea unei decizii.

Comitetul Director solicită Serviciului RUNOS să înainteze un raport de specialitate care să cuprindă situația noilor angajați din cadrul Unității de Primiri Urgențe, precum și situația posturilor scoase la concurs, inclusiv situația concursurilor aflate în desfășurare pentru UPU, vizat de Directorul Financiar Contabil.

Serviciul RUNOS va duce la îndeplinire prezentul articol al Hotărârii.

Termen: imediat.

2. S-a pus în discuție modificarea normării pe secția Psihiatrie V Cronici pentru asistenții medicali. Membrii Comitetului Director solicită din partea Serviciului RUNOS un raport de specialitate privind normarea secției Psihiatrie V Cronici.

Termen: 01.10.2024.

3. În urma discuției privind normarea personalului, membrii Comitetului Director solicită din partea Serviciului RUNOS un raport de specialitate privind normarea secției Chirurgie Generală, pentru toate categoriile de personal.

Termen: 01.10.2024.

Data în Botoșani, astăzi 18.09.2024.

COMITET DIRECTOR,

Manager Corneliu Prepelică

Director medical Dr. Bercea Ștefan Tudor

Director financiar- contabil Ec. Ungureanu Geanina



str. Marchian nr.11, Botoșani, tel 0231/518812, www.spitalulmavromati.ro; e-mail: spital@spitalulmavromati.ro

Operator date cu caracter personal nr.35268



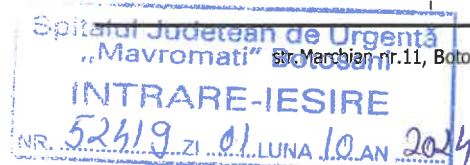
Director de îngrijiri As. Temciuc Geanina

Șef S.P.I.A.A.M. - Dr. Gheorghiță Corneliu

Sindicat "SANITAS"

Sindicat "SOLIDARITATEA"





**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI**

HOTĂRÂRE NR. 34

**încheiată la sedința Comitetului Director din data
de 01.10.2024**

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de 01.10.2024,

♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,

♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

Nr. crt.	Numele documentului și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/prezentat
1.	51869/ 30.09.2024	Raportul înaintat de șef Serviciu RUNOS, jr. Aivăncesei Stelian, înregistrat cu nr. 51869/30.09.2024, prin care propune prelungirea contractelor cumul de funcții a 4 asistenți medicali din cadrul UPU a căror contracte expiră la data de 01.10.2024 (as. Mihai Elena, as. Balașan Alina – Cristina, as. Buciceanu Irina și as. Șuhanea Ionel-Marcel) și încheierea începând cu data de 01.10.2024 a altor 2 CIM cumul de funcții pentru activitatea pe Ambulanță TIM tip CI pentru asistenții nominalizați de medic șef UPU, respectiv as. Zgâmbău Maria și as. Irimiea Monica-Gabriela.	Jr. Aivăncesei Stelian
2.	50108/ 18.09.2024	Raport privind analiza managementului evenimentelor adverse/santinela/near-miss perioada 01.08.2024-31.08.2024.	Ref. Costăș Corina Mary
3.	52158/ 30.09.2024	Adresa Sindicatului „Sanitas” Botoșani, înregistrată cu nr. 52158/30.09.2024, prin care solicită prelungirea acordului cu Spitalul Județean „Mavromati” Botoșani pentru a-și desfășura activitatea sindicală în biroul din clădirea comună cu Colegiul Medicilor, din str. Marchian, nr. 11.	Președinte Sindicat Sanitas, Lia Temciuc
4.	52565/ 01.10.2024	Adresa medicului șef de secție Neonatologie, dna. dr. Zaboloteanu Carmen, înregistrată cu nr. 52565/01.10.2024, prin care solicită scoaterea la concurs a unui post de medic resident anul V, în specialitatea Neonatologie.	Dr. Zaboloteanu Carmen



5.	52489/ 01.10.2024, 51362/ 26.09.2024.	Adresa medicului șef Laborator de Radiologie și Imagistică Medicală , dna. dr. Vieru Anca Ionela, înregistrată cu nr. 52489/01.10.2024, prin care solicit încheierea de contracte de prestări servicii cu medici radiologi, pentru interpretarea investigațiilor radiologice și CT, efectuate în cadrul Spitalului. Cererea dnei. dr. Pătrăuțanu Emanuela-Amelia, medic resident anul V în specialitatea Radiologie și Imagistică Medicală, prin care solicit încheierea unui contract de prestări servicii pentru interpretarea investigațiilor radiologice în regim de gardă-telemedicină, în cadrul Spitalul Județean „Mavromati” Botoșani.	Medic Sef L.R.I.M, Vieru Anca Ionela
6.		Diverse	

Hotărăște:

Art. 1 *Comitetul Director aprobă prelungirea cu data de 01.10.2024 până la 31.12.2024 a celor 4 CIM cumul de funcții pentru asistenți medicali Mihai Elena, Balașan Alina-Cristina, Buciceanu Irina și Suhanea Ionel-Maricel care își desfășoară activitatea în Unitatea de Primiri Urgențe.*

Comitetul Director aprobă încheierea începând cu data de 01.10.2024 până la 31.12.2024 a 2 CIM cumul de funcții pentru activitatea pe Ambulanță TIM tip C1 pentru asistenții nominalizați de medic șef UPU, respectiv as. Zgâmbău Maria și as. Irimiea Monica-Gabriela.

Art. 2 *Comitetul Director a luat act de raportul privind analiza managementului evenimentelor adverse/santinela/near-miss perioada 01.08.2024-31.08.2024.*

Se vor monitoriza și optimiza în continuare evenimentele adverse/santinela/near-miss.

