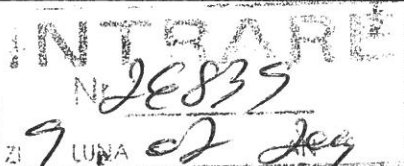


RUNOI
Autotur
ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Nr. 12256 din 07.07.2014



Către,
Spitalul Județean de Urgență „Măvromati” Botoșani

În conformitate cu prevederile art. 106 alin. (1) și art. 117 lit. e) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările ulterioare, vă înaintăm Dispoziția nr. 176 emisă de Președintele Consiliului Județean Botoșani, la data de 07.07.2014.

SECRETAR AL JUDEȚULUI,

Marcel-Stelică Bejenariu



Red./Dact. I.B./2 ex.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Piața Revoluției 1-3, Tel.0231-514712, 514713, 514714; Fax 0231-514715; e-mail: consiliu@cjbotosani.ro

DISPOZIȚIE

**privind modificarea și completarea Dispozițiilor nr. 180 din 11.07.2011 și 191 din 27.07.2011
ale Președintelui Consiliului Județean Botoșani**

Președintele Consiliului Județean Botoșani,

urmare adresei Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani, nr. 24245 din 20.06.2014,

analizând referatul Direcției Buget-Finanțe prin care se propune completarea Dispozițiilor nr. 180 din 11.07.2011 și 191 din 27.07.2011 ale Președintelui Consiliului Județean Botoșani,

în conformitate cu prevederile art. 26 alin.(6) din Legea – cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, a Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1229/2011 și a Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată,

în temeiul art.104 alin.(1) lit.”a” și art.106 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările ulterioare,

dispune:

Art. 1 - Se modifică art. 9 din anexa nr. 4 la Dispoziția nr.180 din 11.07.2011 a Președintelui Consiliul Județean Botoșani, cu următorul conținut:

„**Art. 9 – (1)** Evaluarea performanțelor profesionale ale salariaților în raport cu îndeplinirea atribuțiilor și a răspunderilor corespunzătoare postului se face pe baza criteriilor de evaluare a performanțelor individuale, și anume:

I. Criteriile de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru personalul contractual care ocupă posturi de execuție:

A. Performanțe profesionale, care cuprinde următoarele:

- a) orientarea către pacient;
- b) gradul de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu;
- c) operativitatea și eficiența dovedite în realizarea atribuțiilor de serviciu;
- d) calitatea atribuțiilor de serviciu înscrise în fișa postului.
- e) atitudinea față de muncă, angajarea la eforturi și atribuții suplimentare;
- f) inițiativă – creativitate în muncă;
- g) nivelul pregătirii profesionale;
- h) preocuparea pentru perfecționarea pregătirii proprii;
- i) interesul și preocuparea pentru acumularea de noi cunoștințe/contribuția adusă la formarea profesională a noilor angajați;
- j) capacitatea de adaptare la situații noi, neprevăzute;

B Responsabilitatea, care cuprinde următoarele:

- a) loialitate și atașament față de spital;
- b) respectarea statutului profesional și a regulilor stabilite;
- c) apărarea secretului profesional, respectarea normelor muncii;
- d) capacitatea de asumare a răspunderii, inclusiv în cazurile de eșecuri.

C Trăsături caracteristice, care cuprinde următoarele:

- a) cinste, corectitudine, altruism;
- b) spirit de ordine, disciplină;
- c) capacitatea de relaționare și muncă în echipă;
- d) principialitate, obiectivitate și onestitate;
- e) demnitate, sobrietate, fermitate și curaj;

f) comportament față de pacient;

II. Suplimentar față de criteriile stabilite la pct. I, pentru personalul contractual care ocupă funcții de conducere se stabilesc următoarele criterii de evaluare a performanțelor profesionale individuale:

- a) cunoștințe despre scopul, obiectivele și rolul compartimentului în ansamblul unității;
- b) capacitatea de a lua decizii optime și asumarea răspunderii în legătură cu acestea;
- c) sarcini sau proiecte speciale;
- d) capacitatea de organizare și de coordonare a activității compartimentului;
- e) capacitatea de a crea în compartimentul condus un climat stimulat, neconflictual și de bună colaborare cu alte compartimente.

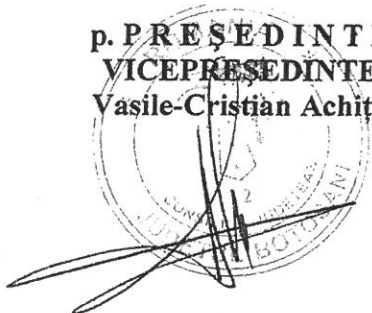
Art. 2 – Se aprobă modelul Fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale a personalului contractual de execuție/de conducere din cadrul Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani din subordinea Consiliului Județean Botoșani, conform *anexelor nr.7a și 7b*, care fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 3 – Art. 2 din Dispoziția nr. 191 din 27.07.2011 a Președintelui Consiliului Județean Botoșani se modifică conform prevederilor art. 9 din anexa nr. 4 la Dispoziția nr. 180 din 11.07.2011 a Președintelui Consiliului Județean Botoșani.