Art. 3 *Comitetul Director aprobă solicitarea Sindicatului „Sanitas” pentru a-și continua activitatea sindicală în biroul din clădirea comună cu Colegiul Medicilor din strada Machian, nr. 11, cu titlu gratuit.*

Aprobarea Comitetului Director în legătură cu spațiul solicitat de Sindicatul „Sanitas” va fi înaintată Consiliului de Administrație pentru avizare.

Art. 4 *Comitetul Director aprobă transformarea în Statul de Funcții a unui post de medic specialist în specialitatea Neonatologie în post de medic rezident anul V în specialitatea Neonatologie.*

Se aprobă scoaterea la concurs a postului vacant de medic rezident anul V în specialitatea Neonatologie, post aprobat prin Memorandul din ianuarie 2024.

Serviciul RUNOS va face demersurile legale pentru modificarea în Statul de Funcții a postului și scoaterea la concurs a postului de medic rezident anul V în specialitatea Neonatologie.

Termen: imediat.

Art. 5 *Comitetul Director, ținând cont de lipsa personalului medical superior de pe L.R.I.M precum și de solicitarea medicului șef L.R.I.M, Dr. Vieru Anca Ionela de încheiere de contracte de*



prestări servicii cu medici radiologi, aprobă încheierea unui contract de prestări servicii cu dna. dr. Pătrăuțanu Emanuela-Amelia, medic rezident anul V în specialitatea Radiologie și Imagistică Medicală, pentru interpretare radiografii și CT în regim de gardă-telemedicină, începând cu data de 01.10.2024 până la data de 31.12.2024, cu posibilitatea de prelungire.

Prețul investigațiilor realizate va fi de 50% din prețul investigațiilor decontate de CAS.

Compartimentul Achiziții va duce la îndeplinire prezentul articol al Hotărârii.

Termen: imediat.

Art. 6 Diverse:

- **Se revine cu solicitarea la Serviciul RUNOS de a înainta normarea pe toate categoriile de personal la secțiile Chirurgie Generală și Psihiatrie V.**
Termen: 07.10.2024.
- **Se solicită Serviciului RUNOS renormarea personalului auxiliar - îngrijitor la Bloc Nașteri.**
Termen: 07.10.2024.
- **Se solicită Serviciului RUNOS să întreprindă demersurile legale pentru organizarea concursurilor pentru posturile scoase la concurs și neocupate.**
Termen: 30.10.2024.

Data în Botoșani, astăzi 01.10.2024.

COMITET DIRECTOR,

Manager Corneliu Prepeliță

Director medical Dr. Bercea Ștefan Tudor

Director financiar- contabil Ec. Ungureanu Geanina

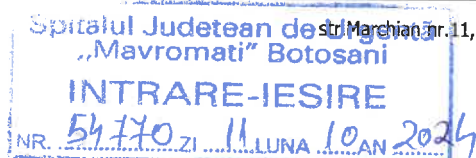
Director de îngrijiri As. Temciuc Geanina

Șef S.P.I.A.A.M. - Dr. Gheorghiu Cornelii

Sindicat "SANITAS"

Sindicat "SOLIDARITATEA"





str. Măgician nr. 11, Botoșani, tel 0231/518812, www.spitalulmavromati.ro; e-mail: spital@spitalulmavromati.ro

Operator date cu caracter personal nr.35268



**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI**

HOTĂRÂRE NR. 35

**încheiată la sedința Comitetului Director din data
de 11.10.2024**

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de
11.10.2024,

♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de
Urgență Mavromati Botoșani,

♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

Nr. crt.	Numele documentul ui și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/ prezentat
1.	54558/ 10.10.2024	<i>Adresa medicului șef de secție Anatomie Patologică și Prosectură, dr. Florea Lucia-Stela, înregistrată cu nr. 54558/10.10.2024, prin care solicită scoaterea la concurs a unui post de medic rezident anul V, în specialitatea Anatomie Patologică.</i>	<i>dr. Florea Lucia-Stela</i>
2.	53138/ 02.10.2024, 49192/ 12.09.2024.	<i>Referatul înaintat de inginer Achiței Cătălin, înregistrat cu nr. 53138/02.10.2024, urmare a adresei 49192/12.09.2024, prin care solicită membrilor Comitetului Director să analizeze și să decidă asupra posibilității racordării secțiilor Obstetrică Ginecologie din str. George Enescu, nr. 6 și Pediatrie din str. Mihai Eminescu nr. 12 la sistemul de alimentare centralizată cu energie termică (SACET) din rețeaua primară a municipiului, furnizată de S.C ModernCalor S.A.</i>	<i>Ing. Achiței Cătălin</i>
3.	53740/ 07.10.2024.	<i>Raportul de specialitate înaintat de șef Serviciu RUNOS, Aivăncesei Stelian, înregistrat cu nr. 53740/07.10.2024, prin care propune transformarea în Statul de Funcții a funcției sub-inginer II- inspector protecție civilă în inginer debutant - inspector protecție civilă din cadrul Serviciului Intern de Prevenire și Protecție și scoaterea la concurs a postului de inginer debutant inspector protecție civilă din cadrul Serviciului Intern de Prevenire- durată nedeterminată.</i>	<i>șef Serviciu RUNOS, jr. Aivăncesei Stelian</i>