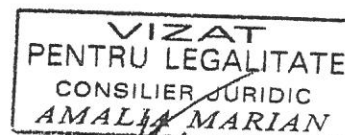
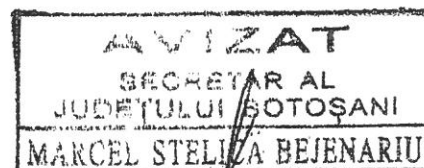
Art. 4 - Celelalte prevederi ale Dispozițiilor nr.180 din 11.07.2011 și nr. 191 din 27.07.2011 ale Președintelui Consiliului Județean Botoșani își mențin aplicabilitatea.

Art. 5 – Direcția Juridică, Administrație Publică Locală și Serviciul organizare, salarizare și resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean și Spitalul Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**p. PREȘEDINTE,
VICEPREȘEDINTE,
Vasile-Cristian Achitei**



Botoșani,
07.07. 2014
Nr. 176



Spitalul Județean de Urgență „Mavromati”
Botoșani

APROB,
Conducătorul unității sanitare
Numele și prenumele
Funcția

FIȘA DE EVALUARE
a performanțelor profesionale individuale pentru personalul cu funcții de conducere

Numele și prenumele persoanei evaluate
Funcția
Numele și prenumele evaluatorului
Funcția
Perioada evaluată: de la la

I

Criterii de evaluare		Denumirea criteriului de evaluare	Nota
A	Performanțe profesionale	a) orientarea către pacient (1-5)	
		b) gradul de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu (1-5)	
		c) operativitatea și eficiența dovedite în realizarea atribuțiilor de serviciu (1-5)	
		d) calitatea atribuțiilor de serviciu înscrise în fișa postului (1-5)	
		Media 1 = (a+b+c+d):4	
		e) atitudinea față de muncă, angajarea la eforturi și atribuții suplimentare (1-5)	
		f) inițiativă – creativitate în muncă (1-5)	
		g) nivelul pregătirii profesionale (1-5)	
		h) preocuparea pentru perfecționarea pregătirii proprii (1-5)	
		i) interesul și preocuparea pentru acumularea de noi cunoștințe/contribuția adusă la formarea profesională a noilor angajați (1-5)	
		j) capacitatea de adaptare la situații noi, neprevăzute (1-5)	
		Media 2 = (e+f+g+h+i+j):6	
B	Responsabilitatea	a) loialitate și atașament față de spital (1-5)	
		b) respectarea statutului profesional și a regulilor stabilite (1-5)	
		c) apărarea secretului profesional, respectarea normelor muncii (1-5)	
		d) capacitatea de asumare a răspunderii, inclusiv în cazurile de eșecuri (1-5)	
		Media 3 = (a+b+c+d):4	
C	Trăsături	a) cinste, corectitudine, altruism (1-5)	

	caracteristice	b) spirit de ordine, disciplină (1-5)	
		c) capacitatea de relaționare și muncă în echipă (1-5)	
		d) principialitate, obiectivitate și onestitate (1-5)	
		e) demnitate, sobrietate, fermitate și curaj (1-5)	
		f) comportament față de pacient (1-5)	
		Media 4 = (a+b+c+d+e+f):6	
Nota pentru îndeplinirea criteriilor de evaluare de la pct. I = (Media 1+ Media 2 + Media 3 + Media 4):4			

II

Nr. crt.	Criterii de evaluare suplimentare pentru personalul cu funcții de conducere	Nota
1	Cunoștințe despre scopul, obiectivele și rolul compartimentului în ansamblul unității (1-5)	
2	Capacitatea de a lua decizii optime și asumarea răspunderii în legătură cu acestea (1-5)	
3	Sarcini sau proiecte speciale (1-5)	
4	Capacitatea de organizare și de coordonare a activității compartimentului (1-5)	
5	Capacitatea de a crea în compartimentul condus un climat stimulat, neconflictual și de bună colaborare cu alte compartimente (1-5)	
Nota pentru îndeplinirea criteriilor de evaluare suplimentare pentru personalul cu funcții de conducere Media 5 = (1+2+3+4+5):5		

Nota finală a evaluării (nota pentru îndeplinirea criteriilor de evaluare de la pct. I + nota pentru îndeplinirea criteriilor de evaluare de la pct. II, respectiv) : 2 _____

Calificativul acordat: _____

1. Numele și prenumele evaluatorului _____
 Funcția _____
 Semnătura evaluatorului _____
 Data _____

2. Am luat la cunoștință de aprecierea activității profesionale desfășurate:
 Numele și prenumele persoanei evaluate _____
 Funcția _____
 Semnătura persoanei evaluate _____
 Data _____

3. Contestația persoanei evaluate:
 Motivația _____
 Semnătura persoanei evaluate care contestă _____
 Data _____

4. Modificarea evaluării (DA, NU):

Numele și prenumele persoanei care a modificat evaluarea _____

Funcția acestuia _____

Modificarea adusă evaluării: notarea criteriilor de evaluare / nota finală / calificativul _____

Semnătura _____

Data _____

5. Am luat la cunoștință de modificarea evaluării

Numele și prenumele _____

Funcția acestuia _____

Semnătura _____

Data _____

Calificativul final al evaluării se stabilește pe baza notei finale, după cum urmează:

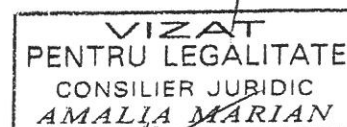
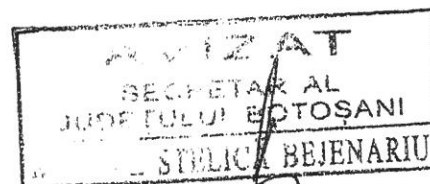
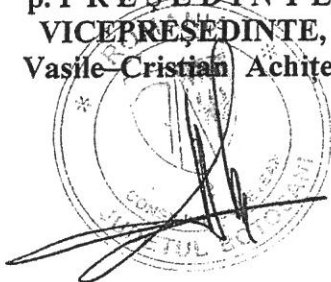
a) între 1,00 – 2,00 - nesatisfăcător;

b) între 2,01 – 3,50 - satisfăcător;

c) între 3,51 – 4,50 - bine;

d) între 4,51 – 5,00 - foarte bine

**p. PREȘEDINTE,
VICEPREȘEDINTE,
Vasile-Cristian Achitei**



APROB,
Conducătorul unității sanitare
Numele și prenumele
Funcția

FIȘA DE EVALUARE
a performanțelor profesionale individuale pentru personalul cu funcții de execuție

Numele și prenumele persoanei evaluate

Funcția

Numele și prenumele evaluatorului

Funcția

Perioada evaluată: de la la

Denumirea criteriului de evaluare		Criterii de evaluare	Nota
A	Performanțe profesionale	a) orientarea către pacient (1-5)	
		b) gradul de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu (1-5)	
		c) operativitatea și eficiența dovedite în realizarea atribuțiilor de serviciu (1-5)	
		d) calitatea atribuțiilor de serviciu înscrise în fișa postului (1-5)	
		Media 1 = (a+b+c+d):4	
		e) atitudinea față de muncă, angajarea la eforturi și atribuții suplimentare (1-5)	
		f) inițiativă – creativitate în muncă (1-5)	
		g) nivelul pregătirii profesionale (1-5)	
		h) preocuparea pentru perfecționarea pregătirii proprii (1-5)	
		i) interesul și preocuparea pentru acumularea de noi cunoștințe/contribuția adusă la formarea profesională a noilor angajați (1-5)	
		j) capacitatea de adaptare la situații noi, neprevăzute (1-5)	
		Media 2 = (e+f+g+h+i+j):6	
B	Responsabilitatea	a) loialitate și atașament față de spital (1-5)	
		b) respectarea statutului profesional și a regulilor stabilite (1-5)	
		c) apărarea secretului profesional, respectarea normelor muncii (1-5)	
		d) capacitatea de asumare a răspunderii, inclusiv în cazurile de eșecuri (1-5)	
		Media 3 = (a+b+c+d):4	
C	Trăsături caracteristice	a) cinste, corectitudine, altruism (1-5)	
		b) spirit de ordine, disciplină (1-5)	
		c) capacitatea de relaționare și muncă în echipă (1-5)	
		d) principialitate, obiectivitate și onestitate (1-5)	
		e) demnitate, sobrietate, fermitate și curaj (1-5)	
		f) comportament față de pacient (1-5)	
		Media 4 = (a+b+c+d+e+f):6	
Nota finală = (Media 1 + Media 2 + Media 3 + Media 4):4			

Nota finală a evaluării (nota pentru îndeplinirea criteriilor de evaluare) _____

Calificativul acordat: _____

1. Numele și prenumele evaluatorului _____

Funcția _____

Semnătura evaluatorului _____

Data _____

2. Am luat la cunoștință de aprecierea activității profesionale desfășurate:

Numele și prenumele persoanei evaluate _____

Funcția _____

Semnătura persoanei evaluate _____

Data _____

3. Contestația persoanei evaluate:

Motivația _____

Semnătura persoanei evaluate care contestă _____

Data _____

4. Modificarea evaluării (DA, NU):

Numele și prenumele persoanei care a modificat evaluarea _____

Funcția acestuia _____

Modificarea adusă evaluării: notarea criteriilor de evaluare / nota finală / calificativul _____

Semnătura _____

Data _____

5. Am luat la cunoștință de modificarea evaluării

Numele și prenumele _____

Funcția acestuia _____

Semnătura _____

Data _____

Calificativul final al evaluării se stabilește pe baza notei finale, după cum urmează:

a) între 1,00 – 2,00 - nesatisfăcător;

b) între 2,01 – 3,50 - satisfăcător;

c) între 3,51 – 4,50 - bine;

d) între 4,51 – 5,00 - foarte bine.

p. PRESEDINTE,
VICEPRESEDINTE,
Vasile-Cristian Achitei