4.	50436/ 20.09.2024.	<i>Raport venituri-cheltuieli pe Semestrul I 2024- Ambulatorii Integrate, întocmit de Director Financiar-Contabil, Ec. Ungureanu Iulia Geanina și înregistrat cu nr. 50436/ 20.09.2024.</i>	DFC Ec. Ungureanu Iulia Geanina
5.	50437/ 20.09.2024.	<i>Raport venituri-cheltuieli pe secții Semestrul I 2024-DRG, SZ, CRONICI, întocmit de Director Financiar-Contabil, Ec. Ungureanu Iulia Geanina și înregistrat cu nr. 50437/ 20.09.2024.</i>	DFC Ec. Ungureanu Iulia Geanina
6.	53581/ 04.10.2024	<i>Document privind normarea secției Chirurgie Generală, înregistrat cu nr. 53581/04.10.2024.</i>	șef Serviciu RUNOS, jr. Aivăncesei Stelian
7.	54584/ 10.10.2024	<i>Document privind normarea secției Psihiatrie V-Cronici, înregistrat cu nr. 54584/10.10.2024.</i>	șef Serviciu RUNOS, jr. Aivăncesei Stelian
8.	54914/ 08.10.2024	<i>Raportul de specialitate înaintat de șef Serviciu RUNOS, Aivăncesei Stelian, înregistrat cu nr. 54914/08.10.2024, prin care propune scoaterea la concurs a postului vacantat de asistent de farmacie nivel studii postliceale la Farmacia din str. Marchian nr. 11.</i>	șef Serviciu RUNOS, jr. Aivăncesei Stelian
9.	53483/ 03.10.2024	<i>Raportul de specialitate înaintat de șef Serviciu RUNOS, Aivăncesei Stelian, înregistrat cu nr. 53483/03.10.2024, prin care propune scoaterea la concurs pentru UPU: 1 asistent medical debutant PL –perioadă nedeterminată, 1 post registrator debutant M- perioadă nedeterminată și 1 post asistent medical debutant PL –perioadă determinate.</i>	șef Serviciu RUNOS, jr. Aivăncesei Stelian
10.	53623/ 04.10.2024, 53907/ 07.10.2024.	<i>Cererea nr. 53623/04.10.2024, prin care dl. Arapu Lucian solicită mutarea locului de muncă de la Compartimentul Managementul Calității Serviciilor de Sănătate la Compartimentul de Protecția Datelor și Securitatea Informațiilor din cadrul SJU Mavromati Botoșani. Referat de specialitate nr. 53907/07.10.2024 întocmit de Jr. Bucșa Ana-Georgiana.</i>	Compartiment juridic, Jr. Bucșa Ana-Georgiana
11.	47439/ 03.09.2024, 53906/ 07.10.2024.	<i>Cererea nr. 47439/03.09.2024, prin care dl. Darie Mihai solicită mutarea din postul de zugrav din cadrul SATA pe postul vacant de șofer din cadrul SATA- Compartiment Auto. Referat de specialitate nr. 53906/07.10.2024 întocmit de Jr. Bucșa Ana-Georgiana.</i>	Compartiment juridic, Jr. Bucșa Ana-Georgiana
12.	50357/ 20.09.2024, 14650/ 13.08.2024.	<i>Referat nr. 50357/20.09.2024, înaintat de șef SATA, ing. Listari Claudiu, urmare a adresei dnei. dr. Buleu Irina Nicoleta, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 14650/13.08.2024, prin care propune scoaterea la licitație a unui spațiu cu suprafață de 16,65 mp, la Secția</i>	șef SATA, ing. Listari Claudiu



		<i>Exterioară Săveni, Corp C2, pentru desfășurarea de servicii medicale în specialitatea cardiologie, pe o perioadă de 2 ani.</i>	
13.	52374/ 01.10.2024.	<i>Raport de analiză privind Managementul evenimentelor adverse/santinela/near-miss perioada 01.09.2024-30.09.2024, înregistrat cu nr. 52374/01.10.2024.</i>	<i>Ref. Costăș Corina Mary</i>

Hotărâște:

Art. 1 *Comitetul Director aprobă transformarea în Statul de Funcții a postului vacant de medic primar în specialitatea Anatomie Patologică în post de medic rezident an V în specialitatea Anatomie-Patologică și scoaterea postului la concurs.*

Termen: 17.10.2024.

Serviciul RUNOS va întocmi raport de specialitate și va face demersurile legale pentru scoaterea postului la concurs.

Art. 2 *Membrii Comitetului Director amână luarea unei decizii urmând a se stabili o întâlnire de lucru cu un reprezentant al S.C ModernCalor S.A pentru a se discuta oportunitatea precum și detaliile tehnice privind racordarea la SACET a secției Obstetrică Ginecologie din str. George Enescu, nr. 6 și Pediatrie din str. Mihai Eminescu nr. 12.*

Art. 3 *Membrii Comitetul Director amână luarea unei decizii și solicită Serviciului RUNOS un raport de specialitate pentru a stabili dacă pentru postul de inspector protecție civilă din cadrul Serviciului Intern de Prevenire și Protecție candidații pot avea și alte studii superioare decât cea de inginer.*

Termen: 21.10.2024.

Art. 4 *Comitetul Director a luat act de Raportul venituri-cheltuieli pe Semestrul I- Ambulatorii Integrate.*

Comitetul Director decide ca în fiecare 15 ale lunii următoare primirii raportului de venituri-cheltuieli, secțiile au obligația de a întocmi și de a transmite rapoarte de analiză cu măsuri pentru îmbunătățirea activității.

Situațiile vor fi monitorizate în continuare.

Art. 5 *Comitetul Director a luat act de Raportul venituri-cheltuieli pe secții Semestrul I 2024-DRG, SZ, CRONICI.*

Comitetul Director decide ca în fiecare 15 ale lunii următoare primirii raportului de venituri-cheltuieli, secțiile au obligația de a întocmi și de a transmite rapoarte de analiză cu măsuri pentru îmbunătățirea activității.

Situațiile vor fi monitorizate în continuare.

Art. 6 *Membrii Comitetul Director au luat act de normarea secției Chirurgie Generală și solicită Serviciului RUNOS un raport de specialitate privind demersurile necesare ce trebuie întreprinse pentru suplimentarea normării la mediu pentru toate categoriile de personal.*



Hotărârea va fi înaintată Consiliului de Administrație pentru avizare.

Art. 13 *Comitetul Director a luat act de Raportul de analiză privind Managementul evenimentelor adverse/santinela/near-miss perioada 01.09.2024-30.09.2024.*

Situațiile vor fi monitorizate în continuare și optimizate.

Art. 14 Diverse:

- *În urma analizei Raportului venituri-cheltuieli pe secții Semestrul I 2024-DRG, SZ, Cronici și a Raportul venituri-cheltuieli pe Semestrul I- Ambulatorii Integrate, membrii Comitetul Director vor analiza indicatorii stabiliți prin contractele de administrare a medicilor șefi de secție.*
- *Se solicită Serviciului RUNOS să întreprindă demersurile legale pentru scoaterea la concurs a funcțiilor de șefi de secție care nu au încheiate contracte de administrare.*
- *Se solicită Serviciului RUNOS întocmirea unui raport de specialitate privind normarea șoferilor care să țină cont de numărul de mașini și turele de lucru.*
- *Se solicită Serviciului RUNOS efectuarea normării pentru 2 magazine distincte: alimente (o magazie) și materiale (o magazie) în vederea modificării structurii spitalului și posibilitatea angajării de muncitori necalificați în cadrul Serviciului ATA-pentru manipulare materiale/alimente magazine.*

T: 21.10.2024.

- *Se solicită Serviciului RUNOS demararea procedurii de scoatere la concurs a postului de administrator în cadrul Unității de Primiri Urgențe conform legislației în vigoare.*

Termen: 21.10.2024.

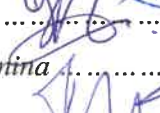
- *La concursurile de asistent medical cu PL se vor putea înscrie și asistenți medicali cu studii superioare sau de scurtă durată urmând ca aceștia să depună o declarație pe propria răspundere prin care acceptă și își asumă salarizarea pentru postul scos la concurs.*

Termen: permanent.

Data în Botoșani, astăzi 11.10.2024.

COMITET DIRECTOR,

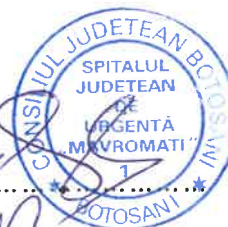
Manager Corneliu Prepelită 

Director medical Dr. Bercea Ștefan Tudor 

Director financiar- contabil Ec. Ungureanu Geanina 

Director de îngrijiri As. Temciuc Geanina 

Șef S.P.I.A.A.M. - Dr. Gheorghiță Corneliu 



str. Marchian nr. 11, Botoşani, tel 0231/518812, www.spitalulmavromati.ro; e-mail: spital@spitalulmavromati.ro

Operator date cu caracter personal nr.35268



Sindicat "SANITAS"

Sindicat "SOLIDARITATEA"



**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI**

HOTĂRÂRE NR. 36
încheiată la sedința Comitetului Director din data
de 15.10.2024

- Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de 15.10.2024,
- ♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,
 - ♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

Nr. crt.	Numele documentului și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/ prezentat
1.	55166/ 15.10.2024, 55167/ 15.10.2024.	Actualizarea Notei de fundamentare întocmită de Director Medical, dr. Bercea Ștefan-Tudor, înregistrată cu nr. 55166/ 15.10.2024, privind modificarea structurii organizatorice a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani, prin includerea Compartimentului de Chirurgie Toracică în cadrul Secției de Chirurgie Plastică și Microchirurgie Reconstructivă.	Director Medical dr. Bercea Ștefan-Tudor

Hotărăște:

Art. 1 Membrii Comitetul Director amână luarea unei decizii pentru analiza impactului bugetar.

Art. 2 Diverse: S-a pus în discuție adresa doamnei Director de Îngrijiri, as. Temciuc Geanina, înregistrată cu nr. 55191/ 15.10.2024, prin care solicită reluarea procedurii de organizare a concursului pentru ocuparea postului vacant de asistent medical nutriție și dietetică/generalist cu PL debutant din cadrul Bucătăriei Dietetice a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani.

Membrii Comitetului Director aprobă reluarea procedurii de organizare a concursului pentru ocuparea postului de asistent medical nutriție dietetică/generalist PL/S/SSD debutant, post aprobat prin Memorandumul din 11.01.2024, cu transformarea corespunzătoare a postului în Statul de Funcții. Serviciul RUNOS va duce la îndeplinire prezentul articol al Hotărârii.

Termen: 25.10.2024.

Data în Botoșani, astăzi 15.10.2024.

COMITET DIRECTOR,

Manager Corneliu Prepeliță
Director medical Dr. Bercea Ștefan Tudor
Director financiar- contabil Ec. Ungureanu Geanina
Director de îngrijiri As. Temciuc Geanina
Șef S.P.I.A.A.M. - Dr. Gheorghiță Corneliu
Sindicat “SANITAS”
Sindicat “SOLIDARITATEA”


 Județean de Urgență
 „Mavromati” Botoșani

INTRARE-IESIRE

57535 zi 29 LUNA 10 AN 2024

**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
 „MAVROMATI” BOTOȘANI**
HOTĂRÂRE NR. 37

 încheiată la sedința Comitetului Director din data
 de 29.10.2024

 Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de
 29.10.2024,

- ♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Mavromati Botoșani,
- ♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

Nr. crt.	Numele documentul ui și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/ prezentat
1.	56785/ 24.10.2024, 53138/ 02.10.2024, 49192/ 12.09.2024.	Referatul înaintat de șef interimar Serviciu ATA, ing. Listari Claudiu, înregistrat cu nr. 56785/24.10.2024, ca răspuns la solicitarea 56370/22.10.2024, prin care se prezintă situația sistemului de alimentare cu energie termică și demersurile care trebuie inițiate în vederea racordării secțiilor Obstetrică Ginecologie din str. George Enescu, nr. 6 și Pediatrie din str. Mihai Eminescu nr. 12 la sistemul de alimentare centralizată cu energie termică (SACET) din rețeaua primară a municipiului, furnizată de S.C ModernCalor S.A. Referatul înaintat de inginer Achiței Cătălin, înregistrat cu nr. 53138/02.10.2024, urmare a adresei 49192/12.09.2024.	Ing. Listari Claudiu
2.	57036/25. 10.2024.	Propunerea de modificare a structurii organizatorice a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani, conform Notei de fundamentare nr. 57035/25.10.2024, înaintată de Director Medical, Dr. Ștefan Tudor Bercea, înregistrată cu nr. 57036/25.10.2024.	Director Medical, Dr. Ștefan Tudor Bercea
3.	56799/ 24.10.2024.	Adresa înaintată de Director financiar-contabil, ec. Ungureanu Iulia Geanina, înregistrată cu nr. 56799/24.10.2024, prin care solicită schimbarea în Statul de funcții a denumirii postului de administrator I din cadrul Serviciului financiar contabil- compartiment Gestionari, în magazin debutant și scoaterea postului la concurs.	DFC Ungureanu Geanina Iulia
4.	55280/ 15.10.2024.	Raport- analiză lunară „Situație comparativă cheltuieli și venituri proprii suplimentare” (finanțare CAS fără PNS) pentru luna Septembrie 2024, înregistrat cu nr. 55280/15.10.2024.	DFC Ungureanu Geanina Iulia
5.	56904/ 24.10.2024.	Raport de analiză privind managementul lenjeriei-Activitate reglementată prin procedura PO 103-09, Ed. II, rev. 1 (implementat la data de 10.09.2021), înaintat de Director de Îngrijiri, as. Temciuc Geanina, înregistrat cu nr. 56904/24.10.2024.	Director de Îngrijiri, As. Temciuc Geanina.



6.	56903/ 24.10.2024.	Raport de analiză privind managementul alimentației pentru anul 2024, înaintat de Director de Îngrijiri, as. Temciuc Geanina, înregistrat cu nr. 56903/24.10.2024.	Director de Îngrijiri, As. Temciuc Geanina.
7.	54901/ 14.10.2024	Referat nr. 54901/14.10.2024, înaintat de sef SATA, ing. Listari Claudiu, urmare a adresei transmise de administrator Cuciureanu Claudiu Marian-SC Moldopan Concept Solution SRL, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 14467/09.08.2024, prin care propune scoaterea la licitație a unui spațiu cu suprafață de 12,88 mp, la Secția Psihiatrie a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani „Clădire punct control Pavilion A”, în vederea comercializării produselor alimentare, pentru o perioadă de 2 ani.	Ing. Listari Claudiu

Art. 1 Membrii Comitetul Director își dau acordul de principiu pentru racordarea la sistemul de alimentare centralizată cu energie termică (SACET) din rețeaua primară a municipiului, furnizată de S.C ModernCalor S.A a secțiilor Obstetrică Ginecologie din str. George Enescu, nr. 6 și Pediatrie din str. Mihai Eminescu nr. 12.

Serviciul ATA va duce la îndeplinire prezentul articol al Hotărârii.

Art. 2 Membrii Comitetul Director aprobă modificarea structurii organizatorice a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani, conform Notei de fundamentare nr. 57035/25.10.2024 întocmite de Directorul Medical, dr. Bercea Ștefan Tudor. Documentele vor fi înaintate către Direcția de Sănătate Publică Botoșani pentru avizare și ulterior către Consiliul Județean Botoșani.

Art. 3 Membrii Comitetul Director aprobă transformarea în Statul de funcții a denumirii postului de administrator I din cadrul Serviciului financiar contabil- compartiment Gestionari, în magazinier debutant. Serviciul RUNOS va modifica denumirea în Statul de funcții și va face demersurile legale pentru scoaterea postului la concurs.

Termen: 11.11.2024.

Art. 4 Membrii Comitetului Director au luat act de Raportul- analiză lunară „Situație comparativă cheltuieli și venituri proprii suplimentare” (finanțare CAS fără PNS) pentru luna Septembrie 2024.

Situațiile vor fi monitorizate în continuare.

Art. 5. Membrii Comitetului Director au luat act de Raportul de analiză privind managementul lenjeriei, înregistrat cu nr. 56904/24.10.2024, înaintat de Director de Îngrijiri, as. Temciuc Geanina.

Situațiile vor fi monitorizate în continuare.

Serviciul RUNOS va întocmi normarea personalului în funcție de cantitatea de lenjerie prelucrată ținând cont de activitate continuă 24 de ore din 24, 7 zile /7 zile.

Termen: 15.11.2024.

Art. 6 Membrii Comitetului Director au luat act de Raportul de analiză privind managementul alimentației pentru anul 2024, înregistrat cu nr. 56903/24.10.2024, înaintat de Director de Îngrijiri, as. Temciuc Geanina.

Situațiile vor fi monitorizate în continuare.

Neregulile se vor consemna în Registrul de control al calității hranei de la nivelul fiecărei secții (Anexă la PO 112-06) și în Raportul de gardă al medicilor.

Termen: începând cu luna noiembrie 2024.

Se vor monitoriza circuitele întregului proces de preparare a hranei (de la materia primă eliberată din magazie la produsul finit oferit pacientului), se vor instala camere de supraveghere la Blocul Alimentar



Pediatrie și se vor face controale inopinate pentru controlul calității hranei, conformitatea și respectarea gramajelor și a tuturor elementelor precizate în meniul zilnic.

Coordonatorul SIPP va întocmi referat de necesitate în vederea instalării camerelor de supraveghere la Bloc Alimentar Pediatrie.

Termen: 11.11.2024.

Art. 7 Se amână luarea unei decizii pentru organizarea licitațiilor pentru spațiile din str. Marchian și str. I.C. Brătianu, pentru care există cereri de închiriere.

Serviciul ATA va duce la îndeplinire prezentul articol al Hotărârii.

Termen: 11.11.2024.

Data în Botoșani, astăzi 29.10.2024.

COMITET DIRECTOR

Manager Corneliu Prepelică
 Director medical Dr. Bercea Ștefan Tudor
 Director financiar- contabil Ec. Ungureanu Geanina
 Director de îngrijiri As. Temciuc Geanina
 Șef S.P.I.A.A.M. - Dr. Gheorghiță Corneliu
 Sindicat "SANITAS"
 Sindicat "SOLIDARITATEA"



Spitalul Județean de Urgență
 „Mavromati” Botoșani

 str. Marchian nr.11, Botoșani, tel 0231/518812, www.spitalulmavromati.ro; e-mail: spital@spitalulmavromati.ro

Operator date cu caracter personal nr.35268


INTRARE-IESIRE

NR. 6887804/11.11.2024

**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
 „MAVROMATI” BOTOȘANI**
HOTĂRÂRE NR. 38

 încheiată la sesiunea Comitetului Director din data
 de 04.11.2024

 Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de
 04.11.2024,

 ♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de
 Urgență Mavromati Botoșani,

♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

Nr. crt.	Numele documentului și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/ prezentat
1.	58765/ 04.11.2024, 57507/ 29.10.2024.	Cererea doamnei doctor Brânză Elena, medic primar Medicină Internă, înregistrată cu nr. 58765/04.11.2024, prin care solicită să presteze servicii medicale în cadrul Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani, pe secția Medicină Internă I. Serviciile oferite vor fi pentru spitalizare de zi, spitalizare continuă, consultații în regim Ambulatoriu, endoscopie digestivă superioară, ecografie abdomeno-pelvină (ultrasonografie generală). Cererea doamnei doctor Bozi Sorina, medic șef secție Medicină Internă I, înregistrată cu nr. 57507/29.10.2024, prin care solicită prelungirea activității medicale a dnei. dr. Brânză Elena pe secția Medicină Internă I.	Dr. Brânză Elena

Art. 1 Membrii Comitetului Director aprobă încheierea unui contract de prestări servicii medicale cu Cabinet Medical Individual Brânză Elena, pentru servicii de spitalizare de zi, spitalizare continuă, consultații în regim Ambulatoriu, endoscopie digestivă superioară, ecografie abdomeno-pelvină (ultrasonografie generală).

Contractul de prestări servicii se va încheia între cele două părți, începând cu data de 06.11.2024.

Cuantumul contractului va fi de 12500 lei per lună lucrată integral.

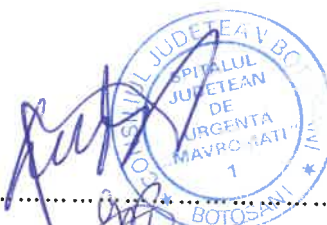
Compartimentul Achiziții va duce la îndeplinire prezenta Hotărâre.

Termen: 06.11.2024.

Dată în Botoșani, astăzi 04.11.2024.

COMITET DIRECTOR,

Manager Corneliu Prepeliță
 Director medical Dr. Bercea Ștefan Tudor
 Director financiar- contabil Ec. Ungureanu Geanina
 Director de îngrijiri As. Temciuc Geanina
 Șef S.P.I.A.M. - Dr. Gheorghită Corneliu
 Sindicat „SANITAS”
 Sindicat „SOLIDARITATEA”





**COMITETUL DIRECTOR AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„MAVROMATI” BOTOȘANI**



HOTĂRÂRE NR. 44

**Încheiată la sedința Comitetului Director din data
de 19.12.2024**

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani întrunit în data de
19.12.2024,

♦ în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență
Mavromati Botoșani,

♦ având în vedere următoarea Ordine de zi:

Nr. crt.	Numele documentului și nr. de înregistrare	Conținutul pe scurt al solicitării	Întocmit/ prezentat
1.	62823/26.11.2024	<i>Referat de specialitate, întocmit de serviciul Runos, înregistr. cu nr. 62823/26.11.2024, prin care se propune întreprinderea demersurilor pentru organizarea concursului pentru postul aprobat prin Memorandum pe secția A.T.I, respectiv un post de medic specialist A.T.I, precum și a posturilor vacante în 2024: 2 posturi de infirmier debutant și un post de statistician medical debutant.</i>	Serviciul RUNOS
2.	65713/10.12.2024	<i>Referatul nr. 65713/11.12.2024 întocmit de jr. Bucșa Ana Georgiana, prin care propune transformarea postului vacant de economist II de la Compartimentul Arhivă, în economist IA, pe perioada cât salariața Dornescu Daniela își va desfășura activitatea în acel compartiment.</i>	Jr. Bucșa Ana Georgiana
3.	65124/09.12.2024	<i>Situația recomandărilor din Raportul de acreditare nr. 4024/31.10.2024 / 61720/19.11.2024.</i>	CMCSS Ref. Sp. Costaș Corina Mary
4.	62754/26.11.2024	<i>Cererea înaintată de dr. Ciobanu Iulian Florin, înregistrată cu nr. 62754/26.11.2024, prin care solicită aprobarea prestării de servicii de spitalizare de zi și continuă, pe secția Chirurgie Generală IAR remunerarea să fie conform salarizării aplicabile pentru personalul medical cu aceeași funcție deținută - medic specialist Chirurgie Generală.</i>	Dr. Ciobanu Iulian Florin
5.	63114/27.11.2024	<i>Cererea doctorului Preda Iulian Dumitru, medic șef secție Chirurgie Generală, înregistrată cu nr. 63114/27.11.2024, prin care solicită transferul definitiv al îngrijitoarelor Sapariuc Nicoleta și Bucătariu Geanina-Brândușa de pe Compartimentul de Curățenie pe secția Chirurgie Generală. Ambele salariate sunt de acord cu transferul.</i>	Dr. Preda Iulian



6.	67029/18.12.2024	<i>Referat de specialitate, întocmit de Serviciul RUNOS, înregistrat cu nr. 67029/18.12.2024, prin care se propune continuarea, acolo unde este cazul, a activității în linia de gardă a medicilor a căror contracte cu timp parțial expiră la data de 31.12.2024, conform tabelului anexat referatului înaintat.</i>	<i>Serviciul RUNOS</i>
7.	66633/16.12.2024	<i>Adresa dnei. Temciuc Geanina, Director de Îngrijiri, înregistrată cu nr. 66633/16.12.2024, prin care solicită prelungirea contractului de cumul de funcții a doamnei Netidu Duța, asistent dietetician în cadrul Bucătăriei Dietetice a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati”, începând cu data de 01.01.2025, până la ocuparea prin concurs a postului vacant.</i>	<i>Director de Îngrijiri Temciuc Geanina</i>
8.	66641/16.12.2024	<i>Situația centralizată a posturilor vacante în anul 2024 aprobate prin Memorandum și neocupate prin concurs.</i>	<i>Serviciul RUNOS</i>
9.	66646/16.12.2024	<i>Raport –analiză lunară ”Situația comparative cheltuieli și venituri suplimentare” (finanțare CAS fără PNS) pentru luna noiembrie 2024.</i>	<i>DFC Ungureanu Geanina</i>
10.		<i>Situația comparativă pe ani Venituri-Cheltuieli pe secții clinice.</i>	<i>DFC Ungureanu Geanina</i>

Art. 1 Având în vedere referat nr. 62823/26.11.2024 și decizia nr. 1491 dr Pandalache Raluca medic specialist ATI, se aproba scoaterea la concurs 2 posturi medic specialist ATI aprobat prin Memorandum, respective vacantat 2024, 2 posturi infirmier debutant , posturi vacante în anul 2024 și 1 post statistician medical vacantat în 2024.

Se va transforma în statul de funcții :

- postul de statistician principal în statistician debutant cu studii medii,
- Posturile de infirmier în infirmier debutant.

Serviciul RUNOS va duce la indeplinire prezenta hotarare.

Termen: 30.12.2024

Art. 2. Se aproba transformarea postului vacant de economist II de la Compartiment arhiva în economist IA , pentru perioada în care își va desfășura activitatea în arhiva doamna Dornescu Daniela, începând cu data de 01.12.2024.

Serviciul RUNOS va duce la indeplinire prezenta hotarare.

Termen: 30.12.2024

Art. 3 Se vor face propuneri la Raportul de acrediatre ANMCS pentru modificarea termenelor și reorganizarea recomandarilor în funcție de procente obținute , cu urgentarea celor sub procent de 50%.

Termen: 31.01.2025



Art. 4 Se aproba modificarea normarii sectiei chirurgie generala in statul de functii ca urmare a aprobarii de modificare prin adresa Consiliului Judetean cu numarul 23945/17.12.2024, astfel:

- 12 norme medic, reprezentand 1 norma medic la 7 paturi si 2 norme in ambulatoriul integrat
- 37 norme asistent medical, reprezentand 1 norma asistent medical la 10 paturi
- 16 norme infirmier, reprezentand 1 norma infirmier la 22 paturi

Art. 5 Se aproba cererea dr. Ciobanu Iulian Florin, înregistrată cu nr. 62754/26.11.2024, de a presta servicii de spitalizare de zi și continuă, pe secția Chirurgie Generală precum și ambulatoriu ,incepand din data de 01.01.2025 pana la ocuparea postului prin concurs, dar nu mai mult de 31.12.2025.

Compartimentul Achizitii va duce la indeplinire prezenta hotarare.
Termen: 30.12.2024

Art. 6 Se aproba schimbarea locului de munca incepand cu data de 01.01.2025 de pe Compartimentul de curatenie pe Sectia de Chirurgie generala a salariatelor:

- Sapariuc Nicoleta și
- Bucătariu Geanina-Brândușa.

Schimbarea locului de munca intra in atributiile managerului, nu a Comitetului Director.

Serviciul RUNOS va duce la indeplinire prezenta hotarare.
Termen: 31.12.2025

Art. 7 Se aproba prelungirea activității în linia de gardă a medicilor a căror contracte cu timp parțial expiră la data de 31.12.2024, cu data de 01.01.2025 pana la data de 31.12.2025 dupa cum urmeaza:

- Lacatusu Alina
- Basarab Alexandru Florin
- Moraru Gianina Vanda
- Rodovei Vlad
- Huma Dracinschi Alina
- Ciobanu Iulian Florin
- Onofrei Abel
- Cercel Ciprian Sebastian
- Achitei Razvan
- Murariu Andreea Nicoleta
- Ifrapt Claudia
- Tudos Catalina
- Ciobanu Simona Elena
- Ostafe Loredana Adriana
- Bolea Condrea Luiza
- Chelban Isabella Diana
- Anton Sergiu Bogdan
- Pricope Cosmin Vasilica
- Pupaza Daniela Cosmina
- Zan Paula Elena
- Buhai Adriana
- Huniadi Carmen Anca
- Loghin Irina Ioana
- Axinte Adriana
- Patrascu Andra Madalina
- Pralea Marius
- Cociurca Bianca Andreea



- **Pascariu Lemuel Silvan**
- **Argint Oana Viviana**
- **Miulescu Dan**
- **Andronic Doinița**
- **Pîrvu Anton**

Aprobarea contractelor de garzi (încheiere/modificare/suspendare/incetare) intra în atribuțiile managerului, nu a Comitetului Director.

Serviciul RUNOS va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.
Termen: 31.12.2024

Art. 8 Se aproba prelungirea contractului de cumul de funcții a doamnei Netidu Duța, asistent dietetician în cadrul Bucătăriei Dietetice a Spitalului Județean de Urgență „Mavromati”, începând cu data de 01.01.2025, până la ocuparea prin concurs a postului vacant.

Se aprobă reluarea concursului pentru ocuparea postului de asistent medical generalist la Bucătăria dietetică. Tematica de concurs, bibliografia și comisiile de concurs și de contestații raman aceleasi ca și la concursul anterior.

Serviciul RUNOS va întreprinde demersurile legale.
Termen: 23.12.2024

Art. 9 Domnul Aivancesei va prezenta nota explicatia cu motivele pentru care nu s-au scos la concurs posturile aprobate prin Memorandum și posturile vacante în 2024, desi au fost aprobate de catre Comitetul director în diferite hotărâri și pentru care exista și adrese de la Consiliul Județean.

Domnul Aivancesei va prezenta nota explicatia care sunt condițiile pentru angajarea la Laboratorul de analize medicale a personalului mediu sanitar și dacă pot fi angajați asistenți medicali generalist cu condiția de a urma cursuri de specializare după încadrare.

Sef serviciu RUNOS – Jr. Stelian Aivancesei va duce la îndeplinire.
Termen: 24.12.2024

Art. 10 Se aproba scoaterea la concurs a posturilor conform situatiei centralizate de catre Serviciul RUNOS pentru personal mediu și auxiliar sanitar, statisticieni, brancardier , posturi SATA etc.
Se vor face demersuri pentru constituirea comisiilor pentru posturile de medici scoase la concurs.
Se transforma postul de medic microbiolog din lista de la Memorandum în post de medic medicina de laborator.

Serviciul RUNOS va duce la îndeplinire.
Termen: 30.12.2024

Art. 11 S-a luat la cunostinta de situatia comparativa cheltuieli –venituri suplimentare, finantare CASS , fara PNS pentru luna noiembrie 2024.
Se va monitoriza în continuare.

S-a luat la cunostinta de situatia comparativa cheltuieli –venituri pentru sectiile clinice la 30.09.2024.
Se va monitoriza în continuare.

Art. 12 Se aproba scoaterea la concurs:

- **1 post medic specialist/primar Medicina interna Saveni - specialitatea medicina interna,**
- **1 post medic specialist/primar Camera de garda Saveni - specialitatea medicina interna**



- 1 post medic specialist/primar Medicina interna Darabani - specialitatea medicina interna
 - 1 post medic specialist/primar Pediatrie Darabani - specialitatea pediatrie
 - 1 post medic specialist/primar Pediatrie Saveni - specialitatea pediatrie
 - 1 post medic specialist/primar Pediatrie I - specialitatea pediatrie (post vacantat 2024)
- Posturile au fost aprobate prin Memorandum, respectiv s-au vacantat în 2024.

Serviciul RUNOS va duce la indeplinire.

Termen: IMEDIAT

Art. 13 Se aproba scoaterea la concurs a unui post de medic specialist epidemiolog SPIAAM, post vacantat 2024 prin plecarea dr. Gheorghita Corneliu.

Serviciul RUNOS va duce la indeplinire.

Termen: IMEDIAT

Art. 14 Se aproba cererea dr. Cimpanu Ilinca, medic primar radiolog, competente senologie imagistica, pentru prestare servicii prin telemedicină, pentru interpretare mamografii.

Contractul se incheie pe perioada 01.01.2025- 31.12.2025.

Compartimentul achizitiei va duce la indeplinire.

Termen: 31.12.2024

Art. 15 Serviciul RUNOS va prezenta situatia personalului in functii de debutant (data angajarii-data expirarii perioadei de debutant).

Serviciul RUNOS va prezenta situatia cu personalul care nu a beneficiat de gradatie conform vechimii in munca.

Serviciul RUNOS va prezenta situatia cu asistentii medicali care nu au fost promovati in grad principal si care au depus cerere in acest sens.

Serviciul RUNOS va prezenta situatia reala a concediilor de odihna neefectuate de salariatii unitatii avand in vedere ca dreptul la concediu de odihna este imprescriptibil.

Termen; 30.12.2024

Data în Botoșani, astăzi 19.12.2024.

COMITET DIRECTOR

Manager Corneliu Prepeliță

Director medical Dr. Bercea Ștefan Tudor

Director financiar- contabil Ec. Ungureanu Geanina

Director de îngrijiri As. Temciuc Geanina

Șef S.P.I.A.A.M. – Dr. Rosu Elisabeta

Sindicat "SANITAS"

Sindicat "SOLIDARITATEA"



